

產學案專案編輯管理(一)

進入校務資訊系統→會計系統→專案登錄→專案登錄作業

The screenshot displays the Wenzao Ursuline University Information System interface. The top header includes the university logo and the text "文藻外語大學 WENZAO URSULINE UNIVERSITY OF LANGUAGES 校務資訊系統 Information System". A sidebar on the left contains navigation links such as "個人資訊", "我的書籤", "公告/活動會議", "校務資訊", and "首頁". The "校務資訊" link is circled in blue. Below it, a tree view of the "校務資訊系統" menu is shown, with "會計系統" and "專案登錄" also circled in blue. The main content area is titled "專案申請及維護作業" and features a "專案查詢" section with a search form containing a "學年度" field and a "查詢" button.

產學案專案編輯管理(二)

找到編輯的專案->點選專案編輯

隱藏選單		查詢				
 文藻外語大學 WENZAO URSULINE UNIVERSITY OF LANGUAGES 校務資訊系統 Information System 37				103學年度第2學期 曾惠翎		
1030000309	103	審核通過轉預算執行中	104產-托福試務費 (12/6.12/14.12/20.12/21)	1040330入105,001元	查看專案資訊 編輯專案人員 編輯彙總單位承辦人 查看預算執行明細	
1030000310	103	審核通過轉預算執行中	104產-托福試務費 (1/10.1/11.1/25)	1040410入78,039元	查看專案資訊 編輯專案人員 編輯彙總單位承辦人 查看預算執行明細	
1030000337	103	編輯中	104產-春季弱勢兒童周末英語歡樂派		專案編輯 編輯專案人員 編輯預算 編輯彙總單位承辦人	專案送出審核
1030000353	103	編輯中	104產-數位課程撰寫		專案編輯 編輯專案人員 編輯預算 編輯彙總單位承辦人	專案送出審核
1030000361	103	編輯中	104產研-社會企業育成實踐		專案編輯 編輯專案人員 編輯預算 編輯彙總單位承辦人	專案送出審核
1030000363	103	編輯中	104產研-社會企業育成		專案編輯 編輯專案人員 編輯預算 編輯彙總單位承辦人	專案送出審核
1030000383	103	審核通過轉預算執行中	104產-托福試務費(2月)	1040512入24949元	查看專案資訊 編輯專案人員 編輯彙總單位承辦人 查看預算執行明細	
1030000392	103	審核通過轉預算執行中	104科-大專學生研究計畫	104060204認列應收預收款48,000元	查看專案資訊 編輯專案人員 編輯彙總單位承辦人 查看預算執行明細	



產學案專案編輯管理(三)

開始編輯專案基本資料

文藻外語大學
 校務資訊系統

WENZAO URSULINE UNIVERSITY OF LANGUAGES
 Information System

103學年度第2學期
 曾惠翎

專案申請

*為必填項目

學年度:*	<input type="text" value="103"/>	歷年:*	<input type="text" value="104"/>	專案代碼:	<input type="text" value="1030000363"/>
預算單位:*	<input type="text"/>	會計室承辦人:	<input type="text"/>	專案狀態:	<input type="text" value="編輯中"/>
專案代號:	<input type="text" value="B104363"/>	專案類別:*	<input type="text" value="產學案"/>		
專案名稱:*	<input type="text" value="104產研-社會企業育成"/>				
專案簡稱:*	<input type="text" value="104產研-社會企業"/>				
是否為子專案:	<input type="text" value="否"/>	主專案:	<input type="text"/>		
補助款金額:*	<input type="text" value="66000"/>	配合款金額:*	<input type="text" value="0"/>		
專案主持人:*	<input type="text"/>		主持人連絡電話:*	<input type="text"/>	
專案承辦人:	<input type="text"/>	<input type="button" value="選擇"/>	承辦人電話:	<input type="text"/>	
專案系統開放期間:	<input type="text"/> - <input type="text"/> 起日為編輯專案日，迄日為計劃日往後推三個月				
專案預算執行期間:	<input type="text" value="104/05/15"/> - <input type="text" value="104/11/15"/> 同上				
專案補助單位:	<input type="text"/>				
專案補助文號:	<input type="text"/> 文號請填寫合約書上方的合約編號，例如:英產學字第XXX號				
核定日期:	<input type="text"/> 核定日期填寫合約簽約日期				
上傳專案文件	<input type="button" value="上傳"/>				



產學案專案編輯管理(四)

顯示選單

文藻 WENZAO URSULINE UNIVERSITY OF LANGUAGES
校務資訊系統 Information System 37
103學年度第2學期
曾惠翎

專案代號*	B104363	專案類別*	產學案
專案名稱*	104產研-社會企業育成		
專案簡稱*	104產研-社會企業		
是否為子專案:	否	主專案:	
補助款金額*	66000	配合款金額*	0
專案主持人*		主持人連絡電話*	
專案承辦人:	<input type="button" value="選擇"/>	承辦人電話:	
專案系統開放期間:	<input type="text"/> - <input type="text"/>		
專案預算執行期間:	104/05/15 - 104/11/15	<input type="button" value="同上"/>	
專案補助單位:			
專案補助文號:			
核定日期:	<input type="text"/>		
上傳專案文件	<input type="button" value="上傳"/>	務必上傳用印後的合約	
備註:	請於備註欄填寫經費撥入日期，若為分期撥入亦請說明，如:1040624入20,000元(第一期) (日後經費有再撥入，請mail通知會計室)		
		<input type="button" value="回主畫面"/> <input type="button" value="存檔"/> <input type="button" value="繼續編輯預算"/>	存檔後點選繼續編輯預算

產學案專案編輯管理(五)

點新增一筆預算，選支出，再點查詢點定支出科目，存檔後點操作編輯，編輯支出明細。

The screenshot shows the 'Budget Addition' (預算新增) interface. At the top, there is a green header with the university logo and name 'WENZAO URSULINE UNIVERSITY OF LANGUAGES' and '校務資訊系統 Information System'. The current semester is '103學年度第2學期' and the user is '曾惠翎'. The main content area is titled '預算新增' and shows the project name '專案名稱【104產研-社會企業育成實踐(盧美妃)】'. Below this, there are two buttons: '新增一筆預算' (Add one budget) and '新增多筆預算' (Add multiple budgets), both of which are circled in blue. To the right of these buttons is a '預算單位' (Budget Unit) dropdown menu. Below the buttons is a table with the following columns: '專案' (Project), '會計科目' (Accounting Item), '預算科目名稱' (Budget Item Name), '補助款金額' (Subsidy Amount), '預算經費使用' (Budget Fund Usage), '預算勞保雇主負擔使用' (Budget Labor Insurance Employer Burden Usage), '預算勞退雇主負擔使用' (Budget Labor Retirement Employer Burden Usage), and '操作' (Action). The '預算金額總計' (Total Budget Amount) is shown as 0. At the bottom, there are three buttons: '存檔' (Save), '回主畫面' (Return to Main Screen), and '專案送出審核' (Send Project for Review).

專案	會計科目	預算科目名稱	補助款金額	預算經費使用	預算勞保雇主負擔使用	預算勞退雇主負擔使用	操作
預算金額總計: 0							

產學案專案編輯管理(六)

會計種類點選支出

The screenshot displays a web browser window with a URL: http://pe.sso.wzu.edu.tw/http/140.127.168.37/wtuc/zgp_pro/zgp001_bug_mj.jsp?bugd_prjic. The page title is "會計科目查詢 -- 網頁對話".

The dialog box contains the following information:

- 會計科目查詢
- 學年度:103
- 專案種類:產學案
- 會計種類: 支出科目 (dropdown menu)
- 請選擇會計種類
- 查詢 (button)

The dialog box also displays a table of accounting items:

會計科目	會計科目名稱
516102	建教-人事-推廣產學
516103	建教-人事-系科產學
516202	建教-業務-推廣產學
516203	建教-業務-系科產學

The background interface shows a form with the following elements:

- Buttons: 新增一筆預算, 新增多筆預算
- Table with columns: 項次, 會計科目
- Form fields: 4133, 選擇會計科目 (dropdown)
- Text: 預算金額總計: 0

The right side of the interface shows a sidebar with "LANGUAGES" and "System" options, and a table with columns: 預算勞保屋主負擔使用, 預算勞退屋主負擔使用, 操作. The table contains two rows with dropdown menus and buttons for 刪除 and 編輯.

產學案專案編輯管理(七)

會計種類點選支出->按存檔後，點選預算明細編列

顯示選單

文藻外語大學 WENZAO URSULINE UNIVERSITY OF LANGUAGES
校務資訊系統 Information System 37
103學年度第2學期
曾惠翎

預算新增

專案名稱【104產研-社會企業育成實踐(盧美妃)】

新增一筆預算 新增多筆預算 預算單位

項次	會計科目	預算科目名稱	補助款金額	預算薪資使用	預算勞保雇主負擔使用	預算勞退雇主負擔使用	操作
1	4133 選擇會計科目	建教合作-系科產學	66000	否	否	否	刪除
2	516203 選擇會計科目	建教-業務-系科產學	66000	否	否	否	刪除 預算明細編列

預算金額總計: 66,000

存檔 回主畫面 專案送出審核

補助款金額，收入要等於支出

按存檔後，會再支出科目後面跳出一欄“預算明細編列”，請點選。

產學案專案編輯管理(八)

請依個案之預算開始編列，如下：

顯示選單

文藻外語大學 WENZAO URSULINE UNIVERSITY OF LANGUAGES
校務資訊系統 Information System 37
103學年度第2學期
曾惠翎

預算明細編列

專案名稱【104產研-社會企業育成實踐(盧美妃)】

會計科目：516203-建教-業務-系科產學 預算金額：66000 元

新增一筆預算明細 新增多筆預算明細

項次	會計科目名稱	預算項目品名	規格或說明	數量	單位	單價	合計金額	操作
1	建教-業務-系科產學 選擇會計	工讀費	協助處理資料等	20.0	時	115	2300	刪除
2	建教-業務-系科產學 選擇會計	差旅費	蒐集資料及開會出差	1.0	筆	6000	6000	刪除
3	建教-業務-系科產學 選擇會計	主持人費	每月5000元	8.0	月	5000	40000	刪除
4	建教-業務-系科產學 選擇會計	文具耗材	購置文具用品	1.0	筆	7254	7254	刪除
5	建教-業務-系科產學 選擇會計	保險費	主持人及工讀費補充保費屋主負擔	1.0	筆	846	846	刪除
6	建教-業務-系科產學 選擇會計	印刷費	計畫案相關資料印刷	1.0	筆	3000	3000	刪除
7	建教-業務-系科產學 選擇會計	行政管理費	10%計	1.0	筆	6600	6600	刪除

預算明細金額總計：66,000

存檔 返回預算新增 編輯完後存檔，再返回預算主畫面



產學案專案編輯管理(九)

專案已編輯完成，檢核後即可點選送出審核至會計室，會計室將就合約內容經費預算與系統編列是否相符再行檢視。檢核無誤後會計人員即將本案經費撥入會計系統，承辦人即可請款。

文藻外語大學 WENZAO URSULINE UNIVERSITY OF LANGUAGES
校務資訊系統 Information System 37
103學年度第2學期 曾惠翎

顯示選單

預算新增

專案名稱【104產研-社會企業育成實踐(盧美妃)】

新增一筆預算 新增多筆預算 預算單位

項次	會計科目	預算科目名稱	補助款金額	預算薪資使用	預算勞保雇主負擔使用	預算勞退雇主負擔使用	操作
1	4133 選擇會計科目	建教合作-系科產學	66000	否	否	否	刪除
2	516203 選擇會計科目	建教-業務-系科產學	66000	否	否	否	刪除 預算明細編列

預算金額總計: 66,000

存檔 回主畫面 專案送出審核