文藻外語大學

106 年度整體發展獎勵補助經費專責小組會議紀錄

	會議記錄	審查提案	頁次
1	105學年度第二次專責小組會議紀錄(106.03.08)	提案一:本校 106 年度整體發展獎勵補助經費修正支用計畫,提請討論。	P1~24
2	106學年度第一次專責小組 會議紀錄(106.11.08)	提案一:提請審查107年度整體發展獎勵補助經費預算項目。 提案二:提請審查 106 年度整體發展獎勵補助經費修正支用計畫	P25~72

文藻外語大學 105 學年度

第二次整體發展獎勵補助經費專責小組會議

時間:中華民國106年03月8日

地點:至善樓十二樓 Z1205 會議室

紀錄:涂志聰

105 學年度整體發展獎勵補助經費專責小組第二次會議 簽到表

一、開會時間:中華民國106年3月8日(星期三)下午三時十分

二、開會地點:至善樓十二樓 Z1205

三、主 席:周守民 校長

四、出席者:

	校長	行政副校長	學術副校長人	國際副校長	教務長
	MISK	陳豆言	MONAPO	家教養す	12/2
	學生事務長	總務長	研發長	國際長	主任秘書
當然	隣靜珮	700	PKIT.	请假	拳振到
(20)	進修部主任	圖書館館長	資教中心主任	教發中心主任	人事室主任
(20)	Many	建位多	房不费	73 4 3	232
	會計主任	英語暨國際學	歐亞語文學院	文教創意產業	全人教育學院
	19	院院長	院長	學院院長	院長
	tome	3602P3	ろもかる	平如多	2597 K
	歐研所代表	英文系/碩士 班代表	法文系代表	德文系代表	西文系代表
W v	張嘉斌	胡志祥	王秀文	方興華	胡惠雲
	8 0 To 2 2	着作	2\$3	74.	Mrs
	日文系代表	應華系所代表	外教系所代表	翻譯系所代表	國事系代表
各教	童鳳環 7 / 7 0	趙靜雅	陳思安	周伶瑛	吴紹慈
學單位選	里强强	走自参判	以来是不	1917 SE	F36
任代	國企管系所	數位系代表	傳藝系所代表	通識中心代表	師培中心代表
表 (18)	代表 曹淑琳	楊雄斌	黄壬來	萬政康	周宜佳
(10)	# FAM	Shum	着作之	請使	4 3/12
	吳甦樂中心	體育教學中心	英語教學中心		
	代表黃德芳	代表 劉明全	代表 林憶秋		
	黄流艺	清假	种原		
備註:	應到委員人數	38人;實到	<u>}</u>		ē

五、列席者: 艾卡尔

議程

壹、會前禱

貳、主席報告

參、會計主任業務報告(略)

肆、提案討論

提案一

案由:本校 106 年度整體發展獎勵補助經費修正支用計畫,提請討論。

說明:

- 一、本校 106 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書於 105 年 11 月底報部,原申請總額為新台幣 3,650 萬元,目前根據教育部「私立技專校院整體發展獎勵補助經費審查小組」會議決議,核定本校 106 年度整體發展獎勵補助經費共新台幣 3,763 萬 4,561 元。各單位配合核定金額及委員審查意見後提報修正之經費支用內容,彙整請詳附件一。支用計畫書將依據今日專責小組會議審查通過之內容修正後於 4 月 12 日以前提報教育部備查。
- 二、 106年度整體發展經費支用計畫書審查意見及相關單位回覆說明請詳附件 二。
- 三、 106~107 年度校務發展計畫書審查意見請詳附件三,針對審查意見請研發 處列為下次召開「中程校務發展計畫核心小組會議」之參考資料,並作為 後續滾動修正之參考依據。
- 四、 本校 106 年度整體發展經費核配金額較前一年度增加約 196 萬元,近3年 各項核配指標分析及各校核配金額比較請詳附件四~五。.

討論事項:資本門及經常門經費調整如下

一、 資本門:

(1) 教學研究設備項目,依教育部規定執行數至少應達 1,581 萬元(依資本 門獎補助款額度*60%計算)。經各單位依實際需求調整後,預算總額由 2,033 萬元調整為 2,118 萬元,增加 85 萬元,主要係更新普通教室 102 年單槍投影機,前次會議因預算總額有限暫緩購置,預算約 156 萬元; 傳藝系因獲教育部技優人才培育計畫補助設備,故刪除 4 項虛擬攝影 棚設備項目,金額約 257 萬元,並汰換錄音室 95 年建置之設備,增購 數位實作網路電台,金額約 157 萬元,(傳藝系主任列席補充說明:因 原設備已老舊且功能損壞,運作時常斷訊當機,另一問題為硬體與軟 體不相容,校內設備系統與業界落差大,希望增列預算汰換原 95 年建 置之設備,透過設備更新與業界接軌)。其餘請詳(表 3)教學研究設備預算修正對照表。

- (2) 圖書館自動化及圖書博物項目,增購1項電子資料庫(萬方數據庫,續 訂),金額18萬元,由圖書及視材項目流用,總額749萬元維持不變。
- (3) 學務設備項目,依教育部規定執行數至少應達 53 萬元,單位未提出變更需求,預算總額 67 萬元維持不變。

二、 經常門:

- (1) 改善教學及師資結構各項目經費調整如下(細項說明請詳表 4 p7):編纂教材項目,教發中心依目前實際申請情形擬增加預算 3 萬元,預算額度由 60 萬元調整為 63 萬元;進修部在推動實務教學項目提出增編遠距教學預算 124 萬元,將預算額度由 218 萬元調整為 342 萬元,考量 105 年度執行數為 221 萬元,建議暫予調高 50 萬元;研發處提出研究項目增編預算 104 萬元,將預算額度由 320 萬元調整為 424 萬元,考量 105 年度執行數為 254 萬元,建議預算額度維持不變;研發處提出研習項目依實際執行情況下修預算 40 萬元,將預算額度由 325 萬元調降為 285 萬元;著作項目預算額度 30 萬元,依審查意見改編列於其他項目。綜合以上,改善教學及師資結構預算總額由 1,127 萬元調整為 1,110 萬元。
- (2) 學務經費項目,依教育部規定執行數至少應達約 23 萬元,單位未提出 變更需求,預算總額 25 萬元維持不變。
- (3) 行政研習及進修項目預算總額50萬元維持不變。
- (4) 物品項目預算總額38萬元維持不變。
- (5) 一年內到期電子資料庫項目,增購1項電子資料庫(全文報紙資料庫, 新訂),金額7萬元,由原預算額度352萬元內流用。
- (6) 以上調整後差額編列於新聘教師薪資項目,預算額度由 57 萬元調整為72 萬元,其餘細項說明請詳(表 4)經常門預算修正明細表。

決議:

- 一、海外研習補助辦法及產學案獎勵辦法,目前正研擬修訂辦法,待辦法修訂 通過後依法規執行,預算暫維持目前所討論金額。
- 二、學務設備預算維持不變,惟實際採購標餘款同意依單位所編列預算項目優先序依序採購不再另簽。
- 三、 支用計畫書及中程校務發展計畫請相關單位依審查意見完成應改進事項。

四、 本案修正內容經逐項說明討論,委員並無異議,決議照案通過。

附件:

附件一、106 年度整體發展經費修正說明(p2~8)

(表 1) 總經費分配表(p2)

(表 2) 修正對照總表(p4)

(表 3) 106 年度教學研究設備預算修正對照表(p5~6)

(表 4) 106 年度經常門預算修正明細表(p7~8)

附件二、106 年度整體發展經費支用計畫書審查意見(p9~11)

附件三、106~107 年度校務發展計畫書審查意見(p12~13)

附件四、104~106 年度整體發展經費各項核配指標(p14)

附件五、104~106 年度整體發展經費各校核配金額(p15)

附件六、106 年度教學卓越計畫資本門(非 final 版) (p16~17)

附件七、技優人才培育計畫資本門明細(p18~20)

伍、臨時提案:無

陸、散會

文藻外語大學

106 年度整體發展經費修正說明

一、教育部整體發展獎勵補助款 3,763 萬 4,561 元,加計擬提列配合款 850 萬元,合計可支用數為 4,613 萬 4,561 元。較原估計數 4,500 萬元 (獎補助款 3,650 萬元,配合款 850 萬元)增加 113 萬 4,561 元 (詳如以下表 1)。

表1 總經費分配表

			原計畫 預算數(A)	百分比	修正計畫 預算數(B)	百分比	差異金額 (B-A)	備註								
	獎補助款	款核定金額	36,500,000	100%	37,634,561	100%	1,134,561									
經費 來源	自籌款		8,500,000	23.3%	8,500,000	22.6%	0	佔獎補助款 22.6% (教育部規定至少 10%)								
	預算數合計		45,000,000		46,134,561		1,134,561									
	資本門	獎補助款 25,550,0	25,550,000	70%	26,344,193	70%	794,193	佔獎補助款 70%								
		資本門	資本門	資本門	資本門	資本門	資本門	資本門	資本門	資本門	自籌款	2,948,020	34.7%	3,006,327	35.4%	58,307
		小計	28,498,020	63.3%	29,350,520	63.6%	852,500	佔總經費 63.6%								
經費 分配		獎補助款	10,950,000	30%	11,290,368	30%	340,368	佔獎補助款 30%								
77 60	經常門	自籌款	5,551,980	65.3%	5,493,673	64.6%	(58,307)	佔自籌款 64.6%								
		小計	16,501,980	36.7%	16,784,041	36.4%	282,061	佔總經費 36.4%								
	支出合言	計	45,000,000	100%	46,134,561	100%	1,134,561	請參詳(表 2)差異說明								

二、 資本門及經常門預算調整如下:

1. 資本門:

- (1) 教學研究設備項目,依教育部規定執行數至少應達 1,581 萬元(依資本門獎補助款額度*60%計算)。經各單位依實際需求調整後,預算總額由 2,033 萬元調整為 2,118 萬元,增加 85 萬元,主要係更新普通教室 102 年單槍投影機,前次會議因預算總額有限暫緩購置,預算約 156 萬元;傳藝系因獲教育部技優人才培育計畫補助設備,故刪除 4 項虛擬攝影棚設備項目,金額約 257 萬元,並汰換錄音室 95 年建置之設備,增購數位實作網路電台,金額約 157 萬元,其餘請詳(表 3)教學研究設備預算修正對照表。
- (2) 圖書館自動化及圖書博物項目,增購1項電子資料庫(萬方數據庫,續訂),金額18

萬元,由圖書及視材項目流用,總額749萬元維持不變。

(3) 學務設備項目,依教育部規定執行數至少應達53萬元,單位未提出變更需求,預 算總額67萬元維持不變。

2. 經常門:

- (1) 改善教學及師資結構各項目經費調整如下(細項說明請詳表 4 p7):編纂教材項目, 教發中心依目前實際申請情形擬增加預算 3 萬元,預算額度由 60 萬元調整為 63 萬元;進修部在推動實務教學項目提出增編遠距教學預算 124 萬元,將預算額度由 218 萬元調整為 342 萬元,考量 105 年度執行數為 221 萬元,建議暫予調高 50 萬元; 研發處提出研究項目增編預算 104 萬元,將預算額度由 320 萬元調整為 424 萬元, 考量 105 年度執行數為 254 萬元,建議預算額度維持不變;研發處提出研習項目依 實際執行情況下修預算 40 萬元,將預算額度由 325 萬元調降為 285 萬元;著作項 目預算額度 30 萬元,依審查意見改編列於其他項目。綜合以上,改善教學及師資 結構預算總額由 1,127 萬元調整為 1,110 萬元。
- (2) 學務經費項目,依教育部規定執行數至少應達約23萬元,單位未提出變更需求, 預算總額25萬元維持不變。
- (3) 行政研習及進修項目預算總額50萬元維持不變。
- (4) 物品項目預算總額38萬元維持不變。
- (5) 一年內到期電子資料庫項目,增購1項電子資料庫(全文報紙資料庫,新訂),金額 7萬元,由原預算額度352萬元內流用。
- (6) 以上調整後差額編列於新聘教師薪資項目,預算額度由 57 萬元調整為 72 萬元,其 餘細項說明請詳(表 4)經常門預算修正明細表。

表2 修正對照總表

-10.		修止對照總	3-1-0	原支	用計畫			本次修正	計畫		修正計畫-原支		
			獎補助款	佔獎補 助款%	自籌款	小計 (A)	獎補助款	佔獎補助 款%	自籌款	小計 (B)	用計畫 (B)-(A)	105執行數	備註
40	教學	B研究設備	20,330,720	79.6%	-	20,330,720	19,176,893	72.8%	2,006,327	21,183,220	852,500	17,055,750	變更項目及原因請詳變更對照明細表。
資人	圖書	音博物	3,541,980	13.9%	1,658,020	5,200,000	4,200,000	15.9%	1,000,000	5,200,000	0	5,033,617	增購1項電子資料庫(萬方數據庫,續訂),金額18萬元,由 圖書及視材項目流用,總額維持不變。
門	圖書	音館自動化	1,000,000	3.9%	1,290,000	2,290,000	2,290,000	8.7%	-	2,290,000	0	2,680,000	
	學務	务設備	677,300	2.7%	-	677,300	677,300	2.6%	-	677,300	0	506,710	
	資本	5門小計	25,550,000	100.0%	2,948,020	28,498,020	26,344,193	100.0%	3,006,327	29,350,520	852,500	25,276,077	
		編纂教材	300,000	2.7%	300,000	600,000	500,000	4.4%	130,000	630,000	30,000	642,118	預估實際需求,增加預算3萬元。
		製作教具	20,000	0.2%	=	20,000	20,000	0.2%	-	20,000	0	-	
		推動實務教學	2,000,000	18.3%	1,500,000	3,500,000	2,500,000	22.1%	1,500,000	4,000,000	500,000	3,296,701	(1)獎勵教師指導學生研究,新增投件獎勵每件3,000元,預算數由18,000元調整為36,000元。 (2)遠距教學依目前預估加計鐘點費及教學助理工讀費,將預算由218萬元調整為342萬元(105年度執行數為221萬元),增加約124萬元。 (3)綜合以上,考量實際執行狀況及總預算額度,本項目總預算數建議暫予調高50萬元,由原計畫預算數350萬元調高為400萬元。
4m	改善教學及師資結構	研究	2,500,000	22.8%	700,000	3,200,000	2,500,000	22.1%	700,000	3,200,000	0	2,545,123	(1)個人型研究計畫案原編預算20萬元,擬依目前實際通過件數調高為50萬元,惟考量實際核銷情形,建議暫予調整至40萬元。 (2)整合型研究計畫目前只通過2案,雖陸續仍會接受申請,但考量實際可執行期程(105執行數為128萬元),建議預算由200萬元下修為160萬元。 (3)獲得教育部、科技部及產學研究案獎勵金,原依歷年執行數暫編預算100萬元,擬依以下目前狀況調整為174萬元。(目前確定過過科技部研究案之變勵金為57萬元,另以往針對產學研究案給予獎勵金(105執行數為42萬元),預計再修訂辦法給予產學合作案獎勵金,合計產學案獎勵金約 需112萬元。),因目前辦法尚未修訂完成,建議酌予調高預算20萬元。 (4)綜合以上,研究項目預算總額維持不變。
	Ī	研習	2,000,000	18.3%	1,250,000	3,250,000	1,500,000	13.3%	1,353,565	2,853,565	(396,435)	2,593,287	依105年度實際執行情況下修預算約40萬元。
	ľ	進修	100,000	0.9%	-	100,000	100,000	0.9%	-	100,000	0	-	
	Ī	升等送審	300,000	2.7%	-	300,000	300,000	2.7%	-	300,000	0	291,243	
		著作	-	0.0%	300,000	300,000	-	0.0%	-	-	(300,000)	848,444	依審查意見由改善教學及師資結構項目改列其他項目。
		小計	7,220,000	65.9%	4,050,000	11,270,000	7,420,000	65.7%	3,683,565	11,103,565	(166,435)	10,216,916	
[學務	务經費	250,000	2.3%	-	250,000	250,000	2.2%	-	250,000	0	220,000	
2	行政	女研習及進修	250,000	2.3%	250,000	500,000	250,000	2.2%	250,000	500,000	0	546,844	
2	物品	n a	383,798	3.5%	-	383,798	370,368	3.3%	13,430	383,798	0	170,733	
	其	電子資料庫期刊 軟體(2年以內)	2,846,202	26.0%	680,166	3,526,368	3,000,000	26.6%	522,664	3,522,664	(3,704)	2,620,748	增購1項電子資料庫(全文報紙資料庫,新訂),金額7萬元 ,由原預算額度352萬元內流用,其餘依實際採購價格調 整。
	他	著作	-	0.0%	-	-	-	0.0%	300,000	300,000	300,000		依審查意見由改善教學及師資結構項目改列本項目。
		新聘教師薪資	-	0.0%	571,814	571,814	-	0.0%	724,014	724,014	152,200	4,237,155	
3	經常	舍門小計	10,950,000	100.0%	5,551,980	16,501,980	11,290,368	100.0%	5,493,673	16,784,041	282,061	18,012,396	
		總計	36,500,000		8,500,000	45,000,000	37,634,561		8,500,000	46,134,561	1,134,561	43,288,473	

表3 106年度教學研究設備預算修正對照表

表3		原計書		1月昇 191	上對照表 修正後計畫明細							繼再治明
			7.1.1	t des trors	優先							
優先序	項目名稱	數量	單價	總價	序	項目名稱	數量	單價	總價	使用單位	變更類別	原因
1	桌上型電腦	67	26,500	1,775,500	1	桌上型電腦	67	26,500	1,775,500	各教學單位		
2	桌上型電腦	2	26,500	53,000	2	桌上型電腦	2	26,500	53,000	法文系		
3	桌上型電腦	2	26,500	53,000	3	桌上型電腦	2	26,500	53,000	西文系		
4	桌上型電腦	5	26,500	132,500	4	桌上型電腦	5	26,500	132,500	英語教學中心		
5	桌上型電腦	1	25,000	25,000	5	桌上型電腦	1	25,000	25,000	歐洲研究所		
6	桌上型電腦	1	25,000	25,000	6	桌上型電腦	1	25,000	25,000	歐洲研究所		
7	桌上型電腦	1	26,500 25,000	26,500 25,000	7	桌上型電腦	1	26,500 25,000	26,500	法文系		
9	桌上型電腦 桌上型電腦	5	25,000	125,000	9	桌上型電腦 桌上型電腦	5	25,000	25,000 125,000	法文系 西文系		
10	亲上型電腦 桌上型電腦	1	26,500	26,500	10	桌上型電腦	1	26,500	26,500	西文系		
11	桌上型電腦	3	26,500	79,500	11	桌上型電腦	3	26,500	79,500	日文系		
			·						<u> </u>	外語能力診斷		
12	桌上型電腦	1	26,500	26,500	12	桌上型電腦	1	26,500	26,500	輔導中心		
13	筆記型電腦	6	28,000	168,000	13	筆記型電腦	6	28,000	168,000	德文系		
14	筆記型電腦	1	28,000	28,000	14	筆記型電腦	1	28,000	28,000	國際事務碩士 學位學程		
15	筆記型電腦	1	28,000	28,000	15	筆記型電腦	1	28,000	28,000	歐洲研究所		
16	筆記型電腦	3	28,000	84,000	16	筆記型電腦	3	28,000	84,000	法文系		
17	筆記型電腦	3	28,000	84,000	17	筆記型電腦	3	28,000	84,000	外教系		
18	筆記型電腦	2	28,000	56,000	18	筆記型電腦	2	28,000	56,000	外教系		
19	筆記型電腦	3	28,000	84,000	19	筆記型電腦	3	28,000	84,000	外語能力診斷 輔導中心		
20	觸控液晶螢幕	1	195,000	195,000	20	觸控液晶螢幕	1	195,000	195,000	翻譯系		
21	液晶螢幕	1	119,999	119,999	21	液晶螢幕	1	119,999	119,999	德文系		
22	平板電腦	1	25,900	25,900	22	平板電腦	1	25,900	25,900	國際事務碩士 學位學程		
23	單槍投影機	2	52,000	104,000	23	單槍投影機	2	52,000	104,000	師資培育中心		
24	單槍投影機	1	52,000	52,000	24	單槍投影機	1	52,000	52,000	翻譯系		
25	Trados(電腦翻 譯軟體)	1	350,000	350,000	25	Trados(電腦翻 譯軟體)	1	350,000	350,000	翻譯系		
26	EndNote(書目管 理軟體)	1	600,000	600,000	26	EndNote(書目 管理軟體)	1	600,000	600,000	國事系		
27	NVivo11(質性 研究分析軟體)	30	21,375	641,250	27	NVivol1(質性 研究分析軟體)	30	21,375	641,250	應華系		
28	英檢網: CSEPT 題庫	1	54,000	54,000	28	英檢網: CSEPT 題庫	1	64,000	64,000	英語教學中心	規格變更	修改規格增加伺服器版權費,否 則軟體無法安裝。
29	數位相機	1	10,500	10,500	29	數位相機	1	10,500	10,500	國際事務碩士 學位學程		
30	數位相機	1	10,500	10,500	30	數位相機	1	10,500	10,500	傳藝系		
31	數位相機	1	10,500	10,500	31	數位相機	1	10,500	10,500	師資培育中心		
32	電動布幕	1	14,000	14,000	32	電動布幕	1	14,000	14,000	應華系		
33	可變色專業 LED攝影棚燈	28	60,000	1,680,000	33	可變色專業 LED攝影棚燈	0	-	-	傳藝系	刪除	獲技優人才培育計畫補助,故刪 除。
34	攝影棚專用 LED聚光投射 燈	4	69,000	276,000	34	攝影棚專用 LED聚光投射 燈	0	-	-	傳藝系	刪除	獲技優人才培育計畫補助,故刪 除。
35	調光控盤	2	120,000	240,000	35	調光控盤	0	1	-	傳藝系	刪除	獲技優人才培育計畫補助,故刪 除。
36	虛擬棚電動升 降背景	1	380,000	380,000	36	虛擬棚電動升 降背景	0	-	-	傳藝系	刪除	獲技優人才培育計畫補助,故刪 除。
37	外景用平光燈 組	3	95,000	285,000	37	外景用平光燈 組	3	95,000	285,000	傳藝系		
38	外景用聚光燈	3	115,000	345,000	38	外景用聚光燈	3	115,000	345,000	傳藝系		
39	知 外景攝影用高 台	3	22,000	66,000	39	知 外景攝影用高 台	3	22,000	66,000	傳藝系		
40	繪圖工作站(含 螢幕及還原卡)	57	50,000	2,850,000	40	繪圖工作站(含 螢幕及還原卡)	57	50,000	2,850,000	數位系		
41	動作捕捉系統 軟體	1	200,000	200,000	41	動作捕捉系統 軟體	1	200,000	200,000	數位系		

		原計畫	明細		修正後計畫明細						變更說明		
優先序	項目名稱	數量	單價	總價	優先 序	項目名稱	數量	單價	總價	使用單位	變更類別	原因	
42	虛擬實境設備	15	33,000	495,000	42	虛擬實境設備	10	33,000	330,000	數位系	數量變更 15台→10 台	酌減數量5台,增購第71項-擴增 實境行動裝置。	
43	電動銀幕	2	38,000	76,000	43	電動銀幕	2	38,000	76,000	師資培育中心			
44	手提式無線擴 音機	2	19,000	38,000	44	手提式無線擴 音機	2	19,000	38,000	體育教學中心			
45	製冰機	1	53,000	53,000	45	製冰機	1	53,000	53,000	體育教學中心			
46	羽球置球車	1	16,700	16,700	46	羽球置球車	1	16,700	16,700	體育教學中心			
47	可調式多功能 推舉椅	2	19,800	39,600	47	可調式多功能 推舉椅	2	19,800	39,600	體育教學中心			
48	室內排球網	1	13,500	13,500	48	室內排球網	1	13,500	13,500	體育教學中心			
49	功率擴大機	1	37,500	37,500	49	功率擴大機	1	37,500	37,500	英文系			
50	喇叭	4	30,000	120,000	50	喇叭	4	30,000	120,000	英文系			
51	數位燈光控制 編輯器	1	19,000	19,000	51	數位燈光控制 編輯器	1	19,000	19,000	英文系			
52	碳纖維三腳架	1	22,000	22,000	52	碳纖維三腳架	1	22,000	22,000	各教學單位			
53	電動綠幕	1	30,000	30,000	53	電動綠幕	1	30,000	30,000	各教學單位			
54	機頂閃光燈	1	25,000	25,000	54	機頂閃光燈	1	25,000	25,000	各教學單位			
55	攝影棚冷光燈 組	2	36,000	72,000	55	攝影棚冷光燈 組	2	36,000	72,000	各教學單位			
56	高畫質專業攝 錄影機	1	100,000	100,000	56	高畫質專業攝 錄影機	1	100,000	100,000	各教學單位			
57	65吋多點觸控 螢幕	1	74,000	74,000	57	65吋多點觸控 螢幕	1	74,000	74,000	各教學單位			
58	專業液晶感壓 繪圖板	2	70,000	140,000	58	專業液晶感壓 繪圖板	2	70,000	140,000	各教學單位			
59	導播控盤	2	108,000	216,000	59	導播控盤	2	108,000	216,000	各教學單位			
60	雲端教材資料 庫網路硬碟	1	40,000	40,000	60	雲端教材資料 庫網路硬碟	1	40,000	40,000	各教學單位			
61	單眼數位相機	1	110,000	110,000	61	單眼數位相機	1	110,000	110,000	各教學單位			
62	同步課程教師 線上預約系統	1	400,000	400,000	62	同步課程教師 線上預約系統	1	400,000	400,000	進修部			
63	雲端教材庫升 級暨雲端學園 優化客製	1	600,000	600,000	63	雲端教材庫升 級暨雲端學園 優化客製	1	600,000	600,000	進修部			
64	黑板	2	28,000	56,000	64	黑板	2	28,000	56,000	師資培育中心			
65	硬碟式攝影機	1	30,000	30,000	65	硬碟式攝影機	1	30,000	30,000	師資培育中心			
66	電腦桌	8	13,000	104,000	66	電腦桌	8	13,000	104,000	日文系			
67	虛擬化系統	3	106,257	318,771	67	虛擬化系統	3	106,257	318,771	各教學單位			
68	機架式主機	3	600,000	1,800,000	68	機架式主機	3	600,000	1,800,000	各教學單位			
69	中階儲存設備	1	2,890,000	2,890,000	69	中階儲存設備	1	2,890,000	2,890,000	各教學單位			
70	低階儲存設備	1	980,000	980,000	71	低階儲存設備 擴增實境行動 裝置	2	980,000	980,000	各教學單位 數位系	新增	用於擴增實境(AR)美術及程式相關技術的學習,製作虛擬實境畢業專題與競賽作品。於前次會議因預算總額有限,決議暫緩購置,擬酌減第42項設備數量以購置本項設備。	
					72	單槍投影機	30	52,000	1,560,000	各教學單位	新增	更新102年普通教室單槍投影機, 前次會議因預算總額有限,建議 暫緩購置。	
					73	桌上型電腦	1	26,500	26,500	翻譯系	新增	汰換Z412教師公用區域98年購置 之電腦。	
					74	桌上型電腦	6	26,500	159,000	德文系	新增	汰換資源教室老舊電腦(6台皆為 97年購置),已不敷使用。	
					75	筆記型電腦	2	28,000	56,000	日文系	新增	新聘教師研究室用電腦。	
					76	數位實作網路 電台	1	1,569,000	1,569,000	傳藝系	新增	汰換錄音室95年建置之設備。	
					77	數位資訊派送 系統	1	120,000	120,000	傳藝系	新增	機房派送數位資訊到求真樓至善 樓電視牆之系統,原設備建置於 96年。	
					78	桌上型電腦	2	26,500	53,000	傳藝系	新增	汰換Z803教師公用區域97年購置 之電腦。	
	合計			20,330,720		合計			21,183,220			預算增加852,500元	

表4 106年度經常門預算修正明細表

表4 1	06年度經常			細表					
經常門	補助項目		計畫預算數	本次各單位所 提修正預算數	修正支用計畫 建議預算數	修正建議數-各 單位所提修正數	105執行數	備註	統籌單位
2至山11		預估 件數	預估金額	(A)	(B)	(B)-(A)	1034/1142)	沙哥干亚
	補助教師製作遠距課程 數位教材	0	-	-	-	0	0		教發
編纂教材	獎勵教師編纂紙本教 材、數位教材(每案至 多2萬元獎勵金)	27	550,000	580,000	580,000	0	540,000	依實際申請件數,將預算額度由55萬元調整為58萬元。	教發
	補助教師製作有助於學 生了解課程內容之教材 所需相關費用。	2	50,000	50,000	50,000	0	102,118		教務處綜 合組
	小計	29	600,000	630,000	630,000	0	642,118	修正後較原預算數增加30萬元。	
	獎勵教師製作教具(每 案至多2萬元獎勵金) 補助教師製作有助於學	1	20,000	20,000	20,000	0	0		教發
製作教具	生了解課程內容之教具所需相關費用。	0	-	-	-	0	0		教務處綜合組
	小計	1	20,000	20,000	20,000	0	0		<u> </u>
	補助教師取得專業證照	6	30,000	30,000	30,000	0	13,834		人事室
	創新課程補助	26	800,000	800,000	800,000	0	551,325		教務處綜 合組
	獎勵教師申請政府部門 補助之課程與教學計畫 案(計畫金額5萬元以上 ,獎勵金1~4萬元)	6	130,000	130,000	130,000	0	190,000		教務處綜 合組
推動實務教學	遠距教學	40	2,182,000	3,428,537	2,664,000	(764,537)	2,213,542	目前經費編列方式為依照本校這距教學實施細則中明訂: 1.開課教師必須同時參與該門這距課程教材製作始得加計鏈點費。 教師加計之變點費視該班修課總人數而定。班級人數15-30人,增 加0.2倍鐘點費;人數31-45人,增加0.4倍鐘點費;46-60人,增加 0.6倍鐘點費;61~80人增加0.8倍鐘點費;81~100人增加16鐘點 費。 2.每門電腦網路教學課程可申請教學助理協助課程之教學,經費以 班級人數計算(15-30人班級,每班每月15小時;31~45人班級, 每班每月20小時;46~60人班級,每班每月45小時;61~80人班級, 每班每月35小時;81~100人班級,每班每月45小時;61%10人班級 、每班每月35小時,81~100人班級,每班每月45小時,61%10人班級 、每班的計鏈點費> 以講師夜間鐘點費615元計算,乘以學分數乘以18週,乘上以班級 修課人數而定之加計鐘點營數。105學年度下學期預估661,986元、 106學年度上學期預估1,069,362元,總計約需1,731,348元。 <這距教學助理工讀費> 以每小時133元計算,乘上以修課人數而定之每班每月小時,乘上 3個月,105學年度下學期預估652,665元、106學年度上學期預估 1,044,524元,總計約需\$1,697,189 (106年3月2日精算後TA總預估 金額原為\$2,121,486,但預估執行率約為80%,故TA總預第金額修 正為\$1,697,189 → \$2,121,486×80%) <說明>這距教學依目前預估加計鏈點費及教學助理工讀費,將預 算由218萬元調整為342萬元(105年度執行數為221萬元),增加約 124萬元,考量質際執行狀況及總預算額度,本項目預算額度建議 暫予調高482,000元,在推動實務教學大項總預算數由350萬元調高 為400萬元。	進修部教務組
	獎勵教師指導學生研究	6	18,000	36,000	36,000	0	10,000	「文藻外語大學獎勵教師指導學生參與學術型研究計畫實施要點」於105年10月04日行政會議修訂通過,新增投件獎勵每件3千元。科技部106年度大專學生計畫投件數為12件,投件獎勵\$3,000*12=\$36,000。	學術细
	獎勵教師指導學生競賽	15	100,000	100,000	100,000	0	108,000		產學組
	獎勵優良教師	10	240,000	240,000	240,000	0	210,000		人事室
	小計	109	3,500,000	4,764,537	4,000,000	(764,537)	3,296,701	修正後較原預算數增加50萬元。	
	個人型研究計畫案(補助金額最低2萬元、最高8萬元)	5	200,000	500,000	400,000	(100,000)	388,306	學審會已通過106年度校內個人型計畫申請案:2萬元*2件、 3萬元*2件、5萬元5件、7萬元*1件、8萬元*1件,總金額為 50萬元。惟考量實際核銷情形,建議暫予調整至40萬元。	學術組
	校内整合型研究計畫案 (補助金額每案以40萬 元為上限)	5	2,000,000	2,000,000	1,600,000	(400,000)	1,282,817	學審會已通過106校內整合型申請案金額:312,110元、 400,000元。 另英語學院擬再申請2案、歐亞學院再申請1案,每案上限40 萬元,故106年度總金額312,110+400,000*4=1,912,110元。 惟考量實際申請情形及可執行期程,建議預算額度由200萬 元下修為160萬元。	學術組
	國際產官學合作研究計畫(合大陸及港、澳)合約金額達1,700美元(含)以上,得申請補助。(補助金額以行政管理費50%為上限)	0	-	-	-	0	0		產學組
	獲得教育部、科技部或其他公私立機構獎補助之研究計畫案暨與公民立國際) 產官學合作研究計畫案 ,得申請獎勵金。(計畫金額5萬元以上)	50	1,000,000	1,740,000	1,200,000	(540,000)	\$454,000	(1)學術組:106年度確定可申請獲科技部計畫獎勵案計4萬 元*1件、3萬元*6件、2萬元*17件、1萬元*1件,共計57萬 元。另預估科技部計畫隨到隨審或特色計畫等案,獎勵金5 萬元,以上預估所需預算62萬元。 (2)產學組:目前正修訂「產學合作獎勵」辦法,預計通過 後需要獎勵產學合作計畫主持人之經費。包含產學合作及產 學研究獎勵金預估所需預算112萬元。 (3)綜合以上,目前辦法尚未修訂完成,且研究大項105執行 數合計254萬元,建議本項預算額度酌予調高20萬元,維持 研究大項總預算額度為320萬元。	組、(產學
	小計	60	3,200,000	4,240,000	3,200,000	(1,040,000)	2,545,123		
			, -,	., .,	., .,	(,,	, -, -,	!	<u> </u>

		原言	計畫預算數	本次各單位所	修正支用計畫	修正建議數-各			
經常門	補助項目	預估 件數	預估金額	提修正預算數 (A)		單位所提修正數 (B)-(A)	105執行數	備註	統籌單位
	辦理教學研習	16	1,160,900	1,110,900	1,110,900	0	1,676,972	教發中心申請將「106學年度新進人員研習會」由教學研習項目改為行政研習項目,金額5萬元。	人事室
	辦理研習(公民營研習)	1	150,000	150,000	150,000	0	0		產學組
	参加研習(公民營研習)	18	180,000	180,000	180,000	0	0		產學組
	参加研習-國內(學術研 討會)	7	77,000	35,000	35,000	0	13,290		學術組
	参加研習-國外(學術研 討會)	12	420,000	300,000	300,000	0	336,549	原預算數為166萬元,但105年度實際執行數為91萬元,故下	學術組
研 習	参加研習-参加國際會 議或學術交流、研習活 動	30	1,000,000	600,000	600,000	0	477,776	修預算數為101萬元。 *建議研發處修正參加海外研討或學術交流補助條文,删除 奉派公差。	學術組
	参加研習-從事與職務 有關之證照研習、實務 研究或参加與職務有關 之研習課程	10	164,435	80,000	80,000	0	88,700		學術組
	参加研習-短期研習(優 先由師生實務增能計畫 申請補助)	1	12,000	162,000	162,000	0	0	105年師生實務增能德文已獲教育部補助,因場地費金額不足 12,000元故編列之,本次修正增加深度研習2案 *\$75,000=\$150,000。	產學組
	参加研習-深耕服務(優 先由師生實務增能計畫 申請補助)	3	85,665	235,665	235,665	0	0	105年師生實務增能深耕服務3系老師已獲教育部補助,因教師鐘點費金額不足85,665元故編列之,本次修正增加深耕服務2案*\$75,000=\$150,000。	產學組
	小計	98	3,250,000	2,853,565	2,853,565	0	2,593,287	修正後較原預算數減少396,435元。	
	留職留薪	0							
	留職停薪	0							
進修	帶職帶薪	0	100,000	100,000	100,000	0	0		人事室
	服務績優進修研究	0							
	小計	0							
	學術著作								
	論文期刊發表								
著作	其他作品(如專利、藝 術類作品)		300,000	-	-	0	848,444	依審查意見改列其他項目。	學術組
	小計								
	著作升等	19							
升等送審	學位升等	5	300,000	300,000	300,000	0	291,243		人事室
	多元升等	3							
	小計	27							
改善教學及	師資結構 小計		11,270,000	12,908,102	11,103,565	(1,804,537)	10,216,916	修正後較原預算數減少166,435元。	
	鼓勵職工就讀本校進修	1	33,000	33,000	33,000	0	0		
行政人員	辦理職工研習(請附活動企劃)	13	257,000	257,000	257,000	0	252,015		
研習及進 修	参加職工研習	80	200,000	200,000	200,000	0	294,029		人事室
	職工證照獎勵	3	10,000	10,000	10,000	0	800		
	小計	97	500,000	500,000	500,000	0	546,844		
學務經費		5	250,000	250,000	250,000	0	220,000		學務處
物品		13	383,798	383,798	383,798	0	170,733		
其他(著作)		0	-	300,000	300,000	0		依審查意見由改善教學及師資結構項目改列本項目。	
其他(一年)	期資料庫)	20	3,526,368	3,522,664	3,522,664	0	2,620,748	增購1項電子資料庫(全文報紙資料庫,新訂),金額7萬元, 由原預算額度352萬元內流用,其餘依實際採購價格調整。	圖書館
其他(新聘	数師薪資)		571,814	724,014	724,014	0	4,237,155	俟經常門各項預算估列後 ,酌予編列。	會計室
合計數			16,501,980	18,588,578	16,784,041	(1,804,537)	18,012,396	修正後較原預算數增加282,061元。	

106 年度整體發展獎勵補助經費預估版支用計畫書審查意見及回應說明

	審查意見	回應說明	說明單位
1.	106年度學校預估獎勵補助款36,500,000元,自籌款編	非缺失,不須說明。	會計室
	列8,500,000元,比例高達23.29%,顯示學校推動校務		
	之企圖心。		
2.	「補助教職員工取得專業證(執)照要點」第7點規定:	擬依審查意見修正本校「補助教職	人事室
	「補助經費…視每年取得經費或本校經費規劃情況調	員工取得專業證(執)照要點」,	
	整補助金額」,恐不易達成鼓勵效果。此外,根據前	將增訂「每人每一年度補助金額上	
	述要點第4點規定,補助金額係以報名費實支實付,在	限」。	
	學校經營多年之情況下,宜依過往辦理經驗,預估一		
	合理預算支應;倘仍有疑慮,可思考訂定每年單一教		
	職員工申請相關補助之件數或金額上限,以達控管目		
	的。		
3.	「獎補助教師專題暨產官學合作研究計畫實施要點」	經與人事室溝通後,決議修改「提	研發處
	第3點第(2)款第2目規定:「校內整合型研究計畫…每	昇教師素質使用原則」辦法中「單	學術組/
	案以『40萬元』為上限,每人每年度擔任總計畫主持	一教師、單一個案之獎勵補助總額	人事室
	人以1案為限」;另「提昇教師素質使用原則」第9點	以不超過新台幣『30萬元』為上限」	
	規定:「除新聘教師薪資或國外進修補助外,每一年	之金額為「40萬元」。	
	度,單一教師、單一個案之獎勵補助總額以不超過新		
	台幣『30萬元』為上限」,兩者所訂內容是否牴觸,		
	有待學校說明釐清。		
4.	學校「提昇教師素質使用原則」第9點明確規範單一教	(1) 本校單一教師每年補助上限	人事室
	師每年獎勵補助總額上限,並表示「有特殊情況者,	為30萬元,因特殊情況而超	
	得經校長批核提高使用上限」;建議思考是否明列特	過補助總額上限,得依事實專	
	殊情況,或明訂何為特殊情況,以達資訊之公開、透	簽請校長核准。	
	明,並確保經費之運用符合公平、公開、公正原則。	(2) 法規只能做原則性規範,特殊	
		例外僅能於發生時認定,難以	
		一一列舉。	
5.	依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配	將依審查意見修正,以學校自籌款	會計室
	及申請要點」第9點第(5)款第1目規定,106年度教育部	支應並改列於【附表三】其他項	
	已將著作獎勵排除於「改善教學及師資結構」項目之	目。	
	外,學校【附表三】卻仍將該項列入,有違教育部相		
	關規定。		
6.	由於著作獎勵與技專校院「務實致用」特色之發展理	同上。	會計室
	念較難以契合,以「改善教學及師資結構」項下之獎		

	審查意見	回應說明	說明單位
	勵補助款支應恐有不宜。學校如擬以本計畫自籌款支		
	應「著作」獎勵經費,建議改列於其他項下。		
7.	p.25經費支用原則編製程序中有關經常門分配內容,	將依審查意見修正。	會計室
	仍提及教師「著作」獎勵,由於論文發表獎勵已非「改		
	善教學及師資結構」項目之一,建議學校妥適調整相		
	關文字說明,以符合教育部獎勵補助經費執行之原意。		
8.	相同採購設備在無特殊規格需求考量下,建議學校可	本校於採購同質性設備時,在無特	總務處
	統一採購以爭取更優惠價格,進而提升獎勵補助經費	殊規格與需求考量原則,均統一採	
	之使用效益。例如:【附表四】優先序#1~12均為「桌	購方式,以數量爭取更優惠之價	
	上型電腦」、#13~19均為「筆記型電腦」,且其硬體	格,並於契約中訂定擴充或後續增	
	規格大致相同。	購之優惠條件。	
9.	經檢視p.72~75學校所附「106年度整體發展獎勵補助	誤植,將依審查意見修正。	會計室
	經費分配原則與程序」,部分內容尚待討論與釐清,		
	例如:		
	(1) 「前言」、「教育部規定獎勵補助經費使用原則」		
	之項目編號均列為「壹」,應有誤植之處。		
	(2) 使用原則第1款、第2款分別為「資本門(百分之七		
	十)」、「經常門(百分之五十)」,經、資門占總		
	經費比例合計120%,顯不合理,亦與「教育部獎勵補		
	助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9		
	點第(2)款之規定不符。		
10.	學校「採購辦法」對於10~100萬元採購案之作業程	本校現行新台幣 10 萬元~50 萬元	總務處
	序,未明確提及是否上網公開取得報價單,採購資訊	之採購案公開刊登於本校採購專	
	較不透明。建議依「教育部獎勵補助私立技專校院整	區網頁,新台幣 50 萬元~100 萬元	
	體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第7目規	之補助款採購均依循政府採購法	
	定,參酌「政府採購法」第49條之精神,明訂廠商報	採行上網公開取得報單或企劃書	
	價之公開取得方式,以更嚴謹之作業方式彰顯其資訊	方式辦理。	
	公開透明之品質。	日後辦理採購作業,若經費來源為	
		接受教育部補助款項,且金額逾公	
		告金額十分之一之採購案,則依	
		「政府採購法」第49條之精神,	
		原則均採刊登政府之採購網頁,以	
		公開取得廠商之書面報價或企劃	
		書。	
11.	經常門獎勵補助相關辦法宜因應現況適時更新,例	擬於4月份行政會議提案修改此	教務處
	如:國科會已於103年升格科技部,而學校所附102年9	要點文字敘述。	綜合組
	月23日核定版「獎勵教師申請政府部門補助之課程與		

	審查意見	回應說明	說明單位
	教學計畫實施要點」第2點仍列為「國科會」。		
12.	105年11月8日專責小組會議之附件【表8】106經常門	目前本校皆以學校經費支應「補充	會計室
	預算需求明細,提及教師深耕服務等項目之支用包含	保費」,預算需求明細表將予以修	
	「二代健保費」(p.101),由於該費用與「教育部獎	正。	
	勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」		
	第9點第(5)款第1目之使用原則不盡相符,以「改善教		
	學及師資結構」項下之獎勵補助款支應恐有不宜。學		
	校如擬以本計畫相關經費支用「補充保費」,建議改		
	列於其他項下,並以自籌款支應。		
13.	各項預計採購設備之規格需求,部分使用單位填寫詳	將依審查意見再次檢視補充。	會計室
	盡,部分使用單位則有過於簡略之虞,例如:【附表		
	四】優先序#48「室內排球網」規格僅填「含比賽用標		
	竿、標示帶」。建議學校宜通盤檢視,並統一要求使		
	用單位具體表達所需規格(尤其針對高單價設備),		
	以利經費管考、採購及驗收。		
14.	【附表十二】經常門經費需求電子資料庫/軟體明細	將依審查意見修正。	會計室
	表,並未依「私立技專校院獎勵補助資訊網」公告之		
	格式填寫,欠缺「規格」欄位。		
15.	p.179~183學校內部控制文件QP4500「獎補助款之收	將依審查意見修正內控文件。	會計室
	支、管理、執行及記錄」作業中,控制重點2.3、依據		
	及相關文件4.1均提及「教育部補助私立專科以上學校		
	經費收支作業及查核要點」,惟該要點業已於102年11		
	月28日廢止並停止適用。		

文藻外語大學

- 1. 學校為一所天主教的外語大學,立基於天主教大學憲章的精神,為社會福祉而保存和傳播知識:維護人的尊嚴、注重個別潛能、促進社會正義、 尋求家庭和諧、致力世界和平與保護生態環境等。作為一所台灣的複合式博雅的外語大學。
- 2. 在向培育具 3L 複合型外語實用人才目標邁進下,學校已獲得遠見雜誌「最佳大學指南」《語文/傳播專業領域》全國大學校院第一名等殊榮,顯見頗佳的培育成果。
- 3. 學校在日四技學制完成「複合型外語課程」的規劃,各外語系學生選修由非外語系整合開設的四大專業跨領域 20 個就業學分學程課程,而非外語系學生則必修 24 個英語必修課程學分,與小班能力分組教學、語言科系學生雙外語能力的培養和學生語言檢定畢業門檻的規範等,加強學生的外語能力,使成為優質化的國際事務人力,能發揮學校特色及優勢。
- 4. 整體中程校務發展計畫導入「關鍵績效指標 (KPI)」管理模式,訂定各子計畫及其行動方案,相關單位之關鍵績效指標,亦已具體陳述,且能清楚連結八大策略與子計畫及其與校務發展計畫之關係。
- 5. 學校很詳實說明各個檢核指標未能達成目標之原因分析,雖有不少項目未能達成,但學校的虛心與坦然值得肯定。
- 6. 過去年度的質化與量化目標過於繁瑣,造成許多檢核未達到預期目標,這個過於瑣碎的缺點固然需要改善,但此次計畫書卻又矯枉過正,並未 列示新年度的質化與量化目標,頗為不宜。
- 7. 以外語為基礎,結合專業系所課程,在目前企業強調國際化之情況下,將有助提升學生就業力,因此建議學校可思考透過企業合作,配合產業 需求,重新整合課程,結合外語、產業專業及校外實習,以達到學生畢業及就業的目標。
- 8. 學校以啟航、蛻變、茁壯、飛翔四個發展歷程,透過正式課程與非正式課程,實踐人盡其才的教育理想,培育具服務領導的現代公民,推動服務學習,實現天主教服務精神,具有特色。
- 9. 學校雖於 106~107 學年度中程校務發展計畫書中針對行動方案有以「執行內容」欄位來說明,惟部分方案之執行做法說明仍有待充實,不夠具體。
- 10. 預期績效指標(KPI)並未分年設定,且均為量化指標而無質化指標,且均為最低指標,似應考慮分年訂定量化及質化指標,並訂定目標值而非 最低值,以便反映出預期成長目標。
- 11. 第24頁之1.全校畢業生英檢畢業門檻通過率(不含延畢生;不含替代課程)達81%以上;第二外語畢業門檻通過率達85%以上,相當具體,但

其通過門檻設定如何明訂?第26頁之「2.網路大學遠距課程開設數達174門以上。3.修讀網路大學遠距課程總人次應達6,960以上。」其指標如何明訂每門課開課之最低修課人數目標及修讀課程之完課率。

- 12. 財務的穩定對學校校務的發展而言是非常重要的因素,學校能建立單位成本分析制度與預算管考機制是相當務實的做法,並預期可產生每年至少八千萬元結餘。惟不知預算管考機制為何?
- 13. 策略二子計畫三中規劃實施陪伴教育計畫,能利用退休自願教職員人力結合學校現職的導師共同發揮輔導效益,解決學生問題,並能透過陪伴機制有效提供學生全面性關懷,值得積極推動。此計畫將可能成為學校輔導的特色。
- 14. 學校設有東南亞語言教學中心,符合目前政府新南向政策的需求,惟策略三、語言進階之各項子計畫並未特別強調,建議學校宜有更完整計畫, 規劃師資、課程,以培育新南向人才。
- 15. 基礎面向策略一之子計畫二與其名稱誤植 (第33~35頁),請修正之。

項次	補助/獎 勵	教育部規定之各項核配基準	106年度	105年度	104年度	106-105比率 差異
	補助	具學籍學生數加權	17.89%	14.57%	14.07%	
1	補助	農林漁牧及工業領域產業類科學生數	以5倍加權併入具學籍學生 數計算	1.99%	Х	1.33%
2	獎勵	校務發展計畫-精進特色	10.26%	10.26%	9.01%	0.00%
3	獎勵	學生參與業界實習成效	9.53%	8.50%	6.99%	1.03%
4	獎勵	校務發展計畫-基礎面向	8.39%	8.39%	7.37%	0.00%
5	獎勵	提升學生就業成效	7.98%	3.61%	4.95%	4.37%
6	獎勵	整體教學資源投入	7.80%	7.80%	7.61%	0.00%
	補助	助學成效	6.24%	6.24%	5.25%	
	補助	優先補助核發助學金逾學雜費3%以上之 金額	(優先補助學雜費3%以上之 差額,餘額再依以下各項各	(優先補助學雜費3%以上之 差額,餘額再依以下各項各	(優先補助學雜費3%以上之 差額,其餘再依各校助學	
7	補助	弱勢學生助學計畫之助學金	校執行數占所有學校總和之 比率核配助學金4.37%、	校執行數占所有學校總和之 比率核配助學金4.37%、	金及生活助學金執行數占 所有學校總和核配)	0.00%
,	補助	生活助學金	生活助學金0.56%、住宿優		777 7 - 12 - 12 - 12 - 12 - 12 - 12 - 12	0.00 %
	補助	工讀助學金	惠0.19%、工讀助學金	惠0.19%、工讀助學金	Х	
	補助	研究生獎助學金	0.56%、研究生獎助學金 0.56%)	0.56%、研究生獎助學金 0.56%)	Х	
	補助	住宿優惠	0.5070)	0.5070)	Х	
8	獎勵	學生檢定證照成效	6.18%	7.21%	7.28%	-1.03%
9	補助	合格加權專任教師(生師比及專任助理教授 以上師資結構符合最低要求,始可核配)	5.55%	5.52%	5.04%	0.03%
10	獎勵	支用計畫書成績	5.07%	5.07%	5.07%	0.00%
11	補助	補助弱勢學生(原住民生+身障生+低收入生人數)	4.16%	4.16%	3.50%	0.00%
12	獎勵	落實學校財務及校務資訊公開化	2.73%	2.73%	2.73%	0.00%
13	獎勵	提升實務經驗師資成效(<u>原為實務經驗或證</u> 照師資,106年刪除證照師資)	2.06%	6.44%	5.53%	-4.38%
14	補助	職員人數	1.76%	1.92%	1.89%	-0.16%
15	補助	智慧財產權	1.01%	1.40%	0.95%	-0.39%
16	補助	教師升等成效	0.84%	0.84%	X	0.00%
17	補助	整體學輔工作成效	0.30%	0.39%	0.38%	-0.09%
18	補助	品德教育	0.24%	0.31%	0.30%	-0.07%
19	補助	生命教育	0.24%	0.31%	0.30%	-0.07%
20	補助	性別平等教育	0.24%	0.31%	0.30%	-0.07%
21	補助	服務學習	0.24%	0.31%	0.30%	-0.07%
22	補助	防制學生藥物濫用措施	0.24%	0.31%	0.30%	-0.07%
23	補助	校園災害防救管理	0.21%	0.28%	0.48%	-0.07%
24	補助	校園節能績效	0.21%	0.28%	0.48%	-0.07%
25	補助	校園環境保護管理	0.21%	0.28%	0.48%	-0.07%
26	補助	實驗場所安全衛生管理	0.21%	0.28%	0.48%	-0.07%
27	補助	校園無障礙環境推動績效	0.21%	0.28%	0.48%	-0.07%
28	獎勵	提升師資待遇成效105年1月1日在職之各職級兼任教師鐘點費支給基準>=公立學校各職級兼任教師鐘點費支給基準	符合規定始得依各校教學人 事費占所有學校教學人事費 總合之比率核配。	符合規定始得依各校教學人 事費占所有學校教學人事費 總合之比率核配。	x	教育部預計投人1 億元,參與核配學 校預計可獲32~400 萬元。
29	獎勵	產學合作金額	Х	Х	1.05%	Х
30	獎勵	核准專利數及完成技術移轉或授權金額	Х	X	1.57%	X
31	獎勵	勞作教育與服務學習課程成效	X	Х	1.75%	Х
32	獎勵	校務發展經費籌措成效	X	X	4.10%	Х

	經費一覽表									<附件五>
	106	年度		105	年度		104	年度		106-105
學校名稱	獎勵補助經費	總金額	占總經費	獎勵補助經費	總金額	占總經費	獎勵補助經費	總金額	占總經費	
F1X121H										差異金額
	核配總金額	排名	比例	核配總金額	排名	比例	核配總金額	排名	比例	
南臺科技大學	\$90,648,071	1	3.67%	\$74,597,259	2	2.98%	\$71,909,265	1	2.94%	\$16,050,812
朝陽科技大學	\$82,056,192	2	3.32%	\$76,720,191	1	3.06%	\$70,640,896	3	2.89%	\$5,336,001
正修科技大學	\$69,239,551	3	2.80%	\$72,066,370	3	2.88%	\$66,893,655	4	2.74%	(\$2,826,819)
<u> </u>	\$65,760,828	4	2.66%	\$68,852,986	4	2.75%	\$71,322,332	2	2.92%	(\$3,092,158)
明志科技大學	\$60,184,717	5	2.44%	\$51,480,230	7	2.05%	\$60,606,538	6	2.48%	\$8,704,487
龍華科技大學	\$57,679,371	6	2.34%	\$50,879,650	8	2.03%	\$45,101,624	15	1.84%	\$6,799,721
明新科技大學	\$57,595,600	7	2.33%	\$48,258,904	12	1.93%	\$40,821,863	22	1.67%	\$9,336,696
嘉南藥理科技大學	\$56,277,286	8	2.28%	\$65,941,815	5	2.63%	\$61,148,125	5	2.50%	(\$9,664,529
345-1142-1-124-1-12-12-1-1	\$55,877,893		2.26%	\$49,014,679	10			7	2.33%	
長庚科技大學		9				1.96%	\$57,056,266			\$6,863,214
台南應用科技大學	\$53,002,770	10	2.15%	\$46,549,332	15	1.86%	\$50,506,376	10	2.07%	\$6,453,438
中國科技大學	\$52,593,496	11	2.13%	\$47,810,312	13	1.91%	\$45,881,011	14	1.88%	\$4,783,184
弘光科技大學	\$51,883,290	12	2.10%	\$53,990,101	6	2.15%	\$52,567,568	9	2.15%	(\$2,106,811)
臺北城市科技大學	\$50,190,185	13	2.03%	\$48,294,312	11	1.93%	\$40,064,119	23	1.64%	\$1,895,873
<u>至北城市村</u> 及八字 致理科技大學	\$48,792,760	14	1.98%	\$47,281,570	14	1.89%	\$43,315,633	16	1.77%	\$1,511,190
樹德科技大學	\$47,325,342	15	1.92%	\$46,015,417	16	1.84%	\$52,573,325	8	2.15%	\$1,309,925
僑光科技大學	\$46,612,540	16	1.89%	\$45,873,202	17	1.83%	\$39,586,398	24	1.62%	\$739,338
輔英科技大學	\$45,874,437	17	1.86%	\$44,580,919	19	1.78%	\$46,629,531	13	1.91%	\$1,293,518
領東科技大學	\$45,685,114	18	1.85%	\$41,311,609	23	1.65%	\$36,285,267	27	1.48%	\$4,373,505
	\$44,905,442	19	1.82%	\$50,797,167	9	2.03%	\$47,170,421	11	1.93%	(\$5,891,725
健行科技大學		-								
慈惠醫護管理專科學校	\$43,264,468	20	1.75%	\$44,684,165	18	1.78%	\$42,912,716	17	1.76%	(\$1,419,697)
德明財經科技大學	\$42,976,936	21	1.74%	\$32,078,856	42	1.28%	\$33,200,826	37	1.36%	\$10,898,080
亞東技術學院	\$41,483,134	22	1.68%	\$31,814,872	43	1.27%	\$0	71	0.00%	\$9,668,262
中華醫事科技大學	\$39,551,970	23	1.60%	\$42,618,261	20	1.70%	\$36,076,503	28	1.48%	(\$3,066,291)
	\$38,754,272	24	1.57%	\$39,219,396	27	1.56%	\$42,228,936	18	1.73%	
中臺科技大學										(\$465,124)
建國科技大學	\$38,095,949	25	1.54%	\$42,492,640	21	1.70%	\$41,323,912	19	1.69%	(\$4,396,691)
耕莘健康管理專科學校	\$38,078,063	26	1.54%	\$34,092,778	40	1.36%	\$35,908,912	29	1.47%	\$3,985,285
中華科技大學	\$37,979,505	27	1.54%	\$41,453,713	22	1.65%	\$35,659,167	31	1.46%	(\$3,474,208)
文藻外語大學	\$37,634,561	28	1.52%	\$35,673,417	32	1.42%	\$37,637,465	25	1.54%	\$1,961,144
遠東科技大學	\$37,172,663	29	1.50%	\$40,996,106	24	1.64%	\$47,016,910	12	1.92%	(\$3,823,443)
馬偕醫護管理專科學校	\$36,546,108	30	1.48%	\$34,840,919	35	1.39%	\$34,678,914	35	1.42%	\$1,705,189
萬能科技大學	\$34,975,012	31	1.42%	\$39,526,671	25	1.58%	\$40,855,122	21	1.67%	(\$4,551,659)
仁德醫護管理專科學校	\$34,850,193	32	1.41%	\$36,413,894	30	1.45%	\$33,057,394	38	1.35%	(\$1,563,701)
新生醫護管理專科學校	\$33,612,226	33	1.36%	\$34,355,931	38	1.37%	\$32,675,449	39	1.34%	(\$743,705)
然	\$32,482,067	34	1.32%	\$27,869,772	48	1.11%	\$29,866,816	46	1.22%	\$4,612,295
醒吾科技大學	\$32,352,525	35	1.31%	\$39,462,678	26	1.57%	\$36,716,800	26	1.50%	(\$7,110,153)
高苑科技大學	\$32,139,224	36	1.30%	\$38,108,218	29	1.52%	\$35,010,991	34	1.43%	(\$5,968,994)
美和科技大學	\$32,125,618	37	1.30%	\$39,171,218	28	1.56%	\$40,967,899	20	1.68%	(\$7,045,600)
聖約翰科技大學	\$32,002,938	38	1.30%	\$24,115,256	54	0.96%	\$26,492,672	54	1.08%	\$7,887,682
東南科技大學	\$31,796,453	39	1.29%	\$35,915,848	31	1.43%	\$32,644,531	40	1.34%	(\$4,119,395)
樹人醫護管理專科學校	\$31,155,890	40	1.26%	\$35,239,964	34	1.41%	\$34,642,817	36	1.42%	(\$4,084,074)
南開科技大學	\$30,547,789	41	1.24%	\$35,633,886	33	1.42%	\$31,800,444	42	1.30%	(\$5,086,097)
景文科技大學	\$30,285,029	42	1.23%	\$34,591,592	37	1.38%	\$35,627,779	32	1.46%	(\$4,306,563)
聖母醫護管理專科學校	\$29,980,032	43	1.21%	\$24,756,655	52	0.99%	\$31,120,839	43	1.27%	\$5,223,377
	\$29,791,865	44	1.21%	\$30,042,044	46	1.20%	\$27,901,234	50	1.14%	(\$250,179)
德霖技術學院										
大仁科技大學	\$29,134,867	45	1.18%	\$34,147,575	39	1.36%	\$31,059,589	44	1.27%	(\$5,012,708)
崇仁醫護管理專科學校	\$28,715,085	46	1.16%	\$26,176,497	50	1.04%	\$25,851,915	55	1.06%	\$2,538,588
修平科技大學	\$28,064,112	47	1.14%	\$30,887,609	45	1.23%	\$29,317,110	47	1.20%	(\$2,823,497)
元培醫事科技大學	\$27,317,729	48	1.11%	\$33,713,371	41	1.35%	\$35,147,444	33	1.44%	(\$6,395,642)
吳鳳科技大學 吳鳳科技大學	\$26,549,980	49	1.07%	\$24,608,823	53	0.98%	\$20,343,639	59	0.83%	\$1,941,157
2 (7.41) 142 42 4 4	\$26,369,551			. , ,						
敏惠醫護管理專科學校		50	1.07%	\$26,256,941	49	1.05%	\$28,628,843	48	1.17%	\$112,610
環球科技大學	\$25,721,876	51	1.04%	\$34,734,028	36	1.39%	\$32,091,956	41	1.31%	(\$9,012,152)
華夏科技大學	\$25,274,062	52	1.02%	\$28,825,722	47	1.15%	\$30,302,565	45	1.24%	(\$3,551,660)
育英醫護管理專科學校	\$25,088,320	53	1.02%	\$23,324,611	57	0.93%	\$26,656,416	53	1.09%	\$1,763,709
經國管理暨健康學院	\$23,907,221	54	0.97%	\$25,216,185	51	1.01%	\$25,483,154	56	1.04%	(\$1,308,964)
	\$22,819,266		0.92%	\$20,682,076	60	0.83%	\$21,556,572	58	0.88%	\$2,137,190
黎明技術學院		55								
南亞技術學院(105年桃園創新技術學院)	\$22,792,760	56	0.92%	\$21,687,365	59	0.87%	\$24,047,050	57	0.98%	\$1,105,395
台北海洋技術學院	\$20,601,154	57	0.83%	\$23,863,647	55	0.95%	\$26,931,707	52	1.10%	(\$3,262,493)
東方設計學院	\$20,297,433	58	0.82%	\$19,516,732	61	0.78%	\$17,469,946	61	0.71%	\$780,701
大華科技大學	\$19,909,249	59	0.81%	\$17,501,955	63	0.70%	\$12,402,617	66	0.51%	\$2,407,294
		60	0.79%	\$23,433,687		0.70%	\$28,453,460	49		
中州科技大學	\$19,617,363				56				1.16%	(\$3,816,324)
大同技術學院	\$16,462,275	61	0.67%	\$15,055,429	65	0.60%	\$0	70	0.00%	\$1,406,846
崇右技術學院	\$16,418,103	62	0.66%	\$18,436,201	62	0.74%	\$17,190,427	62	0.70%	(\$2,018,098)
蘭陽技術學院	\$14,586,481	63	0.59%	\$11,588,237	69	0.46%	\$11,970,936	67	0.49%	\$2,998,244
和春技術學院	\$12,876,893	64	0.52%	\$13,420,193	68	0.54%	\$10,919,036	68	0.45%	(\$543,300)
臺灣觀光學院	\$11,261,589	65	0.46%	\$14,712,970	66	0.59%	\$18,483,488	60	0.76%	(\$3,451,381)
高美醫護管理專科學校	\$11,261,589	65	0.46%	\$10,000,000	70	0.40%	\$10,000,000	69	0.41%	\$1,261,589
育達科技大學	\$10,545,517	67	0.43%	\$30,991,858	44	1.24%	\$35,852,036	30	1.47%	(\$20,446,341)
南榮科技大學	\$8,266,772	68	0.33%	\$21,816,496	58	0.87%	\$15,488,951	63	0.63%	(\$13,549,724)
	\$8,261,589	69	0.33%	\$15,824,712	64	0.63%	\$13,037,610	64	0.53%	(\$7,563,123)
大漢技術學院										
亞太創意技術學院	\$6,059,789	70	0.25%	\$14,651,780	67	0.58%	\$12,842,996	65	0.53%	(\$8,591,991)
							\$27,229,196	51	1 110/	40
康寧大學(原康寧醫護暨管理專科學校)				<u></u>			\$27,229,190	31	1.11%	\$0

		計畫		FITHAT //X					/ 113 11	, , ,
執行單位	分項	代碼	執行活動名稱	具體作法	預期目標	項目名稱			愈預算	
		(細部計畫)				占1.到香咖(人)	單價	數量	金額	合計
教務處-教學	1	1-3-3	執行教卓管控業務		更新電腦設備以提升管控效	桌上型電腦(含螢 幕)	50, 000	2	100, 000	160, 000
卓越管控中心	•	133	机们软干百红末初	效能。	能。	筆記型電腦	30, 000	2	60, 000	100, 000
數位內容應用 與管理系	2	2-1-1	融合創新翻轉思維 於課程規劃與教學 實務	1.舉辦「翻轉教室」教學 方法講座。 2.完成錄影、後製、上傳 上課錄影的標準作業程序 (SOP)文件。 3.採購上課錄影所需的 軟、硬體。	1. 透過「翻轉教室」教學方法,提升教學成效。 2.完成錄影、後製、上傳上 課錄影的標準作業程序(SOP)文件。	錄影設備	10,000	4	40,000	40,000
外語教學系	2	2-2-2	自主學習課程	本系開設融入「自主學習」 機制之課程,讓學生自行閱 讀與欣賞系上教師所列出的 經典書籍書單或影片清單; 學期結束經考核通過,修畢 課程取得學分。	養成學生自主學習之良好學習 態度與創新性思維,期能運用 在未來教學上。	筆記型電腦	28, 000	4	112, 000	112, 000
圖書館	2	2-2-3	圖書、視材、資料 庫	購置圖書、視材、資料庫	提供教學、研究、學習及個 人成長的教材或輔助資料	資本門	2,200,000	1	2,200,000	2,200,000
應用華語文系	2	2-3-1		本校去年購進CWT中文能 力雲端診斷系統題庫等級 以中高等為主,今年擬更 上層樓購進高等題庫。	提升學生通過中文能力檢測 等級高等人數。	題目	120,000	1	120,000	120,000
				Q102電腦專業教室的硬體	1 担心私人, 体证 270 名 性 雕	教師用繪圖伺服器 (含雙螢幕、Web Cam、還原卡)	50,000	1	50,000	
數位內容應用 與管理系	2	2-3-2	多國語數位傳播菁 英培育計畫	設備已超過使用年限,透 過新建硬體設備,開設數 位傳播及3D多媒體課程,	1.提升數位傳播及3D多媒體 課程之教學環境品質。 2.培育出具備實作創新技 術、跨領域作品能力之菁	學生用繪圖伺服器 (含單螢幕、Web Cam、還原卡)	45,000	60	2,700,000	3,320,000
				實作創新技術、跨領域作	英。	投影機	50,000	1	50,000	
				品,培育數位傳播菁英。		網路設備與工程 360度全景攝影機	195,000 15,000	1 15	195,000 225,000	
						數位單眼相機	25,000	4	100,000	
				規劃英語教學營隊,本系	學生自營隊規劃及籌備活動	DV攝影機(含腳架)	48,500	2	97,000	
外語教學系	4	4-1-2	專業實習與教學營 隊服務	學生自活動籌備、活動宣 傳學員招募、營隊執行、 活動檢討等經驗中,提升 自主能力。	的過程中,學習如何增強英 語的教學能力,並培養團隊 合作精神且增強自己的溝通 能力。	三軸穩定器	11,200	2	22,400	119,400
生涯發展中心	4	4-2-1	完善全程關照的生 職涯輔導與實習系 統-求才求職暨實習 媒合平台	讓實習相關簽核作業及各 類表單、問卷能直接在平 台系統中完成,改變原先 紙本作業為線上電子化作 業方式。	建立完善實習媒合平台,讓 簽核作業及各類表單、問卷 都能在系統中作業完成,減 少實習廠商、學生及學校行 政方面作業時間流程,以及 減少紙本作業申請。	資本門	300,000	1	300,000	300,000
生涯發展中心	4	4-2-2	畢業生流向追蹤系 統平台	問卷系統,故學校須自行	建立完整的系統平台,讓調查人員、各 科系、及本中心能統一在平台上操作,並建立一個完整的畢業生資料庫。	資本門	680,000	1	680,000	680,000
英/外語能力 診斷輔導中心	4	4-3-1	英外語能力診斷	以提升學習成效。建置診	建置學生英外語能力診斷研 究分析資料,回饋英外語教 學及學生自我語言能力提 升。	平台建置	250,000	1	250,000	250,000
英/外語能力 診斷輔導中心	6	6-1-1	文藻外語學習專車 團隊服務	與高職優質化學校及夥伴 學校簽定合作協議,與合 作學習模式,互相教授與 學習被此專,其創造校 學習被此專, 一致環境。 機動 一致環境 一數環境 一數環境 一數 一數 一數 一數 一數 一數 一數 一數 一數 一	與高職優質化學校及夥伴學校進行教學與學習交流,發展英外語結合多元專業教學,同時提供本校師生服務實習機會。	教具遊戲線上化	350,000	1	350,000	350,000

執行單位	分項	計畫代碼	執行活動名稱	具體作法	預期目標	項目名稱		Á	息預算	
れり十世	77 -53	(細部計畫)		大胆下丛	1共列口1示	元日石神	單價	數量	金額	合計
				可直接在錄製課程時即時 播放預設的圖片或字幕,		導播機進階版擴充 軟體	98,000	2	196,000	
				滅少後製時間。因有兩位教師同時入鏡錄製課程,		綠幕區裝修設備	135,000	1	135,000	
教師發展中心	6	6-2-2	建置多媒體數位教 材製作環境與相關 設備	導致原先統衛 高爾布幕太 ,需擴充線幕區原先線 播機音源輸入以多軌號 充輸入以上講者可 支票 大以上講者可 重點提程, 大數線。配 大數線。配 大數線。配 大數線。配 大數線。配 大數線。配 大數線。配 大數線。配 大數線。配 大數線。配 大數線。配 大數線。配 大數線。 大學。 大學。 大學。 大學。 大學。 大學。 大學。 大學	預期每學年協助製作至少25 門遠距課程教材。	互動式電子白板投 影機	42,000	1	42,000	373,000
				1.進修部除原已聘任之2名 專案人力協助教師輔導 及政服務、夜間平台維護 及故障排除與建遠建 程相關底務等業務外, 增聘第3名碩士級專案人 力進行與提升學生舉習關 意度及強化學生輔導相關	1.行政面:精進遠距課程之 數位學習研究及提升行政效 能與滿意度。 2.教師面:強化教師翻轉技	語言教室數位學習 組(含耳機、麥克風 及視訊各1)	200,000	1	200,000	
進修部	6	6-2-1	建置網路虛擬大學	之業務。 2.辦理進修部新生導航, 變請校內外講師教導新生 修習線上課程所需之先備 知識、概念及技巧,並學 習如何使用與修習遠距課 程相關之軟體。 3.核婚蒙粒網取收此數十級	巧及思維與經營遠距課程之 熱忱。 3.學生面:提升學生學習滿 意度與自我終身學習能力,	行政系統雲端化	300,000	1	300,000	585,000
					並更加完善學生學習輔導。 4.平台面:強化數位學習平 台穩定性及增加行動學習之 便利性。	電腦桌機(含螢 幕)(增聘之專案人力 用)	25,000	1	25,000	
				遠距課程,強化數位學習 平台,加強教師教學及學 生學習輔導,完善行政雲 端化)。		筆電(供教師進行同 步教學時使用)	30,000	2	60,000	
			'		總計					8,609,400

技優人才培育計畫資本門明細

申請單位:文藻外語大學 計畫名稱:「數位傳播」及「虛擬實境與擴增實境」

技優人才培育計畫

計畫期程: 106年1月1日至106年12月31日

計畫總額:8,800,000 元,向本部申請總補助金額:8,000,000 元,自籌款:800,000 元

擬向其他機關與民間團體申請補助:■無□有

(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)

	經費項目	, ,	1.4.74	計畫 約	· 坚費明細	教育部核	定情形
						(申請單位	
						寫)	
		單價(元)	數量	總價(元)	說明	計畫金額	補助金
	T					(元)	額(元)
	3D 即時虛擬棚 導播系統	2,480,000	1 式	2,480,000	建置虛擬攝影棚系統,規格: Render Server System Key Features Render Server System i7-3Gen 3930 * 1 DDR3 4G PC3-12800 (4G * 4) SSD 840series (120GB) * 3 16X DVD+-RW SuperMulti SATA 1st Drive; Nvidia Geforce GTX780 * 1 Gigabit LAN * 1; Windows7 Ultimate 64bit; 24Inch (1920 * 1080)		
設及資	HD/SD 高畫 質攝影機(含光 纖電纜線)	733,000	2 式	1,466,000	建置虛擬攝影棚系統,規格: 1.三片 2/3 吋 Exmor Full HD 攝像元件,靈敏度 (F12 1920 x 1080 / 59.94i模式,F13 1920 x 1080 / 50i模式),信噪比-60dB,水平解析度 1,000條電視線。輸出格式含 1080i/59.94,50,1080PsF/29.97,25,720p/59.94,50,480i/59.94和 576i/50。 2.標準光纖連接器連接混合光纖電纜和單模光纖,Neutrik optical CONDUO 連接器和混合電纜。3.圖像調整功能。4.自適應矩陣函數:色彩轉換,黑色伽瑪,多面矩陣,自動透鏡補償(ALAC)功能。5.總電平控制系統自動增益,自動光圈和自動快門。(含 25m 光纖纜線*2)		

申請單位:文藻外語大學 計畫名稱:「數位傳播」及「虛擬實境與擴增實境」

技優人才培育計畫

計畫期程: 106年1月1日至106年12月31日

† <u> </u>	平 1 月	1	日 3	至 100 平	14 月 31 日
十畫總額:8,800,000) 元, 向本部	邵申言	青絲	悤補助金額	:8,000,000 元,自籌款:800,000 元
HD/SD 高畫 質攝影機(含光 纖電纜線)	733,000	2 :	式	1,466,000	建置虛擬攝影棚系統,規格: 1.三片 2/3 吋Exmor Full HD 攝像元件,靈敏度(F12 1920 x 1080 / 59.94i模式,F13 1920 x 1080 / 50i模式),信噪比-60dB,水平解析度 1,000條電視線。輸出格式含 1080i/59.94,50,1080PsF/29.97,25,720p/59.94,50,480i/59.94和 576i/50。 2.標準光纖連接器連接混合光纖電纜和單模光纖,Neutrik opticalCON DUO 連接器和混合電纜。 3.圖像調整功能。 4.自適應矩陣函數:色彩轉換,黑色伽瑪,多面矩陣,自動透鏡補償(ALAC)功能。 5.總電平控制系統自動增益,自動光圈和自動快門。 (含 25m 光纖纜線*2)
攝影機控制器: 光纖攝像機控 制單元 (CCU)	275,500	2	式	551,000	建置虚擬攝影棚系統(攝影系統)
電動鏡頭遙控 手把組	60,000	2	式	120,000	建置虚擬攝影棚系統(攝影系統)
7 吋 Full HD LCD 彩色觀 景器	195,000	2	式	390,000	建置虚擬攝影棚系統(攝影系統)
Dynamic 對講 耳機/麥克風	27,000	2	式	54,000	建置虚擬攝影棚系統(攝影系統)
專業錄影腳架 套組(含腳架承 板)	96,000	2	式	192,000	建置虛擬攝影棚系統(攝影系統)
摺疊專業腳架 滑輪組	15,000	2	式	30,000	建置虛擬攝影棚系統(攝影系統)
摺疊專業腳架 滑輪組	16,000	2	式	32,000	建置虛擬攝影棚系統(攝影系統)
HD/SD 多格 式切換器	570,000	1 :	式	570,000	建置虛擬攝影棚系統(副控室系統)
切換器控制面 板	450,000	1	式	450,000	建置虚擬攝影棚系統(副控室系統)
信號格式升降 轉機板	190,000	1 :	式	190,000	建置虚擬攝影棚系統(副控室系統)
15 吋程式監視機	32,000	1	台	32,000	建置虚擬攝影棚系統(副控室系統)
非線性電腦字 幕機	310,000	1 :	式	310,000	建置虚擬攝影棚系統(副控室系統)
井軌道+彈簧 懸吊燈架	27,500	2 :	式	55,000	建置虛擬攝影棚系統(燈控組)
•				** • =	, 升 2 百

申請單位:文藻外語大學 計畫名稱:「數位傳播」及「虛擬實境與擴增實境」

技優人才培育計畫

計畫期程: 106年1月1日至106年12月31日

機)	17,300		<i>Y</i> (7,921,500	
主動式監聽喇叭(含監聽耳	19,500	2	式	30,000	建置虚擬攝影棚系統(收音設備)
混音器	55,500	1	台	55,500	建置虛擬攝影棚系統 (收音設備): MAX 6 MIC/12 Input-4 個單聲道+4 立體聲
手握式無線麥 克風發射及接 收器組	19,000	2	式	38,000	建置虛擬攝影棚系統(收音設備)
領夾式無線麥 克風發射及接 收器組	19,000	2	式	38,000	建置虚擬攝影棚系統(收音設備)
21 吋 HD 專業 級監視器	36,500	1	台	36,500	建置虚擬攝影棚系統(監視系統)
25 吋 OLED 專 業級監視器	186,000	1	台	186,000	建置虛擬攝影棚系統(監視系統): (給 TD/VE 用): OLED 顯示屏,具 Full HD(1920×1080)和 RGB 10 位 元驅動程序
42 吋 FHD LED 液晶顯示器(含 落地架)	20,000	2	式		建置虚擬攝影棚系統(監視系統) MV 及主持人用
攜帶式硬碟錄 放影機	71,500	1	台	71,500	建置虛擬攝影棚系統(錄影系統設 備),可相容 1920x1050_50i、59.94i、 60i 或 1280x720_50P、59.94P、60P 或 720x576i、720x480i、1920x1080 _23.98P。
鋼製機櫃桌(訂製品)	85,000	1	式	85,000	建置虚擬攝影棚系統(燈控組)
DMX512 燈光 控制器	10,000	1	式	10,000	建置虚擬攝影棚系統(燈控組)
LED 24 吋 LED 攝影棚燈	50,000	8	式	400,000	建置虛擬攝影棚系統(燈控組)

文藻外語大學 106 學年度

第一次整體發展獎勵補助經費專責小組會議

時間:中華民國106年11月8日

地點:至善樓十二樓 Z1205 會議室

紀錄:涂志聰

107年度整體發展獎勵補助經費專責小組會議

簽到表

一、開會時間:中華民國106年11月8日(星期三)下午3時10分

二、開會地點:至善樓十二樓 Z1205

三、主 席:周守民 校長 (主席不克出席,由職務代理人行政副校長主持)

四、出席者:

	校長	行政副校長	學術副校長	國際副校長	教務長	
	多元和	孙元元	Massell	不敢是了	落寺文体	
	學生事務長	總務長	研發長	國際長	主任秘書	
當然	陳靜珮	イラスを水	#14	TOP S	夸栀美)
代表 (20)	進修部主任	圖書館館長	資教中心主任	教發中心主任	一个事室主任	()
(20)	蕃净剂	强结合	存之時	g7.	吳德	1
٠ د د	會計主任	英語暨國際學 院院長	歐亞語文學院 院長	文教創意產業 學院院長	人文教育學院 院長	
	Canl	张芳	猪身整一	那是	39 M 8 X M	1
	歐研所代表 林震宇	英文系/碩士 班代表 楊千瑩	法文系代表 林待吟	德文系代表 廖靜韻	西文系代表謝淑貞	V
	中文文	杨春莹	林结吟	THE E	3/12 3	
	日文系代表 王長龍	應華系所代表 王靜芳	外教系所代表 / 陳美華	翻譯系所代表 周伶瑛	國事系代表 賴文儀	
各教學單位選	THE TANK	清假	神多事	清假侧外	清假(图外發表)	
任代 表 (18)	國企管系所 代表 許淮之	數位系代表 蘇彦衍	傳藝系所代表吳懷宣	通識中心代表 吳宜真	師培中心代表 趙金婷	
(10)	初之		清修之(泽料)	美官友	范全時	
	吳甦樂中心 代表黃德芳	體育教學中心 代表 劉明全	英語教學中心 代表 季慕華			
	有評清假	3m 3N 3	100 F			
備註:		38人;實到	· ン 人			,

五、列席者: 丛

净志憩、

會議議 程:

- 一、會前導(略)
- 二、主席報告(略)

三、業務報告

- 1. 各單位依據中程校務發展計畫及系所(中心)、學院之發展重點,並結合高等教育深耕計畫編列 107 年度整體發展經費資本門與經常門經費需求,本次會議主要針對預算項目進行實質審查。
- 2. 107年度核撥經費尚待教育部依照經費分配指標核定後,預計於107年2月確認。若核定金額有差異,將於107年3月召開專責小組會議進行預算變更項目審查。
- 3. 107 年度經費核配指標中,其中自訂特色內容亦須於11 月底前提報教育部,教務長協助補充說明如下。
 - 107 年學校自選特色重點選擇了培育快跨文化溝通的博雅人才做為本次申請整體發展獎補助款的發展重點,希望學校能朝外語教育與國際移動力二點做為申請的主要特色,執行方向上在教學部分希望能培養學生英語流利及讓學生有全英體驗,另外經費也會運用在語言門檻或者協助學生通過語言檢定等項目,外診中心重視學生補教教學及語言系所預修外語的規劃,計畫書中將呈現105~107 在這方面的執行績效及之後將陸續發展等項目。
- 4. 107 年度各項經費核配指標執行狀況,研發長針對彙整情況補充說明。

四、提案討論

提案一

案由:提請審查107年度整體發展獎勵補助經費預算項目。

說明:

- 依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點規定,本校應於 106 年 11 月 30 日前,將年度經費支用計畫陳報教育部審查。
- 2. 107 年度獎勵補助金額暫編 4,500 萬元,自籌款則建議以不低於各校之平均數暫以獎補助款 20%編列預算 900 萬元。
- 3. 各單位依據中程校務發展計畫及系所(中心)、學院之發展重點,並結合高等教育深耕計畫提報 107 年度資本門與經常門經費需求計畫,並經系所(中心)會議通過後,由會計室彙整並送交各預算統籌單位進行初步審查,並於 10 月 24 日經審查小組會議複審後提出建議,今日提交本會議作最後審議。
- 4. 本會議通過之預算項目,是否同意依以下原則排列優先順序,請委員討論並決議。(一)基

本教學設備、授權軟體等直接相關設備列為優先。(二)支援教學相關活動等間接相關設備 列為次之。各項下又以使用率高、屬於全校共通性設備列為優先,接續為各教學單位所屬 設備。若經費不足則支援全校性教學設備,則依優先序改由實習費經費支應。

附件:會議資料(表 1)~(表 12)。

討論事項:

- 1. 107 年度暫編預算為獎補助款 4,500 萬,配合款 900 萬元,會議中不再接受各單位新增預 算需求,待明年二月教育部核定經費後再提報修正計畫。
- 2. 資本門經費分配目前英語暨國際學院 230 萬元、歐亞語文學院 40 萬元左右、文教創意產業學院 877 萬元(包含數位系彙總全校需求的軟體)及人文教育學院 92 萬元,會因為某一年度有設備更新較多需求的某一學院而給予較多的預算支應,文教創意產業學院之經費因數位系及傳藝系需求而運用較多的經費。以上教學研究設備費外,包含圖書館自動化及期刊、電子資料庫等經費分配以及學務設備費,合計資本門經費為 3,505 萬元。
- 3. 關於資本門討論項目:英文系汰換 Q207 教室電腦 61 部、各系老師電腦相關設備、英語教學中心有英檢題庫、外教系軟體、傳藝系剪輯工作站汰換、數位系 VR 行動工作站及彙整全校需求軟體、體育教學中心建置球場擴音設備、新大樓教室設備、汰換正氣樓電腦教室(學校會依照電腦使用年限逐年汰換)、化雨堂大型 LED 顯示幕、雲端學院空間預算之優先性、學輔設備項目。另圖書自動化汰換檢所用的電腦,環景導覽服務系統,圖書館安全系統,增加儲存裝置、3D 印表機、圖書館環境品質空氣列入其他設備、圖書、視材及電子期刊等預算,圖書館預算將採取逐年調高。
- 4. 研發處剛辦完的學術倫理研習,希望明年度能夠續辦,不足的經費請依照補助辦法提出申請。另,東南亞語言中心剛辦完的國際研討會,對於研討會中好的論文希望能經由外審機制審查,建立文藻對東南亞學術的良好指標,之後能夠集結出版,結論為研討會出版論文,希望盡量先朝電子化辦理,出版書籍建議以提出簽呈的方式經相關單位審查辦理必要性之後再確認。
- 5. 優先序經說明後,委員無異議依以下原則排列:(一)基本教學設備、授權軟體等直接相關 設備列為優先。(二)支援教學相關活動等間接相關設備列為次之。各項下又以使用率高、 屬於全校共通性設備列為優先,接續為各教學單位所屬設備。若經費不足則支援全校性 教學設備,則依優先序改由實習費經費支應。

決議:預算項目經逐項討論後投票表決(同意32票,反對0票),決議照案通過。

提案二

案由:提請審查 106 年度整體發展獎勵補助經費修正支用計畫

說明:本校 106 年度獎勵補助經費支用計畫,因配合實際執行與各教學單位實際需要,變更部分項目品名、規格、數量與金額,擬依教育部規定在核定獎勵補助總金額不變之原則下,提請本會議審查後,據以修正 106 年度支用計畫。

附件:會議資料(表 13)~(表 14)。

決議:本案修正內容經逐項說明後投票表決(同意32票,反對0票),決議照案通過。

五、臨時提案(無)

六、散會

(表1)107年度整體發展經費規劃總表

			106年度 預算數	107提報審查 會議預算建議 數	107提報專責 會議預算建議 數	百分比	107審查會議 後調整差異數	備註
	獎補助款核	定金額	37,634,561	38,000,000	45,000,000	100%	7,000,000	105年度核定數\$35,673,417 106年度核定數\$37,634,561
經費 來源	自籌款		8,500,000	8,500,000	9,000,000	20%	500,000	佔獎補助款%(教育部規定至少10%) 105年度自籌款\$7,000,000(19.6%) 106年度自籌款\$8,500,000(22.6%)
	預算數合計		46,134,561	46,500,000	54,000,000		7,500,000	
		獎補助款	26,344,193	26,600,000	31,500,000	70%	4,900,000	佔獎補助款%(依教育部規定為70%)
	資本門支出	自籌款	3,006,327	2,355,130	3,559,130	40%	1,204,000	佔自籌款%
		小計	29,350,520	28,955,130	35,059,130	65%	6,104,000	佔總經費%
經費 分配		獎補助款	11,290,368	11,400,000	13,500,000	30%	2,100,000	佔獎補助款%(依教育部規定為30%)
,, 13	經常門支出	自籌款	5,493,673	6,144,870	5,440,870	60%	(704,000)	佔自籌款%
		小計	16,784,041	17,544,870	18,940,870	35%	1,396,000	佔總經費%
	支出合計		46,134,561	46,500,000	54,000,000	100%	7,500,000	

(表2)107年度整體發展經費規劃明細表

(1)		07千尺歪股级	戊吨兵办	「声1171%円。	IX.						
			107單位編列	107統籌單位	107提報審查	07提報專責會語	義建議數(A	106年度預算	107建議數	106年度執行數	
頁碼	項次	支出項目	預算數	建議數	會議建議數	金額	佔總經 費%	數(B)	(A)- 106預算數(B)	(截至10/12帳 列數)	備註說明
(一)資	本門										
7-15	1	各系所 (中心)教學及研究 設備	35,451,108	20,086,780	20,086,780	25,690,780	47.6%	21,183,220	4,507,560	19,388,485	應達資本門獎勵補助款 60%以上,金額約1,890萬 元
16-17	11	學務相關設備	667,649	709,850	709,850	709,850	1.3%	677,300	32,550	544,700	應至少達資本門獎勵補助 款2%,金額約63萬元
	111	(1)圖書館自動化設備	3,670,000	2,441,500	2,441,500	2,641,500	4.9%	2,290,000	351,500	2,038,250	應至少達資本門獎勵補助
18-20	1	(2)圖書期刊、教學媒體	11,687,000	5,717,000	5,717,000	5,717,000	7.770	5,200,000	517,000	3,871,316	款10%,金額約315萬元
	四	其他環保安全設備	300,000	0	0	300,000	0.6%	0	300,000	0	
		資本門小計	51,775,757	28,955,130	28,955,130	35,059,130	64.9%	29,350,520	5,708,610	25,842,751	
(二)經	常門										
	_	改進教學與改善師資									
21		(1)編纂教材	1,011,000	840,000	650,000	650,000	1.2%	630,000	20,000	40,120	
21		(2)製作教具	140,000	100,000	50,000	50,000	0.1%	20,000	30,000	0	
21-22		(3)推動實務教學	3,472,087	6,978,762	4,905,000	4,905,000	9.1%	4,000,000	905,000	2,773,978	
22		(4)研究	5,755,000	5,620,000	3,900,000	3,900,000	7.2%	3,200,000	700,000	1,871,132	
23		(5)研習	3,648,828	2,944,868	2,145,000	2,145,000	4.0%	2,853,565	(708,565)	1,708,870	
23		(6)進修	0	100,000	100,000	100,000	0.2%	100,000	0	0	
23		(7)升等送審	196,200	394,000	250,000	250,000	0.5%	300,000	(50,000)	110,880	
		小計	14,223,115	16,977,630	12,000,000	12,000,000	22.2%	11,103,565	896,435	6,504,980	應達經常門獎補助款50% 以上,金額約675萬元
24	1.1	行政研習進修	669,745	1,490,000	655,000	800,000	1.5%	500,000	300,000	640,883	應占經常門獎補助款5%以 內,金額約67萬5千元以內 ,超出部分將由自籌款支 應。
26	111	學務經費	250,000	250,000	250,000	270,000	0.5%	250,000	20,000	182,431	應達經常門補助款2%以上 ,金額約27萬元以上
27-29	四	物品 (單價一萬元以下非消耗 品)	676,600	262,800	262,800	262,800	0.5%	383,798	(120,998)	371,779	
30-31	五	其他-電子資料庫、軟體 (授權2年以下)	6,255,274	4,056,576	4,056,576	4,056,576	7.5%	3,522,664	533,912	3,872,368	
	六	其他-新聘教師一年內薪	0	320,494	320,494	1,551,494	2.9%	724,014	827,480	724,014	
		著作(配合款支應)	0	0	0	0	0.0%	300,000	(300,000)	299,884	107年度依規定不得再編列 著作項目。
		經常門小計	22,074,734	23,357,500	17,544,870	18,940,870	35.1%	16,784,041	2,156,829	12,596,339	
		合計	73,850,491	52,312,630	46,500,000	54,000,000	100.0%	46,134,561	7,865,439	38,439,090	

(表3)單位別統計表(資本門及經常門物品項目)

(5/(25)-1	如例統訂衣(工 小 1 1 1	107資本	門		107經常門-	物品
	單位	106年度		各單位	提報專責會議		各單位	提報專責會
	,	預算數	序號	原編預算數		序號	原編預算數	議預算數
冬 系所()	中心)教學研究設備			77. 1914 17. 91 32.	1/(7) 2/(74, 17, 17, 21, 22	9417771 24
1 AV// (英文系	176,500	1-5	1,926,000	1,916,000			
	翻譯系所	623,500	6	100,000	104,000	1	10,000	0
英語暨	國事系	664,400	7-9	261,000	53,000	2-3	87,500	87,500
國際學	國企管系所	001,100	10	198,000	198,000		07,500	07,500
院	英語教學中心	196,500	11	72,000	72,000			
176	國商英學程	1,50,000		, 2,000	72,000			
	小計	1,660,900		2,557,000	2,343,000		97,500	87,500
	歐洲研究所	78,000	12-13	57,800	54,500	4	3,000	0
	法文系	188,500	14-17	125,000	135,500	5-6	11,000	4,000
	徳文系	446,999	18-19	114,000	79,500		11,000	.,000
歐亞語	西文系	204,500	20-21	55,000	28,000	7	40,000	19,500
文學院	日文系	239,500	22-24	76,000	48,000	,	40,000	17,300
	東南亞教學中心	237,200	25-26	67,900	30,000	8	3,000	0
	歐盟園區		27	30,000	28,000		2,000	
	小計	1,157,499		525,700	403,500		57,000	23,500
	外教系所	140,000	28-30	372,780	498,000		,	
	應華系所	655,250	31-32	732,948	24,500			
	傳藝系所	2,448,500	33-42	3,361,000	2,008,000			
文教創	數位系	, ,	43-44	385,000	350,000			
意產業	數位系(Adobe	2 420 000		,	,			
學院	CCT全校授權版3	3,420,000	45-46	3,401,400	5,700,000			
,	年)							
	師培中心	276,500	47-57	447,500	199,000	9-16	42,200	28,800
	小計	6,940,250		8,700,628	8,779,500		42,200	28,800
	吳甦樂教育中心							
人文教	體育教學中心	160,800	58-62	745,800	900,800			
育學院	通識教育中心		63	25,000	25,000			
	小計	160,800		770,800	925,800		0	0
	英外診中心	110,500	64-65	185,500	185,500	17	7,000	7,000
	教發中心	829,000	66-69	1,118,980	130,980	18-25	78,700	53,000
	資教中心(統籌	9,324,271	70-73、	21,196,500	12,526,500	26-27	394,200	63,000
	全校性設備)	7,324,271	75-80	21,170,300	12,320,300	20-27	374,200	03,000
	總務處(新建大		74	396,000	396,000			
	樓教室設備)		, .	370,000	370,000			
	進修部	1,000,000						
教學研究	設備小計	21,183,220		35,451,108	25,690,780		676,600	262,800
	圖書館自動化	2,290,000		3,670,000	2,641,500			
	圖書期刊、教學	5,200,000		11,687,000	5,717,000			
	媒體							
回去处	其他環保設備	7 400 000		300,000	300,000			
圖書館經		7,490,000 677,300		15,657,000 667,649	8,658,500 709,850			
學務設備	(1,9)	29,350,520		51,775,757	35,059,130		676,600	262 800
總計		47,330,340		31,//3,/3/	33,039,130		0/0,000	262,800

(表4)107資本門-各系所中心教學及研究設備(單價>1萬元)

and Delta ()	وا المحد		III IA ANOTE			單位編列數				提報專	責會議建議數	現有	新增	原設備購	fete Prof. (a) mg/	效益評估	
需求單位	序號	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	置日期	使用地點	質化分析	量化分析
英文系	1	桌上型電腦(含螢 幕)	(1)CPU: i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM: 8 GB(含以上)。 (3)HDD: SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD: 21.5吋LED(含以上)。	台	3	25,000	75,000	3	25,000	75,000	汰換98年HP 6530B額楚容、99年HP 6200謝健雄、黃湘怡	3	汰換	99.11.18 98.08.21 98.04.29	研究室	98-99年研究室購入之老師為筆記 型電腦老師反映重灌WIN7執行數 度太慢,為提升老師在研究及教 學得效率有更新之必要。	提供教師每年36週教學 及研究使用。
英文系	2	桌上型電腦 (含螢幕及還原卡)	(1)CPU: i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM: 8 GB(含以上)。 (3)HDD: SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD: 21.5吋LED(含以上)。 (5)還原卡	台	61	26,500	1,616,500	61	26,500	1,616,500	汰換100年Q207電腦61部	61	汰換	100.04.11	Q207電腦教室	Q207電腦教室為99年凡那比颱風 後,由中鋼捐贈給學校,使用至 今已執行向關課程軟體效率部價 ,並已有多台電腦經常修護實有 更新必要。	每年課程約為1292小時 (平均每週月36小時), 使用頻繁
英文系	3	網管型交換器	48port(含以上)	台	2	50,000	100,000	2	50,000	100,000	汰換100年Q207網路交換器	2	汰換	100.04.11	Q207電腦教室	Q207電腦教室設備老舊已有部分 Port接觸不良無法使用,因此有更 新之必要。	每年課程約為1292小時 (平均每週月36小時), 使用頻繁
英文系	4	教學廣播主機系統	老師主機*1台,學生子機*60台	套	1	100,000	100,000	1	100,000	100,000	汰換100年Q207教學廣播系統	1	汰換	100.04.11	Q207電腦教室	Q207電腦教室主機設備老舊,教學切換廣播時經常卡住須重開關電源,有更新之必要。	每年課程約為1292小時 (平均每週月36小時), 使用頻繁
英文系	5	液晶電視(55 吋)	(1)解析度:1920x1080(含以上)。 (2)250cd/m·亮度(含以上)。 (3)LED背光。 (4)電視壁掛架。	台	1	34,500	34,500	1	24,500	24,500	現有數量4台,其中3台已於去年汰換, 未汰換的這台目前也開始故障。	4	汰換	99.06.02	K1專業口語表 達藝術廳	K1專業口語表達藝術廳多功能活動場地,提供會議、研習、演講、舞台戲劇表演、語文競賽等活動,原50吋液晶電視機面板已老化無法顯示清楚畫面,維修實不敷成本,也影響到活動的品質。為提高活動品質及減少競賽時不必要的干擾,有更新之必要性。	每年活動約為160場, 使用頻繁
翻譯系	6	單槍投影機	((1)亮度:5500流明(含以上)。 (2)解析度:1024 x 768(含以上)。 (3)投影型式:三片 TFT LCD。 (4)對比度:15000:1(含以上)。 (5)過熱自動斷電保護裝置。	台	2	50,000	100,000	2	52,000	104,000		2	汰換	100.09.07	Q407	提升Q407專業翻譯數位教室教學 品質。	建立1個國際化特色學習場域,每週約30堂課 *18週=每學期約540堂課使用
國事系	7	筆記型電腦	(1)CPU:i5 2.5GHz(含以上)。 (2)RAM:8GB(含以上)。 (3)HDD:系統120GB SSD(含以上) ,儲存空間120GB(含以上)。 (4)尺寸:14吋LED(含以上)。	台	1	36,000	36,000	1	28,000	28,000		1	汰換	99.11.18	Z210研究室 (吳紹慈)	汰換Z210研究室(吳紹慈)電腦,協助教師授課課程及進行相關研究。	提供1位專任教師於研 究室使用。
國事系	8	桌上型電腦(含螢 幕)	(I)CPU:i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM:8 GB(含以上)。 (3)HDD:SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD:21.5吋LED(含以上)。	台	1	25,000	25,000	1	25,000	25,000		1	汰換	98.07.10	Z406專業教室	汰換Z406專業教室設備,提高教 師專業課程教學及學生學習成 效。	提供國事系(所)12位專 兼任教師及200名學生 使用。
國事系	9	IRS即時反饋系統	EduClick Enterprise 70人版	組	1	200,000	200,000	0	0	0	建議報修檢測,或參考網路免費IRS軟 體	1	汰換	97.05.19	各教室	提供國事系(所)專業課程授課使用 ,提高教師專業課程教學及學生 學習成效。	提供國事系(所)12位專 兼任教師及200名學生 使用。
國企管	10	BOSS企業經營模 擬系統	科系永久授權版,系統管理帳號1個,同時間最大容量10組,同時間最大容量10組,同時間最多10個獨立競賽,於原主機中進行軟體升級。	式	1	198,000	198,000	1	198,000	198,000	國企管系自98學年度起購置此套系統 2007年版,用於「企業經營模擬」課程 ,上課對象為本系與二技、五專學生, 使用效果良好。現因版本無法支援 Window7以上作業系統,並一直出現更 新提示造成無法使用,故採購此升級版 ,同意採購。	1	汰換	98學年度	國際企業管理 系專業教室 (Q506、 Q507、Z507、 Z506)	每一學期至少都會開一次「企業 經營模擬」課程,每年亦會帶學 生至校外參加全國性競賽,已有 兩次獲得第一名成績。	預計於107年新增軟體 ,並於107學年度上學 期開始執行

E Diff.	-1 11-1-	H 4	In the Assert			單位編列數				提報專	責會議建議數	現有	新增	原設備購		效益評估	
需求單位	序號	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	置日期	使用地點	質化分析	量化分析
英語教學中心	11	英檢網:CSEPT 題庫	(買斷)LiveABC 英語學習系統, CSEPT 二級:共有6回英檢模擬試題 提供練習,,可於手機、平板及電腦 上使用,提供便利性。	П	6	12,000	72,000	6	12,000	72,000	支援日四技及進四技共同英文課程用, 英語教學中心已於106年購置6回CSEPT 二級,目前均已開放給在校學生使用, 107年度購置6回可以跟原採購的題庫混 合出題,讓學生可以多練習不同的題目 來提升程度。	6	新增		英語教學中心	1. 適性教學。2. 提供學習彈性。3. 鼓勵學生設定自我提升之目標。4. 協助學生達到英檢畢業門檻。	每年每級數進步幅度平 均達CSEPT 15-20分。
歐研所	12	數位攝影機	(1)儲存空間:32GB 內建記憶體(含以上)。 (2)動態記錄格式: MPEG4- AVC/H264。 (3)感光元件總畫數: 229萬。 (4)光學:30 倍。	台	1	39,900	39,900	1	30,000	30,000		0	新增		歐洲研究所	歐洲研究所每年皆舉辦多場研討 會或教卓計畫之座談會,迫切需 要一台數位攝影機,記錄所有活 動。	每年預計辦理2場研討 座談會及多場活動
歐研所	13	電視機	(1)解析度:1920x1080(含以上)。 (2)250xd/m克度(含以上)。 (3)LED背光。 (4)電視壁掛架。	台	1	17,900	17,900	1	24,500	24,500		0	新增		歐洲研究所	置於所辦公室,可供老師開會或 與學生討論、座談時充當螢幕。 也可利用外語頻道供學生學習外 語及蒐集國外時事。	每學期均舉辦2次以上 之所務、所課程、所教 評等會議。
法文系	14	筆記型電腦	(1)CPU:i5 2.5GHz(含以上)。 (2)RAM:8GB(含以上)。 (3)HDD:系統120GB SSD(含以上),儲存空間120GB(含以上)。 (4)尺寸:14吋LED(含以上)。	台	1	25,000	25,000	1	28,000	28,000	新增z310康夙如老師電腦	1	新增		教師研究室 Z310 康夙如老師	106年新聘專案教師康夙如研究室 用,因無配置電腦而需要新增一 台筆電給老師使用。提供教師教 學資料處理及蒐集使用。	上班日使用率100%
法文系	15	桌上型電腦(含螢 幕)	(1)CPU: i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM: 8 GB(含以上)。 (3)HDD: SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD: 21.5吋LED(含以上)。	台	1	25,000	25,000	1	26,500	26,500	汰換公用區98年hp dx7400電腦	1	汰換	98.07.08	法文系辦公室	汰換系辦公室98年購置設備,供專兼任教師教學資料處理及蒐集使用。	上班日使用率100%
法文系	16	筆記型電腦	(1)CPU: i5 2.5GHz(含以上)。 (2)RAM: 8GB(含以上)。 (3)HDD: 系統120GB SSD(含以上),儲存空間120GB(含以上)。 (4)尺寸:14吋LED(含以上)。	台	1	25,000	25,000	1	28,000	28,000	汰換Z909劉政彰老師99年HP 4420S筆電	1	汰換	99.11.18	教師研究室 Z909 劉政彰老師	汰換Z900劉政彰教師研究室電腦 ,供教師教學資料處理及蒐集使 用。	上班日使用率100%
法文系	17	桌上型電腦(含螢 幕)	(1)CPU:i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM:8 GB(含以上)。 (3)HDD:SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD:21.5吋LED(含以上)。	台	2	25,000	50,000	2	26,500	53,000	汰換共用區99年hp dx7510電腦	2	汰換	99.04.02	法文系辦公室	汰換共用區99年購置電腦,提供專兼任教師教學資料處理及蒐集使 用。	上班日使用率100%
德文系	18	筆記型電腦	(1)CPU:i5 2.5GHz(含以上)。 (2)RAM:8GB(含以上)。 (3)HDD:系統120GB SSD(含以上),儲存空間120GB(含以上)。 (4)尺寸:14吋LED(含以上)。	台	1	30,000	30,000	0	0	0	101年HP 4340目前機器狀況正常,建議 報修升級或重灌系統	1	汰換	101年購置	教師研究室 Z1015(方興華 老師)	汰換Z1015(方興華老師)教師研究 室電腦,支援教師教學及研究 用。	每週至少進行12~40小 時教學、研究及行政工 作。
德文系	19	桌上型電腦 (含螢幕及還原卡)	(1)CPU: i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM: 8 GB(含以上)。 (3)HDD: SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD: 21.5吋LED(含以上)。 (5)週原卡	台	3	28,000	84,000	3	26,500	79,500	新增3台資源教室空位電腦	15	新增		德文系資源教 室及辦公室	支援系教學或活動用(系資源教室 尚有空間可以安置電腦),使教學 效率優化,提升師生教學諮詢之 效能。	上班日使用率100%
西文系	20	桌上型電腦(含螢 幕)	(1)CPU:i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM:8 GB(含以上)。 (3)HDD:SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD:21.5吋LED(含以上)。	台	1	25,000	25,000	0	0	0	此台電腦為助理電腦需編列在校內預算	18	汰換	100.10.07	西文系辦公室	提升辦公教學效率	上班日使用率100%

需求單位	序號	品名	規格或說明	單位編列數				提報專責會議建議數					新增	原設備購		效益評估	
				單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	置日期	(中) 1117年月	質化分析	量化分析
西文系	21	筆記型電腦	(1)CPU: i5 2.5GHz(含以上)。 (2)RAM: 8GB(含以上)。 (3)HDD: 系統120GB SSD(含以上), (結存空間120GB(含以上)。 (4)尺寸: 14吋LED(含以上)。	台	1	30,000	30,000	1	28,000	28,000	汰換99年HP 4420S吳仙凰老師筆電	16	汰換	99.10.26	教師研究室	汰換吳仙凰老師研究室99年購置筆電,提升教學效率。	上班日使用率100%
日文系	22	桌上型電腦(含螢 幕)	(1)CPU:i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM:8 GB(含以上)。 (3)HDD:SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD:21.5吋LED(含以上)。	台	1	25,000	25,000	1	25,000	25,000	汰換Z1029張汝秀老師99年ASUS D756電腦	1	汰換	99.08.05	Z1029研究室		給老師於研究室辦公使 用,每週至少使用20小 時。
日文系	23	桌上型電腦(含螢 幕)	(1)CPU:i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM:8 GB(含以上)。 (3)HDD:SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD:21.5吋LED(含以上)。	台	1	25,000	25,000	0	0	0	99年ASUS D765目前故障,已送簽呈申 購新電腦	1	汰換	99.08.05	Z1030研究室	汰換陳美瑤老師99年購置研究室電腦,提供老師繕打講義、備課, 及指導學生用。	給老師於研究室辦公使 用,每週至少使用20小 時。
日文系	24	液晶電視	(1)解析度:1920x1080(含以上)。 (2)250cd/mi亮度(含以上)。 (3)LED背光。	台	1	26,000	26,000	1	23,000	23,000		1	汰換	99.08.25	J203	汰換J203日文系資源教室液晶電視機,提供系活動、學生活動、系上會議使用。	提供系活動、學生活 動、系上會議使用,每 週至少使用30小時。
東南亞	25	DV攝影機	(1)储存空間:32GB 內建記憶體(含以上)。 (2)動態記錄格式: MPEG4- AVC/H264。 (3)感光元件總畫數: 229萬。 (4)光學:30 倍。	臺	1	39,900	39,900	1	30,000	30,000	現有1台DV不夠同時支援所有活動,擬 申請新購。	1	新增		東南亞語言教學中心	東南亞語言教學中心除常態性校 內演講、講座外,另與校外非政 府組織、東南亞相關機構合作辦 理文化活動、籌備每年東南亞學 術研討會。	每年預計辦理40場活動
東南亞	26	筆記型電腦	(1)CPU:i5 2.5GHz(含以上)。 (2)RAM:8GB(含以上)。 (3)HDD:系統120GB SSD(含以上),儲存空間120GB(含以上)。 (4)尺寸:14吋LED(含以上)。	恒	1	28,000	28,000	0	0	0	原有3台筆電,2台提供2位專案教師使 用,1台目前使用正常。	3	新增		東南亞語言教學中心	東南亞語言教學中心已有3台筆電,惟該設備皆為本中心教師所使用。除常態性校內演講、講座外,中心另與校外非政府組織、東南亞相關機構合作辦理之派任活動。 医考慮中心現有筆電不敷同時支援所有活動,擬申請新購。	每年預計辦理40場活動
歐盟園區	27	筆記型電腦	(1)CPU: i5 2.5GHz(含以上)。 (2)RAM: 8GB(含以上)。 (3)HDD: 系統120GB SSD(含以上), (諸存空間120GB(含以上)。 (4)尺寸: 14吋LED(含以上)。	台	1	30,000	30,000	1	28,000	28,000		1	新增		歐盟園區辨公 室	目前辦公室配有一台筆記型電腦 ,惟螢幕較小於師生文書作業使 用不便,且該電腦當初購置原因 主要作為Q003多媒體導覽系統操 作,故無法供師生外借使用。 本次購置主要具體功能如下: 1. 支援歐盟園區留學諮詢師資使 用 2. 支援歐盟園區電子報編輯團隊 支捷歐理使用 3. 支援歐盟園區第二外語學生學 習營隊課程與活動規劃使用	每學期舉辦師生國際移動力與跨文化溝通課程 與活動逾20場。
外教系	28	單槍投影機	((1)亮度:5500流明(含以上)。 (2)解析度:1024 x 768(含以上)。 (3)投影型式:三片 TFT LCD。 (4)對比度:15000:1(含以上)。 (5)過熱自動斷電保護裝置。	台	1	65,000	65,000	1	52,000	52,000		1	汰換	98.11.02		汰換A002兒童英語實習教室98年 購置設備,提供師生討論活動或 教學使用影片播放或ppt播放,以利 讓所有師生皆能清楚觀賞。	
外教系	29	液晶電視	(1)尺寸:80吋。 (2)解析度:1920x1080(含以上)。 (3)250cd/㎡亮度(含以上)。 (4)LED背光。 (5)電視壁掛架。 (6)木作修飾	台	1	65,000	65,000	1	146,000	146,000	為可容納20幾台電腦之空間,螢幕需80 时才清楚,若降為70吋螢幕售價也要10 幾萬。	1	汰換	95.11.15	材暨外語教學	汰換Z305多媒體教材暨外語教學 資源中心95年購置設備,提供師生 討論活動或教學使用影片播放或 ppt播放,以利讓所有師生皆能清楚 觀賞。	至少360小時= 20時/週

75-P-PP ().	rich (chi	ПД	TT 74-74-111			單位編列數				提報專	責會議建議數	現有	新增	原設備購		效益評估	
需求單位	序號	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	置日期	使用地點	質化分析	量化分析
外教系	30	影音創作軟體	(買酇)威力導演最新版	套	61	3,980	242,780	300	1,000	300,000	之前教發中心已於103年購置威力導演 12授權300台(全校授權版),外教系回覆 與「威力導演12」這版本比較, 威力導 演16多了: 1.360°全景影片剪輯 2.360°視訊穩定器 3.360°文字物件 4.360°動態追蹤 5.視角設計師製作小星球影片 6.360°影片色彩調整 7.視訊拼貼設計師功能 8.遮罩設計師 9.影片混合特效 10.動態追蹤 11.影片剪輯支援(如色彩配對, 支援色彩查找表(LUT), 分割色調及HDR特效,自動調整背景音量等)目前教學上有需要360度影片剪輯,但 威力導演12沒有。另外教系詢價全校授權版(300台)的價格是30萬元整,與買61 套差價57,220元,建議追加預算購置全校授權版。	0	更新		Q307外語教學 專業教室	Q307外語教學專業教室用,這套 軟體涵蓋了外教系學生創意教學 多媒體蓋材製作應用的基礎學門 技術,在課堂上學習,能提升學生 具備使用教育科技之能力。	配合本系教育科技相關專業課程,每學期至少2,196人次=122人次/週*18週
應華系	31	ADOBE CCT軟體	(授權 2年)各類媒體編排設計軟體 , 22套。	式	1	717,948	717,948	0	0	0	建議整合其他需求單位以較經濟之全校 授權方案採購,詳細說明請詳序號45。	22	汰換	104.07.31	G351	1.有助本系應華系報/社區報/校慶 特刊之發行 2.提升同學編輯報章雜誌、創意產 品之數位能力	1.每年8期之應華系報 2.50周年校慶特刊 3.不定期之社區報發行
應華系	32	液晶電視	(1)解析度:1920x1080(含以上)。 (2)250cd/m克度(含以上)。 (3)LED背光。 (4)電視壁掛架。	台	1	15,000	15,000	1	24,500	24,500		1	汰換	95.04.28	Z203應華系辦 公室	1.有利於本系教師社群、會議或活動使用。 2.增加本系教師社群、小組討論之 便利性。	使用率
傳藝系	33	剪輯工作站電腦	(1) CPU: i5 3.0GHz (含以上)。 (2) RAM: 16GB (含以上)。 (3) HDD: 1TB (含以上)。 (4) LCD: 23.5吋(含以上)。 (5) GTX1060 (含以上)。 (6) 還原卡(或軟體)。	式	41	40,000	1,640,000	41	40,000	1,640,000	汰换98年HP Z400工作站	41	汰換	98年建置		汰換Z808後製中心98年購置設備, 提升學生媒體製作能力。	專業選修課音樂與音效 設計計線性剪輯/數位 影像處理/視覺傳達設計 影像處理/視覺傳達設計 影像後黎與包裝房/ 創作實務/電腦特效製作 /電腦動畫製作共計八門 課年班40人,預計每週 課堂使用320人次使 用。
傳藝系	34	教學廣播系統	一、控制端設備規格: 10吋(含以上)全彩液晶觸控面板, 採網路線連接方式。 控制端提供廣播網路線輸出人塩,	式	1	150,000	150,000	1	150,000	150,000	汰换98年教學廣播系統	1	汰換	98年建置		汰換Z808後製中心98年購置設備, 提升學生媒體製作能力。	同上。
傳藝系	35	網路交換器	(1) 48Port。 (2) 具有網管功能。	式	1	50,000	50,000	1	50,000	50,000	汰換98年網路交換器	1	汰換	98年建置	Z808後製中心 設備	汰换Z808後製中心98年購置設備, 提升學生媒體製作能力。	同上。
傳藝系	36	投影機	((1) 克度:5500流明(含以上)。 (2) 解析度:1024 x 768(含以上)。 (3) 投影型式:三片 TFT LCD。 (4) 對比度:15000:1(含以上)。 (5) 過熱自動斷電保護裝置。	台	1	55,000	55,000	1	52,000	52,000		1	汰換	98年建置	Z808後製中心 設備	汰換Z808後製中心98年購置設備, 提升學生媒體製作能力。	同上。

25-1×10 ().	亡時	ПД	TUC44-44 EL			單位編列數				提報專	責會議建議數	現有	新增	原設備購		效益評估	
需求單位	序號	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	置日期	使用地點	質化分析	量化分析
傳藝系	37	電動投影布幕	(1)尺寸:120时。 (2)席白螢幕。 (3)上、下、停三段式控制開關。 (4)具升降自動停止裝置、可控制布幕升降於任何位置。	式	1	23,000	23,000	1	18,000	18,000		1	汰換	98年建置	Z808後製中心 設備	汰換Z808後製中心98年購置設備, 提升學生媒體製作能力。	同上。
傳藝系	38	筆記型電腦	(1)CPU:i5 2.5GHz(含以上)。 (2)RAM:8GB(含以上)。 (3)HDD:系統120GB SSD(含以上),儲存空間120GB(含以上)。 (4)尺寸:14吋LED(含以上)。	台	1	28,000	28,000	1	28,000	28,000	汰換李昱宏老師99年HP 4420S筆電	1	汰換	99年購置	Z816	汰換李昱宏老師99年購置研究室筆電。	教師備課研究用筆電
傳藝系	39	空拍機	(1)可錄製2.7K影片/1200萬像素。 (2)內置智能飛控系統。 (3)內置工業級三軸增穩雲台技術。 (4)影像同步傳輸距離達1公里。 (5)飛行續航時間約為25分鐘。	台	1	25,000	25,000	1	25,000	25,000		0	新增		Q806	提升學生媒體製作能力	1.專業必修課影片創作實務一門課二班共計 100人次使用,2.專業選修課影視節目企劃與製作、廣告月製作、微電影創作、畢業專題、新實與與用與節目與作、公錄短片製作、記錄短片製作,計七門課每班50人,共計每週課堂使用350人次使用。
傳藝系	40	攜帶式多功能顯微 放大拍錄機	(1)近拍可視範圍 約12.4~0.7公分。 (2)解析度:72dpi。 (3)像素:最高1200萬畫素、12M。	台	1	45,000	45,000	1	45,000	45,000		0	新增		Z813 & Z808	開發新實驗性教學,視覺特效製 作與表現手法之革新姓創作	每學期的自製教學教材
傳藝系	41	macbook pro 15"	Touch Bar 和 Touch ID 、2,9~3.6GHz 四核心第七代 Intel Core i7 處理 器、16GB 2133MHz LPDDR3 記憶 體、Turbo Boost 可達 4 GHz、 512~525 GB SSD。	台	1	95,000	95,000	0	0	0	已有104年ACER AU5-620電腦	0	新增		Z813	開發新實驗性教學,視覺特效製 作與表現手法之革新姓創作	每學期的自製教學教材
傳藝系	42	數位媒體製作軟體	Adobe Creative Cloud for teams (CCT) 教育 Device license Level 2, 50-249套 年約授權50套*2年授權	套數	50	25,000	1,250,000	0	0	0	建議整合其他需求單位以較經濟之全校 授權方案採購,詳細說明請詳序號45。	40	授權 到期 汰換	汰換104 年購入 ADOBE CC	Z808	提升學生媒體製作能力	設計/非線性剪輯/數位 影像處理/視覺傳達設計/影像後製與包裝/影片
數位系	43	教師筆記型電腦	(1)CPU: i5 2.5GHz(含以上)。 (2)RAM: 8GB(含以上)。 (3)HDD: 系統120GB SSD(含以上),儲存空間120GB(含以上)。 (4)尺寸: 14吋LED(含以上)。	台	1	35,000	35,000	0	0	0	102年ACER 8481筆電目前正常	1	汰換	102.07.09	Z725	提升教師教學準備工作效率	1.上班日每天至少3小時 採用此筆電進行教學準 備工作,提升教學成 效。
數位系	44	VR行動繪圖工作 站	(1)CPU:i7-7700HQ(含以上)。 (2)RAM:16GB(含以上)。 (3)HDD:256GB SSD(含以上), 2TB(含以上)。 (4)尺寸:15吋4K UHD(含以上)。	台	5	70,000	350,000	5	70,000	350,000		0	新增		Z703	提供給專題製作師生開發跨領域 虛擬實境作品及在全國各地展覽 用,提升教學成效以及分享跨領 域創作經驗與成果。	1.每年至少產出5個跨領域虛擬實境作品,20位以上的學生、5位以上老師參與開發與指導,提升教學成效。 2.每個作品皆參加至少一個全國性競賽,至少 2個作品人圍,一個作品獲獎。 3.每年至少向5所高中職 推廣跨領域創作經驗與 成果。

5.2 00 //.	على مدر	п. 4	14 14 AVAIL			單位編列數				提報專	責會議建議數	現有	新增	原設備購	FF- FT LILES	效益評估	
需求單位	序號	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	置日期	使用地點	質化分析	量化分析
數位系	45	數位媒體製作軟體 (教室用)	Creative Cloud for teams (CCT) 教育 Device license Level 2, 50 - 249 年約 授權150套*2年授權	套數	150	20,500	3,075,000	250			建議整合其他需求單位以較經濟之全校 授權方案採購,預算統一編列在數量最 多的數位系。目前彙整各單位所編預算 ,包含序號31、42、45、46、66,含	55	汰換	104.09.23	Q707	支援Q707教學用(數位系ADOBE系列課程),以提升師生教學成效與減少排課衝突。	提供至少二至三間電腦 教室可同時教授ADOBE 課程
數位系	46	數位媒體製作軟體 (實驗室用)	Creative Cloud for teams (CCT) 教育 Named license, Level 1, 1 - 49 年約授 權10套*2年授權	套數	10	32,640	326,400	340	5,700,000		Named license 10套+Device license 248套, 2年授權報價約為613萬元(換算一年約 306萬元),若購買全校授權版,則 Named license可安裝至340套+Device license 250套,每年授權費為190萬元, 建議採購3年授權,所需預算為570萬 元。	40	汰換	105.12.09	Z706	汰換Z706實驗室已到期軟體,讓 學生能順利課程精進ADOBE軟體 操作能力及作業品質提升。	Z706實驗室配置有32台 電腦提供學生課餘時間 使用:若購置ADOBE軟 體則可提供10台電腦可 同時使用ADOBE軟體進 行作品製作及提升軟體 操作能力。
師培	47	桌上型電腦 (含還原卡)	(1)CPU:i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM:8 GB(含以上)。 (3)HDD:SSD 240GB(含以上)。 (4)還原卡	台	2	90,000	180,000	1	21,500	21,500	A301 99年HP 6200建議汰換 A302 103年ACER VM6630G目前尚正常 使用	2	汰換	96.08.07	A301教育學程 教室、A302教 室	A301教育學程教室、A302教室設備已舊,影響上課效果。	每學期使用達450節次 以上。
師培	48	硬碟式攝影機(含 腳架、電池)	(1)儲存空間:32GB 內建記憶體(含以上)。 (2)動態記錄格式: MPEG4- AVC/H264。 (3)感光元件總畫數: 229萬。 (4)光學:30 倍。	台	2	30,000	60,000	2	30,000	60,000		3	汰換	96.07.08	師培中心辦公室	師培中心於各項教學相關活動中 均須詳實紀錄,目前本中心之攝 影機為96年購置,效果已不敷使 用。	師培中心每學年所舉辦 之教學相關活動約計有 30場以上。
師培	49	桌上型電腦(含螢 幕)	依資教中心提供	台	1	30,000	30,000	0	0	0	陳國泰老師已配置筆電為102年ACER TM8481,建議暫緩購置。	1	汰換	100.09.09	師培中心辦公 室	教學辦公效率優化。	上班日使用率100%。
師培	50	液晶螢幕	依資教中心提供	台	1	30,000	30,000	0	0	0	可移轉使用,建議暫緩購置。	1	汰換	100.09.09	師培中心辦公 室	教學辦公效率優化。	上班日使用率100%。
師培	51	桌上型電腦 (含螢幕及還原卡)	(1)CPU: i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM: 8 GB(含以上)。 (3)HDD: SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD: 21.5吋LED(含以上)。 (5)還原卡。	台	1	30,000	30,000	1	26,500	26,500	汰換公用區95年DX5150電腦	1	汰換	102.07.09	師培中心辦公室	汰換公用區95年DX5150電腦,使 教學效率優化。	上班日使用率100%。
師培	52	液晶螢幕(趙金婷 老師)	依資教中心提供	台	1	30,000	30,000	0	0	0	趙金婷老師可以用退休杜振亞老師筆電 為102年ACER TM8481。	1	汰換	102.07.09	師培中心辦公 室	教學辦公效率優化。	上班日使用率100%。
師培	53	數位相機	(1)像素:2,020萬像素 (含以上)。 (2)焦距:25mm-625mm (含以上)。 (3)光學變焦:25倍(含以上)。 (4)ISO:自動、ISO 80 - 3200(含以上)。	台	1	10,500	10,500	1	10,500	10,500		0	新增		師培中心辦公 室	藉由數位相機詳實記錄每場教學 相關活動,供日後評鑑及學生檔 案之製作使用。目前本中心之數 位相機皆為95年購置,畫素及效果 已不敷使用。	師培中心每學年所舉辦 之教學相關活動約計有 30場以上。
師培	54	獨立式光碟對拷機	1對5拷貝機,內建記憶體。	台	1	24,000	24,000	1	11,000	11,000	有燒錄教學光碟3-5片需求	0	新增		師培中心辦公 室	7個領域教材教法、教學實習及教 學演示時均需錄製影片提供學生 討論及改善教學能力。	每學期燒錄至少100片 光碟
師培	55	除溼機	節能,20公升	台	2	9,000	18,000	0	0	0	該場地儲存大量電子儀器設備,若能保持相對濕度有助於延長設備使用年限。 104年度審查意見,非教學直接相關之 設備,建議不列人。	1	新增			A301、A302教室储存大量電子儀器設備,若能保持相對濕度有助於延長設備使用年限。	教室內置放教學用平板、電子白板及投影機至少60件。
師培	56	公佈欄	仿木質鋁框/強化玻璃(內面磁性白板),W400*H120cm	面	1	25,000	25,000	1	55,000	55,000		1	汰換	94.04.12	師培中心辦公 室外牆面	張貼教師檢定、教師甄試及小學 教學能力比賽等重要訊息。	每年均需張貼至少200 次。
師培	57	移動式磁性白板	150*90cm(珐瑯處理),附輪	座	1	10,000	10,000	1	14,500	14,500		1	新增		A301教育學程 教室	A301教育學程教室用,協助教師 與學生互動,增加課程活潑性。 現有白板僅可單側使用,不便討 論型課程使用。	每學期使用達450節次 以上。

and Delta ()	دا الاست		III IA-NAME			單位編列數				提報專	責會議建議數	現有	新增	原設備購		效益評估	
需求單位	序號	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	置日期	使用地點	質化分析	量化分析
體育中心	58	育美館1、3樓球場 擴音設備	1. 物	式	1	528,000	528,000	1	683,000	683,000		0	新增		育美體育館1 樓、3樓	提供一般體育課程、籃球、羽球 課程及校隊訓練、運動社團使 用。提供完備之體育教學設備, 以達教學之成效。	每學期提供10000人次 使用
體育中心	59	無線麥克風	(1)頻道數: 四頻道。(2)頻段: UHF。 (3)頻寬: 72 MHz。(4)綜合S/N比 > 108 dB。(5)佩戴發射器X4。	組	1	63,800	63,800	1	63,800	63,800		1	汰換	95.12.27	育美體育館韻 律教室	一般體育課程、有氧舞蹈及體適 能瑜伽課程、推廣部課程、學生 及教職員社團用。提供完備之體 育教學設備,以達教學之成效。	每學期提供10000人次 使用
體育中心	60	高爾夫球具車	(1)訂製品不鏽鋼主體。 (2)約100*50*100cm。	台	1	16,000	16,000	1	16,000	16,000	方便課程使用提升效率	0	新增		育美體育館體 育器材室	一般體育課程用。提供完備之體 育教學設備,以達教學之成效。	每學期提供10000人次 使用
體育中心	61	電動程控跑步機	(1)馬力3HP。(2)速度範圍:1.0~20 公里小時。(3)跑步面積:157cmx 52cm。(4)機體尺寸:長214cmx寬 86cmx高149cm。(5)最大載重: 180kg。	台	1	108,000	108,000	1	108,000	108,000	原器材老舊,且維修頻率較高。	10	汰換	99.10.19	育美體育館健 身房	一般體育課程、校隊訓練、運動 社團使用。提供體適能補救教學 使用,以體適能成績後5%的學生 為主要對象,用以增進心肺及肌 力適能。	每學期提供10000人次 使用
體育中心	62	桌球發球機	(1)適用40mm球。(2)機身體積: 52*37*105CM。(3)九種出球旋轉。 (4)出球頻率25-95次/分鐘。	台	1	30,000	30,000	1	30,000	30,000	原器材老舊,且維修頻率較高。	2	汰換	99.11.19	育美體育館桌 球教室	一般體育課程、桌球課程及校隊 訓練、運動社團使用。提供完備 之體育教學設備,以達教學之成 效。	每學期提供10000人次 使用
通識中心	63	桌上型電腦(含螢 幕)	(1)CPU:i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM:8 GB(含以上)。 (3)HDD:SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD:21.5吋LED(含以上)。	組	1	25,000	25,000	1	25,000	25,000		1	汰換	98.12.18	G314	汰換劉獻文老師研究室98年購置電腦。	
外診中心	64	桌上型電腦 (含螢幕及還原卡)	(1)CPU: i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM: 8 GB(含以上)。 (3)HDD: SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD: 21.5吋LED(含以上)。 (5)還原卡。	仙	2	26,500	53,000	2	26,500	53,000	汰換98 年HP DX7510電腦	2	汰換	98.11.09	英/外診中心	汰換98年購置電腦,提升駐診老師輔導學生建立自我規劃學習計劃 及培養改善學習問題等能力之速 度。	預計每學期提供24位老 師使用,輔導學生1000 人次。
外診中心	65	桌上型電腦 (含螢幕及還原卡)	(1)CPU: i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM: 8 GB(含以上)。 (3)HDD: SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD: 21.5吋LED(含以上)。 (5)週原卡。	伯	5	26,500	132,500	5	26,500	132,500	新增空位5部電腦		新增		英/外診中心	提供學生練習自學軟體使用,以 訓練學生應用學習內容,建構語 言實力,逐步達到學生自我預期 的學習成果。	預計每學期2,000人次學 生使用。
教發中心	66	Adobe CC數位教材 製作軟體	Adobe Creative Cloud for teams (CCT) 教育 Device license Level 1, 1-49套 年約授權26套*2年授權	套	26	38,000	988,000	0	0	0	104年度購置的Adobe CC軟體將於107年 8月15日到期,因網路大學遊距課程持續開發中,故繼續購置。 建議整合其他需求單位以較經濟之全校 授權方案採購,詳細說明請詳序號45。	22	汰換 與新 增	原採購軟 體將於 107年8月 15日到期	教師發展中心	遠距課程教材製作用軟體將於107 年8月15日到期,擬續購並增加數 量,以提昇教師及數位團隊製作 教材優化。	預計每學年至少完成30 門遠距課程。
教發中心	67	縮時攝影組	(1)可左右轉動載重10kg。 (2)可上下轉動載重3kg。 (3)拍攝時間長度為15mins-12h。 (4)拍攝間隔秒數為1s-60s。 (5)含Canon 5D4攝影機快門控制 線。	組	1	13,000	13,000	1	13,000	13,000		0	新增		教師發展中心	遠距課程教材製作用,提昇教師 及數位團隊製作教材優化。	預計每學年至少完成31 門遠距課程。
教發中心	68	移動式變色攝影棚 燈具組	(1)移動式變色LED燈 2盞。 (2)可調式6階段色溫2800K-6500K。 (3)RGB微調功能。 (4)全光譜。 (5)DMX調光系統。	組	1	98,000	98,000	1	98,000	98,000		0	新增		教師發展中心	遠距課程教材製作用,提昇教師 及數位團隊製作教材優化。	預計每學年至少完成32 門遊距課程。

						單位編列數				提報專	責會議建議數	現有	新增	原設備購		效益評估	
需求單位	序號	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	置日期	使用地點	質化分析	量化分析
教發中心	69	Plotagraph Pro線上 軟體	(授權2年)(1)製作會動的照片 (2)CLOUD STORAGE 上傳上限每月 2TB (3)CUSTOM PORTFOLIOS上傳上限 每月25個 (4)包含可使用PRO TOOLS、 ANIMATION PRESETS、 ANIMATION EFFECTS等特效。 (5)4K畫質。	式	1	19,980	19,980	1	19,980	19,980		0	新增		教師發展中心	遠距課程教材製作,提昇教師及 數位團隊製作教材優化。	預計每學年至少完成30 門遠距課程。
資教中心	70	資訊講桌	(1)講桌訂製品。(2)材質:鐵(烤漆)。 (3)控制面板:(VGA+電源+網路 孔)+(4孔USB延伸面板)+(音量 +MIC+電源)。(4)VGA分配器。(5) 鋼製金屬管。	組	22	57,500	1,265,000	22	57,500	1,265,000	新建大樓教室設備	0	新增		普通教室	普通教室教學用,以提升教師教 學及學生學習效果。	教室平均每周30堂課使 用
資教中心	71	觸控螢幕	(1)80吋(含以上)。(2)解析度 1920*1080(含以上)。(3)對比: 5000:1。(4)亮度:350 cd/m2。(5)色 彩處裡:16.7 M。(6)10點觸控功 能。(7)電子白板軟體。	台	8	143,000	1,144,000	8	143,000	1,144,000	新建大樓教室設備,目前大空間仍維持 單槍投影機,小空間考量觸控螢幕教學 成效較好,且較單槍投影機維護成本低 ,並且可節省購置黑板之成本。	0	新增		普通教室	普通教室教學用,以提升教師教學及學生學習效果。	教室平均每周30堂課使 用
資教中心	72	單槍投影機	((1)亮度:5500流明(含以上)。 (2)解析度:1024 x 768(含以上)。 (3)投影型式:三片 TFT LCD。 (4)對比度:15000:1(含以上)。 (5)過熱自動斷電保護裝置。	台	14	52,000	728,000	14	52,000	728,000		0	新增		普通教室	普通教室教學用,以提升教師教學及學生學習效果。	教室平均每周30堂課使 用
資教中心	73	桌上型電腦 (含螢幕及還原卡)	(1)CPU: i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM: 8 GB(含以上)。 (3)HDD: SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD: 21.5吋LED(含以上)。 (5)還原卡。	部	171	26,500	4,531,500	171	26,500	4,531,500		171	汰換	99.10.20	E112 E212 E312	汰換E112、E212、E312數位語言教室99年購置電腦,因提供各系所有語言教學課程使用,使用率頻繁,目前電腦已使用7年,為改善設備穩定性及提升教師教學品質,建議更新。	教室平均每周30堂課使 用
總務處	74	磁性黑板	120*450cm	面	22	18,000	396,000	22	18,000	396,000	新建大樓教室設備。	0	新增		普通教室	普通教室教學用,以提升教師教 學及學生學習效果。	教室平均每周30堂課使 用
資教中心	75	擴大機	(1)額定輸出:120W。 (2)頻率響應:50~20000Hz (正負 3dB)。 (3)失真率:2%以下於1KHz額定出 時。 (4)50~20,000 Hz (±3 dB)。 (5)輸入:麥克風2組/AUX2組(含以 上)。	台	22	14,500	319,000	22	14,500	319,000	新建大樓教室設備。若經費不足則依優 先序執行。	0	新增		普通教室	普通教室教學用,以提升教師教 學及學生學習效果。	教室平均每周30堂課使 用
資教中心	76	觸控螢幕	(1)解析度:1920x1080(含以上)。 (2)250cd/m亮度(含以上)。(3)LED背 光。(4)10點觸控功能。(5)色彩: 16.7M Color。	台	22	13,000	286,000	22	13,000	286,000	新建大樓教室資訊講台螢幕設備。若經 費不足則依優先序執行。	0	新增		普通教室	普通教室教學用,以提升教師教學及學生學習效果。	教室平均每周30堂課使 用
資教中心	77	資訊講桌電腦	(1)CPU:i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM:8 GB(含以上)。 (3)HDD:SSD 240GB(含以上)。 (4)週原卡。	台	22	21,500	473,000	22	21,500	473,000	新建大樓教室設備。若經費不足則依優 先序執行。	0	新增		普通教室	普通教室教學用,以提升教師教學及學生學習效果。	教室平均每周30堂課使 用

需求單位	序號	品名	規格或說明			單位編列數				提報專	責會議建議數	現有	新增	原設備購	使用地點	效益評估	
無水単位	分玩	加名		單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	置日期	使用地點	質化分析	量化分析
資教中心	78	教學平台儲存設備	(1)提供雙控制器。 (2)提供雙電源供應。 (3)提供SAN 16G FC。 (4)支援RAID 6功能。 (5)提供900GB硬碟12顆(含)以上。	式	0	0	0	1	980,000	980,000	教學平台使用存置教師教材及學生作業 等所需儲存設備。若經費不足則依優先 序執行。	1	新增		全校	1.符合遠推會教學平台教材資料須存放5年之規定。 2.提供教師與學生使用日趨頻繁所衍生之儲存空間需求。	1.每年可存放教學平台 檔案可達2500門課。
資教中心	79	彩色LED顯示幕	(1)完度:1200CD/m [*] (含以上)。 (2)顯示顏色:全彩16BIT(含以上)。 (3)PITH:3mm三合一SMD。 (4)解析度:4976640點(含以上)。 (5)顯示顏色:紅.綠.黃.藍.紫.靛.白 色。	組	1	2,800,000	2,800,000	1	2,800,000	2,800,000	新增化兩堂LED顯示幕,提供教學、研習、演講、舞台戲劇表演、語文競賽等活動。若經費不足則依優先序執行。	0	新增		化雨堂	教學、研習、演講、舞台戲劇表 演、語文競賽等活動用,以提升 教師教學及學生學習效果。	提供每年至少70000人 次使用
資教中心	80	核心骨幹交換器	(1)提供SFP+ 10G介面96埠(含以上)。 (2)提供10/100/1000Mbps RJ45介面48埠(含以上)。 (3)支接OSPF及static routing功能。 (4)支援IPv6功能。 (5)支援卡板式插槽模組。 (6)支援雙電源熱抽換備援功能。 (7)支援風扇組熱抽換備援功能。 (8)支援sFlow或netflow功能。	式	1	9,650,000	9,650,000	0	0		全校網路教學及研究連線使用,因金額較大,建議改由實習費購置。	1	汰換	97.09.03	全校	1.維持校園教學及研究網路正常運作,順暢師生教學不中斷。 2.老舊設備汰換強化效能,降低設備損壞影響網路運作之機率。	2.提供同步課程平台及
		合	計				35,451,108			25,690,780							

(表5)107資本門-學輔設備(單價>1萬元)

	- 4				單位編列數	数		提報專	重賣會議建議數		現有	新增	原設備購		效益評	估
優先序	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	置日期	使用社團	質化分析	量化分析
1	投影機	((1)亮度:5500流明(含以上)。 (2)解析度:1024 x 768(含以上)。 (3)投影型式:三片 TFT LCD。 (4)對比度:15000:1(含以上)。 (5)過熱自動斷電保護裝置。	台	2	32,900	65,800	2	52,000	104,000		0	汰換	95.05.10	學生會	學生活動中心汰舊、損壞, 購置可供全體社團組織使用 ,尤其適合於戶外、校外辦 理活動時。	每年寒暑假各約15個服務隊,成果展月平均5個以上社團於戶外展演。
2	攝影機	(1)視訊有效像素:約229萬像素。 (2)光學變焦:30x。 (3)動態記錄格式:MPEG4-AVC / H264。 (4)靜態最高影像解析度:920萬。	台	2	31,500	63,000	2	30,000	60,000		5	汰換	98.06.09	學生會	學生活動中心本學年度約汰 舊、損壞4台,購置供全體社 團組織使用,讓活動留下紀 錄。	每天皆可提供社團組織 活動使用。
3		(1)調性: F/Bb (2)管徑: 0.472" (12mm) (3)喇叭管材質: 黃銅 (4)吹口管材質: 黃銅 (5)喇叭管結構: 一體式 (6)綁線現式傳動 (7)表面處理: 烤漆	把	1	96,000	96,000	1	96,000	96,000		0	新增		管樂社	多變的音調轉換,有助於提 升樂曲清晰度,提高表演張 力。	每學年約26堂社課、分 布練習13次,另外會參 加全國大賽或支援學校 活動。
4	## 式 引·30(#+/ 人代)	(1)12吋。 (2)高度60*直徑面31-33cm。 (3)身體木頭材質。 (4)鼓面羊皮面。	顆	5	10,000	50,000	5	10,000	50,000		0	新增		拉丁打擊樂 社	鼓團表演分部節奏帶來音質 及共鳴性佳、尺寸合乎所有 社員使用。	每學年約20堂社課、10 場表演。
5	REMO金杯鼓(含袋)	Key-Tuned系列金杯鼓 (12吋)。	顆	5	10,990	54,950	5	10,990	54,950		0	新增		拉丁打擊樂 社	鼓團表演分部節奏帶來音質 及共鳴性佳、尺寸合乎所有 社員使用。	每學年約20堂社課、10 場表演。
6	次中音薩克斯風	(1)調性:Bb (2)按鍵:高音F# 前方F (3)姆指靠座:可調式姆指靠座 (4)表面金漆塗裝 (5)配件:吹嘴TS4C	把	2	62,000	124,000	2	62,000	124,000		0	新增		管樂社	渾厚的低音,有助於提升樂 曲完美度,同時提高表演張 力。	每學年約26堂社課、分 布練習13次,另外會參 加全國大賽或支援學校 活動。
7	小號	(1)調性:Bb (2)管徑:ML:0.459" (11.65mm) (3)揚聲口直徑:4-7/8" (123mm) (4)揚聲口材質:金銅 (5)重量:中量型 (6)外觀:鍍銀 (7)附屬嘴號:TR11B4	把	3	38,000	114,000	3	38,000	114,000		0	新增		管樂社	宏亮的音色,是管樂團的主 力,有助於提升樂曲清晰度 ,提高表演張力。	每學年約26堂社課、分 布練習13次,另外會參 加全國大賽或支援學校 活動。

/ //	T 6	THE TAXABLE			單位編列數			提報專	重賣會議建議數		現有	新增	原設備購		效益評	估
優先序	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	置日期	使用社團	質化分析	量化分析
8	短笛	(1)調性:C調 (2)吹口管及身管材質:黑檀木 (3)有E鍵 (4)按鍵材質:鎳銀,表面鍍銀 (5)內徑形狀為圓錐狀 (6)音孔:直式 (7)彈簧材質:不銹鋼 (8)皮墊為傳統皮墊	把	1	45,000	45,000	1	45,000	45,000		0	新增		管樂社	輕快又纖細的音質,足以提 升樂曲張力,還能穩定各聲 部叫高亢的聲音。	每學年約26堂社課、分 布練習13次,另外會參 加全國大賽或支援學校 活動。
9	筆記型電腦	(1)CPU:i5 2.5GHz(含以上)。 (2)RAM:8GB(含以上)。 (3)HDD:系統120GB SSD(含以上) ,儲存空間120GB(含以上)。 (4)尺寸:14吋LED(含以上)。	台	1	20,999	20,999	1	28,000	28,000		0	新增		兒童服務社	大量的活動照片、釋出各項 訊息及影音播放;此外,幹	每學年1次服務隊、1次 社訓/社遊、8-10堂社 課、10次以上的各項會 議、不定期活動。
10	數位單眼相機	(1)全新2,420萬像素CMOS影像感應器 (2)DIGIC 7數碼影像處理器 (3)每秒6張高速連拍 (4)內置Wi-Fi·NFC連接 (5)內置HDR短片拍攝 (6)45點全十字型自動對焦感應器 (7)3吋觸控螢幕	台	1	33,900	33,900	1	33,900	33,900		0	新增			課程或活動可使用相機完整 捕捉過程、紀錄參與人員喜 怒哀樂。	每學年1次服務隊、1次 社訓/社遊、8-10堂社 課、10次以上的各項會 議、不定期活動。
	台	計				667,649			709,850							

(表6)107資本門-圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 /107資本門-其他環保設備

FF (1)		LETTE DATABLE			單位編列數	[提報專責會	議建議數	現有	新增	原設備	N. CT. I. M.	效益評	估
優先序	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	購置日 期	使用地點	質化分析	量化分析
一、自	動化設備:															
1	All-in-One電腦	(1)CPU: Intel Core i3 2.0GHz(含以上)。 (2)RAM: 4 GB(含以上)。 (3)HDD: 120GB(含以上)。 (4)LCD: 21.5"多點觸控(含以上)。	台	8	30,000	240,000	8	26,500	212,000	汰換4台99年MSI AIO,4台97 年APPLE電腦	4	汰換	99.08.31	耕心園	(1)汰換老舊電腦,提升 學生學習成效。 (2)提昇檢索館藏及座位 管理系統登記效能。	每月使用人次至少 500人
2		(1)CPU: i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM: 8 GB(含以上)。 (3)HDD: SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD: 21.5吋LED(含以上)。 (5)還原卡	台	13	30,000	390,000	13	26,500	344,500	汰換13台99年SD600	13	汰換	99.08.05	圖書館各樓		每月使用人次至少 500人
3	桌上型電腦 (含螢幕及還原卡)	(1)CPU: i5 3.0GHz(含以上)。 (2)RAM: 8 GB(含以上)。 (3)HDD: SSD 240GB(含以上)。 (4)LCD: 21.5吋LED(含以上)。 (5)還原卡	台	10	30,000	300,000	10	26,500	265,000	汰換2台99年SD600,8台100年 HP 6200	10	汰換	100.08.18	圖書館7樓	(1)汰換老舊電腦,提升 學生學習成效。 (2)提昇檢索館藏及座位 管理系統登記效能。	每月使用人次至少 500人
4	環景導覽系統	(1) Google認證廠商。 (2)全館空間環景導覽服務。 (3)結合Google街景服務。	式	1	500,000	500,000	1	500,000	500,000	經詢問圖書館: 1.基於校外參訪自我改善提出。 2.經費估算參考台師大,範圍可依預算規劃,或許可評估加人校史室範圍。 3.有助於提升自動化服務滿意程度。 4.新進師生導覽時會更有吸引力,也可用於招生宣傳。 5.賈斷式購置,因需google認證廠商施做,價格不低。	0	新增		全校	1.提供通識課程大學人門、新進師生導覽或招生活動使用。 2.透過導覽讓使用者對各樓層空間設施位置事先清楚,在前來使用前對環境產生熟悉感。 3.提供新型選項或平面圖點選區域,方便找尋設施 及地點瀏覽。	每年點閱次數2000次以上
5	數位電動對開閘門 系統(雙通道型)	(1)相容現有圖書安全系統。 (2)適用本校各式職工證及學生證, 包括一維及二維條碼、QR code、 RFID卡(如一卡通)。 (3)電動式閘門。	組	1	600,000	600,000	1	600,000	600,000		1	汰換	91.04.02	圖書館1樓	(1)汰換老舊出入閘門, 提供便利舒適的閱讀環 境。 (2)蒐集入出館次數及時間等統計數據,做為提 升服務品質參考。提升 空間質感。	每年進出館300,000萬 人次以上
6	UPS	10KVA · Rack Mountable · On-line · 斷電自動關機 · USB/RS-232介面	部	1	100,000	100,000	1	100,000	100,000		2	汰換	94	圖書館	停電時供應伺服器備援電力,保護伺服器及系統資料安全性,避免臨時停電造成資料毀損。	提供15分鐘備援

/# //. d-	E 4	IT IA - NOTE			單位編列數				提報專責會	議建議數	現有	新增	原設備		效益評	估
優先序	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	購置日 期	使用地點	質化分析	量化分析
7	光纖通道儲存裝置	(1)標準機架式主機。 (2)雙控制器,每個控制器提供8G Cache(含)以上。 (3)支援RAID 5及RAID 6。 (4)提供雙電源供應模組。 (5)支持8G及16G 光纖FC SAN Switch 連接。 (6)提供12顆(含)以上之2TB(含)以上 企業級硬碟。	部	1	350,000	350,000	1	420,000	420,000	圖書館預定將影音系統及圖 書資料庫轉移至虛擬主機, 現有主機空間不足提供使用 進行新增主機空間。	1	新增		圖書館	提升VM主機資料容量及 儲存影音資料	儲存空間增加12T, 容量提升1倍
8	3D印表機	(1)可以使用各種材料列印,包括尼 龍,PLA,ABS,CPE和PVA。 (2)雙噴頭可結合主要材料和水溶性 支持材料。 (3)可列印至少200*200mm尺 寸。	台	1	200,000	200,000	1	200,000	200,000		0	新增		圖書館	提供修習程式設計課程 學生實作環境或舉辦創 客工作坊等研習活動使 用,提升學習成效。	每年300次借用,每 年舉辦研習至少2場
9	數位行動影音系統	(買斷)(1)網站採自動適應設計。(2) 影片可以附加文件檔。(3)指定播放 清單。(4)指定影片段落播放。	套	1	990,000	990,000	0	0	0	1.解決現行公播影片撥放困境,公播版影片可透過此平台更便利使用、播放編輯與推播。 2.可透過行動載具觀看影音3.平台管理機制、影片上傳/審查機制與權限須再討論。 4.購置方案有租賃與買斷式,本預賽採一次性買斷。 5.主機採用圖書館虛擬主機服務,頻寬為校內,建議廠商做播放壓力測試。 ※若有採購標餘款則依優先序執行。	0	新增		全校	為教學提供便利的數位 影音資料平台,教學影 片行動化,部分引用片 段免剪輯重製,避免觸 法	每年播放次數至少 5000次以上
	小	計				3,670,000			2,641,500							
二、其任	也環保設備:															
1		(1)須能與本館門禁系統連結或整合,即時顯示在館人數和空氣品質監測數據 2.符合室內空氣品質管理法及相關規定。 (2)符合室內空氣品質管理法及相關規定。 (3)符合FC、CE等安規。 (4)偵測二氧化碳CO2、一氧化碳CO、細懸浮微粒PM2.5、甲醛HCHO、總揮發性有機化合物TVOC、濕度、溫度等7種指標。 (5)能以手機、電腦等行動裝置連網遠端登入頁面監控數據。	式	1	300,000	300,000	1	300,000	300,000	目前法令尚未規定需裝設連續性檢測儀器,去年為了解圖書館空氣品質二氧化碳含量狀況,已先購買較簡易CO2檢測器檢測並安裝在6樓,以利營繕組規劃空氣品質改善計畫。	0	新增		圖書館	(1)符合室內空氣品質管理法規定。 (2)監測、記錄並即時呈現館內空氣品質,為師生提供優質的教學、研究、學習環境。	提供5種空氣偵測數 據
	小	計				300,000			300,000							

		IETA NAME			單位編列數				提報專責會	議建議數	現有	新增	原設備	N. ET I.I MI	效益評	估
優先序	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	購置日 期	使用地點	質化分析	量化分析
三、圖書	書、期刊、教學媒體	:														
1	電子資料庫-資本門	(買斷)萬方數據庫	筆	1	192,000	192,000	1	192,000	192,000		1	續訂		全校授權使 用	歐亞語文學院推薦,教 學研究用資料庫	105學年使用人次為 22188人次
2	電子資料庫-資本門	(授權2年)中國期刊全文資料庫 (CJFD 教育與社會綜合)	筆	1	175,000	175,000	1	175,000	175,000		1	續訂		全校授權使 用	應華系推薦,教學研究 用資料庫	105學年使用人次為 3712人次
3	電子資料庫-資本門	(買斷)Hyreadebook電子書庫	筆	1	300,000	300,000	1	300,000	300,000		1	新增		全校授權使 用	資訊素養課程需用資料 庫	
4	電子資料庫-資本門	(買斷)Easytest線上學習測驗平台題庫	筆	1	200,000	200,000	1	200,000	200,000		1	新增		全校授權使 用	資訊素養課程需用資料 庫	
5	期刊	由系所中心薦購,圖書館統籌	筆	1	2,500,000	2,500,000	1	2,050,000	2,050,000		0	新增		圖書館		圖書、視聽及期刊資 料每學年20萬次以上 的借閱量。
6	視材	由系所中心薦購,圖書館統籌	筆	1	1,000,000	1,000,000	1	800,000	800,000		0	新增		圖書館		圖書、視聽及期刊資 料每學年20萬次以上 的借閱量。
7	圖書	由系所中心薦購,圖書館統籌	筆	1	6,500,000	6,500,000	1	2,000,000	2,000,000		0	新增		圖書館		圖書、視聽及期刊資 料每學年20萬次以上 的借閱量。
8	電子資料庫-資本門	(買斷)iRead eBook華藝電子書	筆	1	300,000	300,000	0	0	0		1	新增		全校授權使用	資訊素養課程需用資料 庫	
9	電子資料庫-資本門	(授權3年)油漆式速記多國語言雲端 系統-第二外國語版本(印尼、泰 國、越南語)	筆	1	200,000	200,000	0	0	0		1	新增		全校授權使用	東南亞語言中心推薦	
10	電子資料庫-資本門	(授權2年)Live ABC 批改網	筆	1	320,000	320,000	0	0	0		1	新增		全校授權使用	支援教師英文寫作課程	
		小計				11,687,000			5,717,000							
	(資	本門)合計				15,657,000			8,658,500				_			

經費來源	107年度	106年度	107-106 差異數
整體發展-圖書館資本門預算	8,658,500	7,580,000	1,078,500
整體發展-圖書館經常 門預算	4,056,576	3,790,368	266,208
教卓計畫-圖書館資本 門預算	0	2,200,000	(2,200,000)
教卓計畫-圖書館經常 門預算	0	100,000	(100,000)
高教深耕計畫(資本門)	8,756,000	0	8,756,000
圖書館經費 合計	21,471,076	13,670,368	7,800,708

(表7)107經常門預算需求明細

				單	位編列數			統籌單位	107提報審查會議	107提報專責會	106年度	107建議數	10//= 10/-	
項次	統籌單位	經常門	補助項目	預估 件數	預估金額	建議件數	建議 金額	預算審查說明	建議預算數 (參考統籌單位建 議數及依總經費 初步調整)(A)	議 建議預算數 (A)	706年度 預算數(B)	(A)- 106預算數(B)	106年度執行數 (截至10/12)	統籌單位審查原則(依據相關之獎補助辦法)
1	教發		獎補助教師製作遠距課程 數位教材	44	411,000	0	0	將由教發中心申請高教深耕經費製作,無此需 求。	0	0	0	0	0	遠距教學實施細則
2	教發	編纂教材	獎勵教師編纂紙本教材、 數位教材(每案至多2萬元 獎勵金)	17	460,000	35	700,000	預估通過35案,建議編列700,000元獎勵金,詳 情請參照表八編列教材教具獎勵金問卷結果。	600,000	600,000	580,000	20,000	0	依表八編列教材教具獎勵金問卷進行預算審 查。
3	教務處綜 合組	143	補助教師製作有助於學生 了解課程內容之教材所需 相關費用。	6	140,000	6	140,000	每案最高補助2萬元為原則	50,000	50,000	50,000	0	40,120	依「文藻外語大學補助提升教學成效暨創新課 程實施要點」審查
			小計	67	1,011,000	41	840,000		650,000	650,000	630,000	20,000	40,120	
4	教發		獎勵教師製作教具(每案 至多2萬元獎勵金)	2	40,000	0	0	經過全校調査結果,預估無此需求。	0	0	20,000	(20,000)	0	
5	教務處綜 合組	製作教具	補助教師製作有助於學生 了解課程內容之教具所需 相關費用。	5	100,000	5	100,000	每案最高補助2萬元為原則	50,000	50,000	0	50,000		依「文藻外語大學補助提升教學成效暨創新課 程實施要點」審查
			小計	7	140,000	5	100,000	000,	50,000	50,000	20,000	30,000	0	
6	人事室		補助教師取得專業證照	29	125,000	15	45,000	106年度至9月底止,計有8件證照獎勵申請 ,總金額為23,300元。建議107年維持預算 為45,000元。	30,000	30,000	30,000	0	15,400	補助教職員工取得專業證(執)照要點
7	教務處綜 合組		補助提升教學成效暨創新課程	57	1,172,500	57	1,062,500	每案最高補助2萬元為原則	800,000	800,000	800,000	0	334,143	依「文藻外語大學補助提升教學成效暨創新課 程實施要點」審查
8	教務處綜 合組	推動實務教學	獎勵教師申請政府部門補助之課程與教學計畫案 (計畫金額5萬元以上,獎勵金1~4萬元)	20	460,000	18	510,000	100萬元以上:4萬元獎勵金。 50萬元以上,未達100萬元:3萬元獎勵金。 20萬元以上,未達50萬元:2萬元獎勵金。 5萬元以上,未達20萬元:1萬元獎勵金。 教師每年(1~12月)獲得前述計畫獎勵以2件為 限。	350,000	350,000	130,000	220,000	340,000	依「獎勵教師申請政府部門補助之課程與教學 計畫實施要點」
9	進修部教 務組	9万八子	獎補助遠距教學課程	43	1,066,587		4,805,262	<教師加計鐘點費> 以講師夜間鐘點費615元計算,乘以學分數乘 以18週,乘上以班級修課人數而定之加計鐘點 倍數。106學年度下學期預估929,880元、107學 年度上學期預估1,275,264元,總計約需 2,205,144元。 <遠距教學助理工讀費> 以每小時133元計算(含勞退雇主負擔及二代健 保補充保費),乘上以修課人數而定之每班每 月小時,乘上3個月,106學年度下學期預估 1,138,472元、107學年度上學期預估1,461,646元 ,總計約需2,600,118元)	3,255,000	3,255,000	2,664,000	591,000	1,618,935	依照本校遠距教學實施細則

				單	位編列數			統籌單位	107提報審查會議	107提報專責會	a o c has rive	107建議數	a or characteristic for plat	
項次	統籌單位	經常門	補助項目	預估 件數	預估金額	建議件數	建議 金額	預算審查說明	建議預算數 (參考統籌單位建 議數及依總經費 初步調整)(A)	議 建議預算數 (A)	106年度 預算數(B)	(A)- 106預算數(B)	106年度執行數 (截至10/12)	統籌單位審查原則(依據相關之獎補助辦法)
10	學術組		獎勵教師指導學生研究	8	48,000	14	46,000	(1)科技部106大專生計畫通過獎勵金5,000元*2 件=10,000元 (2)科技部107年度大專學生計畫投件數預估12 件,獎勵金3,000元*12件=36,000元。	40,000	40,000	36,000	4,000	27,000	文藻外語大學獎勵教師指導學生參與學術型研究計畫實施要點
11	產學組	推動實 務教學	獎勵教師指導學生競賽	35	230,000	35	230,000	依各系科預估計算	150,000	150,000	100,000	50,000	158,500	獎勵教師指導學生參與競賽實施要點
12	人事室		獎勵教學優良教師	20	370,000	12	280,000	依本校教學優良及專業典範教師選拔要點 辦理,每年可選出4名專業典範教師及8名教 學優良教師,合計28萬元整。	280,000	280,000	240,000	40,000	280,000	年度教學優良教師選拔要點
			小計	212	3,472,087	151	6,978,762		4,905,000	4,905,000	4,000,000	905,000	2,773,978	
13	學術組		個人型研究計畫案(補助 金額最低2萬元、最高8萬 元)	30	1,710,000	8	400,000	申請案8案,預估50,000元*8件=400,000元 (10/31學審會後將確定補助金額)	400,000	400,000	400,000	0	236,078	文藻外語大學獎補助教師專題暨產官學合作研 究計畫實施要點
14	學術組		校内整合型研究計畫案 (補助金額每案以40萬元 為上限)	8	2,760,000	8	3,200,000	(1)校務研究辦公室2案800,000 (2)106年度執行5案,107預估6案:400,000元*6 案=2,400,000元	2,000,000	2,000,000	1,600,000	400,000	485,054	文藻外語大學獎補助教師專題暨產官學合作研 究計畫實施要點
15	產學組		教師申請專利之專利申請 費、專利維護費	0	0	6	300,000	依各系科預估計算	100,000	100,000	新增項目	100,000	0	依文藻外語大學研發成果管理辦法
16	產學組		國際產官學合作研究計畫 (含大陸及港、澳)合約金 額達1,700 美元(含)以上, 得申請補助。(補助金額 以行政管理費50%為上限)	4	130,000	1	70,000	外教系先不申請僅吳甦樂教育中心1案	50,000	50,000	0	50,000	0	獎補助教師專題暨產官學合作研究計畫實施要 點
17	產學組	研究	產官學合作計畫案依計畫 完成結案報告之產官學合 作案金額5萬元(含)以上之 計畫主持人獎勵金計算為 每件合作計畫之行政管理 費的30%。(補助金額以10 萬元為上限)		新增項目	100	150,000	50000元以上產學案案件107年度預估100件每件 以最低申請金額1500元計算	150,000	150,000	新增項目	150,000	0	文藻外語大學「產官學合作計畫」獎勵要點
18	學術組		獲得教育部、科技部或 其他公私立機構獎補助之 研究計畫案獎勵金。(計 畫金額5萬元以上)	77	1,155,000	24	730,000	科技部106年度通過計畫獎勵金100,000元*2 件、40,000元*1件、30,000元*7件、20,000元*14 件,共計730,000元。	600,000	600,000	600,000	0	580,000	文藻外語大學獎補助教師專題暨產官學合作研
19	產學組		與公民營機構簽訂之(國際)產官學合作研究計畫 案,得申請獎勵金。(計 畫金額5萬元以上)	//	1,122,000	77	770,000	依各系科預估計算	600,000	600,000	600,000	0	570,000	究計畫實施要點
			小計	119	5,755,000	147	5,620,000		3,900,000	3,900,000	3,200,000	700,000	1,871,132	

				單	位編列數			統籌單位	107提報審查會 議	107提報專責會		107建議數		
項次	統籌單位	經常門	補助項目	預估 件數	預估金額	建議件數	建議 金額	預算審查說明	建議預算數 (參考統籌單位建 議數及依總經費 初步調整)(A)	議 建議預算數 (A)	106年度 預算數(B)	(A)- 106預算數(B)	106年度執行數 (截至10/12)	統籌單位審查原則(依據相關之獎補助辦法)
20	人事室		辦理教學研習	18	1,359,868	18	1,359,868	依本校補助各單位辦理教學研習暨學術研討會 處理要點辦理,建議依各單位提出之金額實 施。	1,100,000	1,100,000	1,110,900	(10,900)	570,944	補助各單位辦理教學研習暨學術研討會處理要點
21	產學組		辦理研習(公民營研習)	0	0	1	200,000	106年度於教卓計畫編列預算14萬元。	100,000	100,000	150,000	(50,000)	11,414	補助各單位辦理教師赴公民營機構研習服務作業要點
22	學術組		参加研習-國內(學術研討 會)	70	459,460	7	70,000	106年度截至10/5共7件 107預估10,000元*7件	35,000	35,000	35,000	0	28,605	文藻外語大學補助教師參加國內外學術研討(習)會處理要點
23	學術組		参加研習-國外(學術研討 會)	30	1,012,500	18	500,000	(1)亞洲106年度截至10/5共12件:107預估20,000元*11件 (2)歐美106年度截至10/5共8件:107預估40,000元*7件	500,000	500,000	300,000	200,000	877,180	文藻外語大學補助教師參加國內外學術研討(習)會處理要點
24	學術組	研 習	参加研習-從事與職務有 關之證照研習、實務研究 或參加與職務有關之研習 課程	19	217,000	10	100,000	106年度隸至10/5世15件:107預件10,000元*10	50,000	50,000	80,000	(30,000)	58,673	文藻外語大學補助教師參加國內外學術研討(習)會處理要點
25	學術組		参加研習·配合學校發展 参加國際會議或學術交 流、研習活動	12	340,000	10	500,000	106年度截至10/5共9件,約700,000元	200,000	200,000	600,000	(400,000)	162,054	文藻外語大學補助教師參加國內外學術研討(習)會處理要點
26	產學組		参加研習-短期研習(廣度 研習)	2	105,000	2	105,000	依各系科預估計算(師生實務增能計畫107下半 年度確定沒有專案補助,已移到高教深耕計 畫)	80,000	80,000	180,000	(100,000)	0	補助教師赴公民營機構研習服務作業要點
27	產學組		参加研習·短期研習(深度 研習)	3	110,000	3	110,000	依各条科預估計算(師生實務增能計畫107下半年度確定沒有專案補助,已移到高教深耕計畫)	80,000	80,000	162,000	(82,000)	0	補助教師赴公民營機構研習服務作業要點
28	產學組		参加研習-深耕服務	1	45,000	0	0	因深耕服務以補助教師代課費用為主,惟補助 教師薪資須符合基本授課時數,故建議刪除本 項次。	0	0	235,665	(235,665)		
			小計	155	3,648,828	69	2,944,868		2,145,000	2,145,000	2,853,565	(708,565)	1,708,870	
29	人事室	進修	帶職帶薪(學雜費補助, 每學期最多3萬元為限)	0	0	2	100,000	106年度無人申請,預計107年度仍維持10萬元 編列預算。	100,000	100,000	100,000	0	0	(1)教師進修研究補助實施要點 (2)教師進修研究補助作業原則
			小計	0	0		100,000	0,000	100,000	100,000	100,000	0	0	
			著作升等	12	129,600	12	240,000	7 日100年6/11日起						
30	人事室	升等送	學位升等	2	17,600	2	14,000	2,000元外,其餘外審費提高為3,000元(6位), 建議每一升等案補助金額為2萬元。(學位送審	250,000	250,000	300,000	(50,000)	110,880	補助教師辦理升等作業要點
30	八尹王	審	其他多元升等	7	49,000	7	140,000	\$ 7,000 = \	230,000	230,000	300,000	(30,000)	110,080	
			小計	21	196,200		394,000							

				單	位編列數			統籌單位	107提報審查會 議 建議預算數	107提報專責會	106年度	107建議數	10/左座北左郎	
項次	統籌單位	經常門	補助項目	預估 件數	預估金額	建議件數	建議金額	預算審查說明	建藏預算數 (參考統籌單位建 議數及依總經費 初步調整)(A)	議 建議預算數 (A)	700年度 預算數(B)	(A)- 106預算數(B)	106年度執行數 (截至10/12)	統籌單位審查原則(依據相關之獎補助辦法)
			鼓勵職工就讀本校進修	0	0	4	280,000	建議依實際進修人數編列:70,000元*2人*2學期=280,000元	100,000	100,000	33,000	67,000	87,124	補助教職員工暨子女就讀本校實施要點
		⟨====================================	辦理職工研習	3	619,745	3	600,000	建議依各單位提出之金額編列。	200,000	345,000	257,000	88,000	199,546	職工研習暨教育訓練經費補助要點
31	人事室	行政人 員研習 及進修	参加職工研習	4	40,000	150	600,000	建議依106年度執行數編列。	350,000	350,000	200,000	150,000	353,313	職工研習暨教育訓練經費補助要點
			補助職工取得證照	2	10,000	5	10,000	106年截至目前僅有1人申請,建議維持一定額度,人數增加為5人。	5,000	5,000	10,000	(5,000)	900	補助教職員工取得專業證(執)照要點
			小計	9	669,745	162	1,490,000		655,000	800,000	500,000	300,000	640,883	
32	學務處	學務經費		4	250,000	4	250,000		250,000	270,000	250,000	20,000	182,431	由學務處轄下單位依據本校中長程校務發展計 畫提報計畫,經學生事務處主管會議討論後, 送學生事務會議核定通過,再送本校整體發展 經費審查會議審議。
33		物品		27	676,600	14	262,800		262,800	262,800	383,798	(120,998)	371,779	同資本門審查原則
34	圖書館	其他-電子 (授權2年	子資料庫、軟體 以下)	32	6,255,274	23	4,056,576		4,056,576	4,056,576	3,522,664	533,912	3,872,368	同資本門審查原則
35		其他(新耶	粤教師一年內薪資)	0	0	1	320,494	106學年度未新聘專任教師	320,494	1,551,494	724,014	827,480	724,014	
36	學術組	著作		0	0	0	0	107年度依規定不得再編列著作項目。	0	0	300,000	(300,000)	299,884	
		合計數		644	22,074,734	631	23,357,500		17,544,870	18,940,870	16,784,041	2,156,829	12,596,339	

(表8)107經常門一辦理教學、行政研習活動明細表

([(0)10	1 1 1 1 1 1 1		\ 1\\H \(\rac{1}{2}\)	1	ı		1	1
項次	承辦單位	研討(習)會名稱	參加對象	預估參加 人數	預計辦理時間	預算編列數	統籌單位建議 預算數	提報專責會議 建議預算數
自辦教學研	· 討(習)會							
1	國際事務系	國際事務研究講座	英語暨國際學院 院內教師	60	107學年度上下學 期各2場	46,068	46,068	
2	日本語文系	〈日本文學・語言・文化〉2018年文藻外 語大學日本語文系國際研究發表會	日本文學、日語語言學、 日語教育學、文化研究等 相關領域研究者	60	107/03/17	100,000	100,000	
3	外語教學系	2018活化創新教育研討會	校內外學者專家、業界代 表及本校師生	200	107/03~107/05	100,000	100,000	
4	傳播藝術系	2018文創產業發展趨勢論壇	文創產業、傳播和藝術行 銷領域相關學者、專家、 學生、社會人士	50	107/7月	50,000	50,000	
5	數位系	2017數位內容發展趨勢研習討會	全國數位內容產業與教育 單位之教師、學者、學生	60	107/04/13	50,000	50,000	
6	師資培育中心	「創意教學」學術研討會	本中心師生及實習學生、 全校師生及國民小學教師	50	107/4月	50,000	50,000	
7	吳甦樂教育中 心	2018年文藻全人教育學術研討會	全校教師	70	107/10、11(未訂)	100,000	100,000	
8	通識教育中心	2018國際信仰文化研討會	全校師生	60	107/10/14-16	150,000	150,000	
9	通識教育中心	通識教育學術倫理暨教學實務演研討會	本校專/兼任教師及校外教 師	60	107/04/28	60,000	60,000	
10	通識教育中心	2018年大學翻轉與創新課程實務研習會	本校專/兼任教師及校外教 師	60	107/03/16	50,000	50,000	
11	體育教學中心	體育教學精進暨教師增能學術論壇	本中心專兼任教師、全校 師生及中等學校教師。	50	107/12/01	50,000	50,000	
12	進修部	導師靈性培育課程研習會	進修部導師	50	107學年度上下學 期各2場	17,800	17,800	
13	教師發展中心	「實踐吳甦樂教育精神」工作坊	全校專任/專案教師	60	107/07/09-10	170,000	170,000	
14	教師發展中心	(重複編列高教深耕)107學年度教師專業 知能成長研習會	全校教師	320	107/09/10-11	200,000	200,000	
15	諮商輔導中心	107年度導師輔導知能研習	全校導師及學務人員	250	107/03~107/10	110,000	110,000	
16	產官學合作組	產學合作工作坊	教師	30-50人	107學年度上學期	18,000	18,000	
17	學術發展組	學術倫理教育研習會	教師、研究生	50-80人	107學年度上學期	18,000	18,000	
18	歐亞學院	歐亞語文國際學術研討會	校內外人員	100	107/10/20-21	20,000	20,000	
				合計		1,359,868	1,359,868	1,100,000
自辦行政研	(智)會							
1	秘書室	「內控制度」暨「個資保護」研習	全校一、二級主管、專任 職員工	1943	107/01&107/12	332,940		
2	秘書室	精進校務經營主管研習營	全校一級主管、學術單位 各系(所)、中心主任	45	107/07 \ 107/08	236,805		
3	人事室	新進人員研習	新進教師及職員	預計50人	106年8~9月	50,000		
				合計		619,745	600,000	345,000
	1	l .	l .				1	1

(表9)107年度整體發展獎勵補助款工作計畫項目暨概算表-學務活動經費

編號	學生事務與輔導願景	工作項目	策略	預算編列數	提報專責會 議建議數	具體辦理事項	参加對象及人數	備註
1	二、友善校園並促進學 生自我實現	促進與維護健康	心理與問題行為之三級預防	80,000	85,000	相招來去"迺"夜市~心靈夜市系列闖關活動 1、文藻FUN輕鬆 2、跳跳跳跳出我的框框tempo 3、心願高高掛 4、元氣九宮格 5、造型汽球體驗 6、心靈遊樂園	全校師生及教職 員500人次	
2	二、友善校園並促進學 生自我實現	促進與維護健康	心理與問題行為之三級預防結合傳統中國節日,持續發揚中華文化並營造健康、感恩溫馨校園,促進學生身心靈健全發展。	51,000	56,000	傳情系列~友您真好 1、紙膠帶運用作品表心意 2、馬賽克拼貼訴恩情 3、蝶谷巴特繫情誼	全校師生及教職 員250人次	
3	四、提昇學務與輔導工 作品質與績效	學務標竿學習	充實學務與輔導工作人員之專 業及管理知識	56,500	61,500	補助學生參與校外學輔活動	校內學生20人次	
4	四、提昇學務與輔導工 作品質與績效		提升社團指導老師師資	62,500	67,500	校外社團指導老師鐘點費	社團指導老師9	課外活動指導組 獎助款規定補助 1/4
		合計		250,000	270,000			

(表10)107經常門-物品(單價<1萬元)

		坐吊「□-ヤク/in (┗ ┃ ┃	中原、11四/11/		Ē	單位編列數				提報專責	青會議建議數	現有	新增	原設備		效益評	 估
需求單位	序號	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	数量	or 汰換	購置日 期	使用地點	質化分析	量化分析
翻譯系	1	耳機	(1)響應頻率: 45~20,000HZ (含以上)。 (2)阻抗: 32Ω(含以上)。 (3)輸出感度: 98dB/mW。	副	20	500	10,000	0	0	0	單價低於3000元,建議用實習費購置。	20	汰換	100年	Q405多國語 專業口譯實 習教室	提升Q405多國語專業口譯實習 教室教學品質。	建立1個國際化特色學習場域,每週約15堂課*18週=每學期約270堂課使用。
國事系	2	人造透氣皮五爪椅	63X59.5X111CM	座	8	3,500	28,000	8	3,500	28,000		0	新增		國事系辦公 室	國事系辦公室會議圓桌使用, 提供學生與教師進行研究討 論。	提供國事系(所)12位專兼 任教師及200名學生使 用。
國事系	3	人造透氣皮五爪椅	63X59.5X111CM	座	17	3,500	59,500	17	3,500	59,500		0	新增		Z406專業教 室	Z406專業教室用,提供學生與 教師進行研究討論。	提供國事系(所)12位專兼 任教師及200名學生使 用。
歐研所	4	資訊壓克力看板	資訊壓克力板、包含牆面粉刷	式	1	3,000	3,000	0	0	0	單價低且非教學直接相關之物品 ,建議用校內經費支應。	0	新增		歐洲研究所	擬將資訊看板置於歐洲研究所 辦公室外牆。因辦理各類演 講、活動需有宣傳之活動空 間。由於目前外牆油漆非常容 易剝落,十分不美觀,故有急 切購置之需要。	每日皆會使用公佈欄
法文系	5	Smart Apps Creator	(買斷)自製APP,運用在行動學習、 教材製作、遊戲、互動型電子書 等。	組	1	4,000	4,000	1	4,000	4,000	經詢問系上,此工具為郭老師擬 作為教學上使用	0	新增		法文系辦公 室	嘗試全新的資訊教育課程,斬 新互動教材製作。	上班日使用率100%
法文系	6	EVAN 掃描器 (掃描 滑鼠)	滑鼠附加掃描功能。在文件上滑動 ,文字、圖片就可以掃描到電腦、 手機或平板	個	2	3,500	7,000	0	0	0	設備移轉	0	新增		法文系辦公 室	提升掃描少數頁數資料之效率 並且更加便捷。	上班日使用率100%
西文系	7	書櫃	四層木製書櫃,W90*D45*H212cm	座	2	20,000	40,000	3	6,500	19,500	改採用玻璃拉門鐵櫃/鐵拉門櫃/ 底座	5	汰換	82.05.13	西文系辦公 室	系上教學資料及物品展示收納	上班日使用率100%
東南亞	8	資訊看板噴圖 1式1 組含牆面粉刷	資訊壓克力板、包含牆面粉刷。	式	1	3,000	3,000	0	0	0	單價低且非教學直接相關之物品 ,建議用校內經費支應。	0	新增		東南亞語言教學中心	擬將資訊看板置於東南亞語言 教學中心辦公室外牆。因辦理 各類演講、活動需有宣傳之活 動空間,另擬辦理東南亞相關 之美咸鑑賞企劃如學生海報設 品放置中心外牆展示。由於外 牆油漆容易剝落,有新增之必 要。	每年預計辦理30場活動。
師培	9	攝影機腳架	硬碟式攝影機腳架。	組	1	7,000	7,000	1	5,500	5,500		1	汰換	96.08.07	師培中心辦 公室	協助學生可以單獨操作攝影及 進行教學演示,提升教學能 力。,目前本中心之攝影機腳 架為96年購置,因使用頻率高 ,不堪使用會搖晃。	每學期使用達40次以上。
師培	10	簡報筆	充電式簡報筆,USB接收端可收入 簡報筆內。	組	2	4,000	8,000	1	4,000	4,000	專案計畫所聘東南亞語外師其授 課用簡報筆請由專案經費支應, 簡報筆建議新增1支即可。	2	新增		師培中心辦 公室	中心教師及東南亞語外師授課 用,協助教師與學生互動,增 加課程活潑性。	每學期使用達40次以上。
師培	11	數位錄音筆	usb充電、內建4G記憶體。	組	2	4,000	8,000	2	4,000	8,000		0	新增		師培中心辦 公室	班級經營、課程發展與設計、 教育測驗與評量等課程,需分 組討論記錄,可協助學生記錄 討論內容。	每學期使用達30次以上。
師培	12	MP3手提CD音響	可讀取USB。	組	1	4,000	4,000	1	4,500	4,500		1	汰換	95.10.24	師培中心辦 公室	健康與體育、健康與體育教材 教法課程及師資生暑期營隊活 動使用,可增加課程活潑性。	每學年使用達20次以上。

		П 4	III Ida - PA A sure		單	旦位編列數	·			提報專責	貢會議建議數	現有	新增	原設備	Ma Date of mile	效益評	估
需求單位	序號	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	購置日 期	使用地點	質化分析	量化分析
師培	13	紅外線無線麥克風 (趙金婷老師)	依資教中心提供	組	1	2,200	2,200	0	0	0	設備移轉	5	汰換	94.09.06	師培中心辦 公室	國音及說話、教學原理、教育 概論、教育測驗與評量等課程 上課使用。	每學期使用達150節次以 上。
師培	14	紅外線無線麥克風充 電座	IRM-202適用款	組	2	1,500	3,000	0	0	0	設備移轉	4	汰換	104.08.07	師培中心辦 公室	因使用頻率高,接觸不良,致 無法順利充電,可減少充電耗 費時間。	每學期使用達200次以 上。
師培	15	外接式硬碟	容量4TB(含以上)。	台	1	6,000	6,000	1	6,800	6,800	需求建議改成外接式硬碟	0	新增		師培中心辦 公室	之前購置電腦的只有125GB,空間不足,且有些外接硬碟已 損毀,故購置內接硬碟。	現有硬碟空間使用約 2TB。
師培	16	碎紙機	可碎光碟片	台	1	4,000	4,000	0	0	0	104年度審查意見,非教學直接 相關之設備,建議不列入。	0	新增		師培中心辦 公室	將有個資文件即時銷毀,保障 個資安全。	每學期使用達100次以 上。
外診中心	17	Windows 10 升級版	(買斷)專業版	套	1	7,000	7,000	1	7,000	7,000	經詢問資教中心,之前買的 Win10是授權升級阪,因為虛擬 機器無法使用升級版,故同意採 購。		新增		英/外診中心	作為自學軟體虛擬主機使用, 以訓練學生應用學習內容,建 構語言實力,逐步達到學生自 我預期的學習成果。	預計每學期2,000人次學 生使用。
教發中心	18	視訊攝影機	(1)Full HD 1080p錄影。 (2)內建麥克風。 (3)適用系統:Mac, Windows。 (4)USB連接。	台	5	2,500	12,500	0	0	0	單價低於3000元,建議用校內經 費支應。	0	新增		教師發展中 心	支援教師遠距課程同步視訊教 學,提昇教師遠距課程經營品 質。	預計每學年至少5門同步 遠距課程。
教發中心	19	外閃T支架	支撑架本體、BOWENS環、熱靴 座、收納袋。	個	2	1,300	2,600	0	0	0	單價低於3000元,建議用校內經 費支應。	0	新增		教師發展中 心	遠距課程教材製作,提昇教師 及數位團隊製作教材優化。	預計每學年至少完成30門 遠距課程。
教發中心	20	大東光筒	(1)高對比硬調聚光。 (2)適用BOWENS接環閃光燈。 (3)附蜂巢及4色濾片。 (4)可拍出物體局部形狀及輪廓,產 生較重陰影。	個	2	1,700	3,400	0	0	0	單價低於3000元,建議用校內經 費支應。	0	新增		教師發展中心	遠距課程教材製作,提昇教師 及數位團隊製作教材優化。	預計每學年至少完成30門 遠距課程。
教發中心	21	閃燈接收器 For:Canon	(1)可以控制5 個groups A, B, C, D, E。 (2)控制範圍達到 Range 100m。 (3)高速同步可以達到1/8000s。 (4)可後簾同步。	個	1	7,900	7,900	1	7,000	7,000		0	新增		教師發展中 心	遠距課程教材製作,提昇教師 及數位團隊製作教材優化。	預計每學年至少完成30門 遠距課程。
教發中心	22	閃光燈濾色片套組	(1)適用型號: 600EX。 (2)安裝支架上可上二片色片(正反面 皆可)。 (3)30色通用型色片(包含反射銀/黑) ,色溫片/改色片/減光片。 (4)尺吋:5.5cmx9.5cm。	組	1	1,100	1,100	0	0	0	單價低於3000元,建議用校內經 費支應。	0	新增		教師發展中 心	遠距課程教材製作,提昇教師 及數位團隊製作教材優化。	預計每學年至少完成30門 遠距課程。
教發中心	23	内部銀色硬式雷達罩	內為銀色、直徑51公分、含蜂窩 罩、含布柔光罩。	個	2	6,650	13,300	2	6,000	12,000		0	新增		教師發展中 心	遠距課程教材製作,提昇教師 及數位團隊製作教材優化。	預計每學年至少完成30門 遠距課程。
教發中心	24	透白兩用傘 40吋 101cm 反射傘+透射 傘	尺寸101cm 40吋、 反射/直打2用 傘、柔光傘 控光傘。	組	3	1,300	3,900	0	0	0	單價低於3000元,建議用校內經 費支應。	0	新增		教師發展中 心	遠距課程教材製作,提昇教師 及數位團隊製作教材優化。	預計每學年至少完成36門 遠距課程。

		- 6	1-11 0		耳	且位編列數				提報專責	宣會議建議數	現有		原設備		效益評	估
需求單位	序號	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	購置日 期	使用地點	質化分析	量化分析
教發中心	25	平板攝影燈	(1)3200K-5600K色溫無段調節。 (2)亮度超亮 1412LM。 (3)可使用鋰電池供電,也可外接變 壓器DC直流供電。 (4)亮度調節: 無段調光。 (5)尺寸: 350mmx240mmx32mm。 (6)NP-F750相容電池*2+充電器*2。 (7)攝影燈專用手柄。 (8)燈架連接座。	個	4	8,500	34,000	4	8,500	34,000		0	新增		教師發展中 心	遠距課程教材製作,提昇教師 及數位團隊製作教材優化。	預計每學年至少完成30門 遠距課程。
資教中心	26	紅外線麥克風受光器	(1)頻率:2MHz to 3MHz。 (2)接收角度:180°垂直/180°水平(含以上)。 (3)訊號接頭:RCA。 (4)接收距離: 15公尺 (含以上)。 (5)電源指示燈。	組	138	2,400	331,200	0	0		單價低於3000元,建議用實習費 購置。	140	新增	104.08.07	普通教室	普通教室教學用,改善無線麥 克風訊號接收能力。	新建大樓教室用,尚無法量化。
資教中心	27	手拉螢幕	(1)尺寸: 120吋。(2)材質:蓆白。(3)多 段定位裝置。(4)具布幕整平裝置。 (5增益值1.1(含以上)。	支	14	4,500	63,000	14	4,500	63,000		0	新增		普通教室	普通教室教學用,提升教師教 學及學生學習效果	新建大樓教室用,尚無 法量化。
		合詞	<u> </u>				676,600			262,800							

(表11)107經常門-(一年期)電子資料庫

(1)(11)10/8至市 1-(十朔月电」貝州里											ı	1	
盾件户		TUCKIE 아니다		-	單位編列數				提報專責會語	義建議數	現有	新增	本田44 1	效益語	评估
優先序	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	使用地點	質化分析	量化分析
1	一年期電子資料庫	ASP+BSP	年	1	907,000	907,000	1	890,000	890,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 234921人次
2	一年期電子資料庫	中國期刊全文資料庫(CJFD 文史哲)	年	1	166,500	166,500	1	163,000	163,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 3712人次
3	一年期電子資料庫	TOP5000台灣企業前5000大企業排名	年	1	60,000	60,000	1	60,000	60,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 31128人次
4	一年期電子資料庫	Naxos Music Library(拿索斯線上音樂圖書館-10 人版)	年	1	101,000	101,000	1	101,000	101,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 3039人次
5	一年期電子資料庫	OCLC Connexion Cataloging System	年	1	66,000	66,000	1	66,000	66,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 4243人次
6	一年期電子資料庫	Acer Walking Library電子雜誌	年	1	120,000	120,000	1	120,000	120,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 8062人次
7	一年期電子資料庫	Acer Walking Library外文線上看	年	1	69,000	69,000	1	69,000	69,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年新訂
8	一年期電子資料庫	JSTOR-Arts & Sciences I-X 人文科學電子期刊資料庫	年	1	312,000	312,000	1	310,000	310,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 3270人次
9	一年期電子資料庫	Caim電子期刊(法文系資料庫,目前每種語系會至少保留一種)	年	1	305,153	305,153	1	280,000	280,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 111人次
10	一年期電子資料庫	MagV中文電子雜誌資料庫	年	1	98,000	98,000	1	98,000	98,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 3763人次
11	一年期電子資料庫	MagV繁體中文電子書資料庫	年	1	67,000	67,000	1	67,000	67,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 13165人次
12	一年期電子資料庫	空中英語教室-影音典藏學習系統	年	1	98,000	98,000	1	98,000	98,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 22832人次
13	一年期電子資料庫	Refworks	年	1	135,900	135,900	1	132,000	132,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 199人次
14	一年期電子資料庫	Tumblebooks互動英語電子書	年	1	33,200	33,200	1	33,200	33,200		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 1167人次
15	一年期電子資料庫	Digitalia西班牙文學術資料庫(西班牙文系資料庫,目前每種語系會至少保留一種)	年	1	250,000	250,000	1	250,000	250,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 592人次
16	一年期電子資料庫	JAPANKNOWLEDGE(日文系資料庫,目前每種語系會至少保留一種)	年	1	160,683	160,683	1	150,000	150,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 574人次
17	一年期電子資料庫	Bibliographie der Deutschen Sprach-und Literaturwissenschaft (BDSL); BLLDB(德文系資料庫,目前每種語系會至少保留一種)	年	1	96,600	96,600	1	96,600	96,600		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 1526人次
18	一年期電子資料庫	中文電子期刊服務	年	1	302,470	302,470	1	300,000	300,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 19753人次
19	一年期電子資料庫	CETD中文碩博士論文資料庫	年	1	174,420	174,420	1	170,000	170,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年新訂
20	一年期電子資料庫	Linguistics and language behavior abstracts (LLBA)	年	1	86,000	86,000	1	85,000	85,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 304人次
21	一年期電子資料庫	全文報紙資料庫(聯合知識庫平台)	年	1	70,000	70,000	1	70,000	70,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年使用人次為 8769人次

					單位編列數				提報專責會語	議建議數	現有	新增		效益語	平估
優先序	品名	規格或說明	單位	數量	單價	總價	數量	單價	總價	說明	數量	or 汰換	使用地點	質化分析	量化分析
22	一年期電子資料庫	慧科大中華新聞網	年	1	97,776	97,776	1	97,776	97,776		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	105學年新訂
23	一年期電子資料庫	iThenticate論文原創性比對系統	年	1	390,000	390,000	1	350,000	350,000		1	續訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	固定帳號數及使用篇 數
24	一年期電子資料庫	Naxos Spoken Word Library 拿索斯有聲書	年	1	72,000	72,000	0	72,000	0	若有採購標餘款則依優先 序執行。		新訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	
25	一年期電子資料庫	Oxford English Dictionary	年	1	250,000	250,000	0	250,000	0	若有採購標餘款則依優先 序執行。		新訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	
26	一年期電子資料庫	MLA Int'l Bibliography	年	1	189,348	189,348	0	189,348	0	若有採購標餘款則依優先 序執行。		新訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	
27	一年期電子資料庫	天下雜誌群知識庫(四庫)	年	1	115,000	115,000	0	115,000	0	若有採購標餘款則依優先 序執行。		新訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	
28		Taylor & Francis Journals-SSH Package 人文社會 科學專輯	年	1	613,755	613,755	0	613,755	0	若有採購標餘款則依優先 序執行。		新訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	
29	一年期電子資料庫	PressDisplay	年	1	250,000	250,000	0	250,000	0	若有採購標餘款則依優先 序執行。		新訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	
30	一年期電子資料庫	LexisNexis Academic Universe	年	1	340,000	340,000	0	340,000	0	若有採購標餘款則依優先 序執行。		新訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	
31	一年期電子資料庫	HEPSEU歐洲高等教育	年	1	92,149	92,149	0	92,149	0	若有採購標餘款則依優先 序執行。		新訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	
32	一年期電子資料庫	日経BP記事検索サービス	年	1	166,320	166,320	0	166,320	0	若有採購標餘款則依優先 序執行。		新訂	全校授權使用	支援教學研究及資訊素 養課程需用資料庫	
		合計				6,255,274			4,056,576		_				

(表12)107年各單位經常門預算彙整表 英語暨國際學院 歐亞語文學院 英文(專任教師人 歐亞語文學院 英語中心(27) 國事(10) 法文(14) 歐研所(4) 東南亞(0) 經常門 國企(15) 徳文(15) 西文(19) 日文(23) 統籌單位 預估金額 教發 距課程數位對 80.000 96,000 45,000 120,000 40,000 本教材、數位教 教發 20,000 20,000 40,000 20,000 240,000 20,000 材(每案至多2萬 编篡数材 元獎勵金) 補助教師製作有 助於學生了解課 教務處総 20,000 40,000 程内容之教材所 合組 需相關費用。 136,000 45,000 400.00 40,000 **心**動教師製作教 教發 具(每案至多2萬 40,000 元獎勵金) 補助教師製作有 助於學生了解課 製作教具 教務處総 40,000 20,000 合組 程内容之教具所 需相關費用。 80,000 20,000 30,000 人事室 10,000 20,000 5,000 5,000 業諮昭 創新課程(補助) 100,000 20,000 12 240,000 37,300 16,000 30,000 20,000 獎勵教師申請政 程與教學計畫案 (計畫金額5萬元 以上,獎勵金 1~4萬元) 教務處綜 150,000 30,000 80.000 20,000 20,000 40,000 20,000 推動實務 教學 獎補助遠距教學 98,576 10 100,000 127,200 14 425,811 50.000 製桶助處此款等 課程 獎勵教師指導等 生研究 務組 學術組 20,000 12,000 16,000 獎勵教師指導學 產學組 15,000 50,000 5,000 20,000 生競賽 人事室 獎勵優良教師 20,000 10,000 440,000 35,000 60,000 439,200 196,000 160,876 486,811 425,000 個人型研究計畫 案(補助金額最 學術組 200,000 160,000 240,000 300,000 80,000 160,000 250,000 40,000 低2萬元、最高 校内整合型研究計畫案(補助金 學術組 400.000 400,000 400,000 400.000 計量系(補助並 額每案以40萬元 為上限) 國際座日学口IF 研究計畫(含大 研究計畫(含入 陸及港、澳)合 約金額達1,700 美元(含)以上, 得申請補助。 (補助金額以行 產學組 研究 政管理費50%為 獲得教育部 投付教育品 科技部或其他公 私立機構獎補助 教務處綜 致務處辭 合組、(科 技部案)學 術組、(產 學研究案) 產學組 之研究計畫案暨 與公民營機構簽 150,000 20,000 50,000 15 150,000 85,000 10,000 50,000 120,000 訂之(國際)產官 學合作研究計畫 案,得申請獎勵 金。(計畫金額5 萬元以上) 10 400,000 12 170,000 750,000 20,000 610,000 790,000 385,000 80,000 300,000 160,000 計 20 #理教學研習 #理研習(公民 20,000 產學組 營研習) 參加研習(公民 產學組 5,000 營研習) 學術組 4,000 13,500 15 150,000 35,960 3,000 15,000 10 70,000 3,000 參加研習-國外 (學術研討會) 學術組 40,000 150,000 172,500 50,000 40,000 240,000 20,000 參加研習-從事 與職務有關之證 照研習、實務研 究或參加與職務 10,000 20,000 20,000 25,000 2,000 100,000 研 習 **前關之研習課程** 參加研習-(奉派 公差)參加國際 會議或學術交 流、研習活動 學術組 40,000 30,000 90,000 20,000 60,000 參加研習-短期 研習(優先由師 產學組 10,000 生實務增能計畫 申請補助) 服務(優先由師 產學組 45,000 生實務增能計畫 申請補助) 410,000 71,068 11 230,460 530,000 74,000 103,500 53,000 55,000 103,000 帶職帶薪(學雜 進修 人事室 著作升等 10,000 8,000 5,000 30,000 8.000 人事室 升等送審 10,000 其他多元升等 10,000 8,000 5,000 20,000 技勵職工就讀本 校進修 行政人員 人事室 研習及推 參加職工研習

修

合計數

補助職工取得認

其他(新鹍薪資、資料庫)

10,000

53 1,394,000

Section Sect	(表12)	107年名	5單位經常	門預	算彙物	整表		つある	音高紫斑片							Ĭ ÷-	数百麻贮		
March 1999 Mar	統籌單位	經常門	補助項目	外尋	敗系(12)	應	華(22)			數	位(11)	師	培(4人)	吳	甦樂(8)			體	育(10)
Column C	. Jack or III.	<u> </u>			預估金額		預估金額		預估金額	預估 件數	預估金額		預估金額		預估金額	預估 件數	預估金額		預估金額
Barrier Part Part	教發												10,000		20,000				
Control Cont	教發	編纂教材	本教材、數位教 材(每案至多2萬			2	40,000	1	20,000	1	20,000					1	20,000		
March Marc	教務處綜 合組		補助教師製作有 助於學生了解課 程內容之教材所			1	30,000					1	20,000			1	30,000		
日本語画				-	-	3	70,000	1	20,000	1	20,000	2	30,000	25	20,000	2	50,000	-	-
Part	教發		具(每案至多2萬																
### 1997년 - 1	教務處綜合組	製作教具	補助教師製作有 助於學生了解課 程內容之教具所 需相關費用。																
### 2000 1 1 1000 1	人事室		補助教師取得專	2	4,000		40,000	4	6,000	3	15,000	-	-	-	_	-	-	10	30,000
변경되는 변경	教務處綜 合組			2	10,000	4	79,200	10	200,000	9	270,000			2	40,000	1	30,000		
변변 변경 1 5.00 1	教務處綜 合組	推動實務	府部門補助之課 程與教學計畫案 (計畫金額5萬元									2	40,000			2	60,000		
변변	進修部教		獎補助遠距教學	1	5,000					2	200,000			3	60,000				
변변에 변경함 등 1 2 1000 1 4 5000 1 5 1500 1 2 2000 1 5 1000 1 1 1500 1 1 1 1			課程 獎勵教師指導學	1	2,000						200,000			د	50,000				
변변 변환 변			獎勵教師指導學	2	10,000			4	40,000	5	15,000	2	20,000			11	55,000		
변경에 변경하는 기업을 보고 있는데 기업을 보고 있다. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	人事室		獎勵優良教師	7	29,000	4	79 200	18	246 000	19	500,000	4	60,000	5	100,000	14	145 000	10	30,000
# 情報 大田	學術組		個人型研究計畫 案(補助金額最 低2萬元、最高8		27,000	7	17,200	10	240,000			-	00,000			17	143,000	10	30,000
변경 변	學術組		計畫案(補助金 額每案以40萬元 為上限)							1	300,000			1	60,000				
# 2 2 20,000 1 20,000 1 20,000 1 20,000 1 10,000 6 150,000 1 20,000 1 20,000 1 10,000 6 150,000 1 2	產學組	研究	研究計畫(含大 陸及港、澳)合 約金額達1,700 美元(含)以上, 得申請補助。 (補助金額以行	3	60,000									1	70,000				
本学祖			獲得教育部、科 技工研究計畫集 技工研究計畫集 技工研究計畫集 養 資產計畫 人 優 任 行 得 官 行 得 官 計畫 數 第 二 第 次 計 數 第 二 十 等 十 等 十 等 十 等 十 等 十 等 十 等 十 等 十 等 十	12	120,000	5	50,000	5	50,000	6	120,000	1	20,000	1	10,000	6	150,000		
 産学組	人事室					5	50,000											1	50,000
等所組 学所組 学所組 学所組 学所組 学所組 学所組 学所組 学所組 学所組 学			辦理研習(公民		,				,		,		,						
学術祖 学術祖 新田田学問 か加田学問 ・ 8 160,000 2 40,000 2 2 66,000 2 2 0,000 2	產學組		参加研習(公民 營研習)											1	100,000				
学術組	學術組		(學術研討會)			2	20,000							2	20,000	5	25,000	20	100,000
### (中間 を	學術組		(學術研討會) 參加研習-從事	8	160,000	2	40,000			2	60,000					2	40,000		
金融収容 金融	學術組	研習	究或參加與職務 有關之研習課程 參加研習-(奉派							2	20,000					2	20,000		
世	學術組		會議或學術交 流、研習活動 參加研習-短期											2	100,000				
生資務増能計畫 中請補助	產學組		生實務增能計畫 申請補助) 參加研習-深耕											2	100,000				
人事室 進修 養袖助・毎学明 最多萬元為限) こ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	產學組		生實務增能計畫 申請補助)	9	260,000	4	60,000	1	50,000	5	130,000	1	50,000	8	420,000	12	345,000	21	150,000
大事室 野佐久戸寺 1 10,000 1 6,000 1 9,600 大計 1 10,000 1 6,000 1 10,000 2 24,000 大事室 鼓腕戴工政議本 按進修 大地連修 2 20,000 2 20,000 2 24,000 新理職工研習 補助販工取得證 照 小計 1 2 20,000 2 20,000 2 20,000 2 20,000 2 20,000 2 20,000 2 20,000 2 20,000 3 2 2 20,000 3 2 2 20,000 3 2 2 20,000 3 2 2 2 20,000 3 2 2 20,000 3 2 2 2 20,000 3 2 2 2 2 20,000 3 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	人事室	進修	費補助,每學期 最多3萬元為限) 小計	-		-						-	-	-	-	-			
技術報子	人事室	升等送審	學位升等 其他多元升等					1		1		_		1	9,600	1			24,000
学務総 学務経費 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	人事室	研習及進	鼓勵職工就讀本 校進修 辦理職工研習 (請附活動企劃) 參加職工研習 補助職工取得證													2			
物品	gra-et- **	SER THE ANI-MA	/11/	-	-	-	-	-	_	-	_	_	-	2	20,000	2	20,000	-	-
	學務處											8	42,200			<u> </u>			
		其他(新聘素 合計數	芹資、資料庫)	32	479,000	20	317,200	26	371,000	34	1,116,000	16	202,200	48	959,200	37	730,000	33	204,000

6-t-tale REE E	經常門	補助項目	進	修部	校務研	f究辦公室	Ť,	开發處	78.9	散發	Ą	學務處	秘	書室	英夕	卜診中心	資	i教中心	,	人事室	單位編	扁列預算數
統籌單位			預估 件數	預估金額	預估 件數	預估金額	預估 件數	預估金額	預估 件數	預估金額	預估 件數	預估金額	預估 件數	預估金額	預估 件數	預估金額	預估 件數	預估金額	預估 件數	預估金額	合計 件數	合計
教發		獎補助教師製作 遠距課程數位教	十数		一十安久		十数		计数		十数		计数		一十数		十数		一十数		11 - 11 44	金額 411,0
教發	編纂教材	材 獎勵教師編纂紙 本教材、數位教 材(每案至多2萬 元獎勵金)																			17	460,0
教務處綜 合組		補助教師製作有助於學生了解課程內容之教材所需相關費用。																			6	140,0
		小計 獎勵教師製作教	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							67	1,011,0
教發		具(每案至多2萬 元獎勵金) 補助教師製作有																			2	40,00
教務處綜合組	殺IF 叙具	助於學生了解課程內容之教具所需相關費用。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							5	100,00
人事室		補助教師取得專業證照																			29	125,00
教務處綜 合組		創新課程(補助)																			57	1,172,50
教務處綜 合組		獎勵教師申請政 府部門補助之課 程與教學計畫案 (計畫金額5萬元 以上,獎勵金																			20	460,00
進修部教	教學	1~4萬元) 機補助遠距教學																			43	1,066,58
務組 學術組		課程 獎勵教師指導學 生研究																			8	48,00
產學組		獎勵教師指導學 生競賽																			35	230,00
人事室		獎勵優良教師 小計		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							20 212	370,00 3,472,08
學術組		個人型研究計畫 案(補助金額最 低2萬元、最高8 萬元)																			30	1,710,00
學術組		校内整合型研究 計畫案(補助金 額每案以40萬元 為上限) 國際厘日学司打			2	800,000															8	2,760,00
產學組	研究	研究計畫(含大 陸及港、澳)合 約金額達1,700 美元(含)以上, 得申請補助。 (補助金額以行 政管理費50%為																			4	130,00
教育部案)教務處綜合組、(科技部案)學術組、(產學研究案)產學組		獲得教育。 科技部機計學 科			2	800,000															77	1,155,00
人事室		辦理教學研習	1	17,800	2	800,000	2	36,000	2	370,000	1	110,000		-							119	1,359,86
產學組		辦理研習(公民 營研習)																			-	
產學組		参加研習(公民 營研習)																			2	105,00
學術組		参加研習-國内 (學術研討會) 参加研習-國外																			70	459,46
學術組學術組		(學術研討會) 參加研習-從事 與職務有關之證 照研習、實務研																			30	217,00
學術組		究或參加與職務 有關之研習課程 參加研習-(奉派 公差)參加國際 會議或學術交																			12	340,00
產學組		流、研習活動 参加研習-短期 研習(優先由師 生實務增能計畫 申請補助)																			3	110,00
產學組		参加研習-深耕 服務(優先由師 生實務增能計畫 申請補助)																			1	45,00
人事室	進修	小計 帶職帶薪(學雜 費補助,每學期 最多3萬元為限)	1	17,800	-	÷	2	36,000	2	740,000	1	110,000	-	÷							155	3,648,8
人事室	升等送審	小計 著作升等 學位升等 其他多元升等	-		-			-		-		-									12 2 7	129,60 17,60 49,00
	行政人員	小計 鼓勵職工就讀本 校進修 辦理職工研習	=	_	-	_		_	_	_	-	_	32	569,745					1	50,000	21	196,20
人事室	行政人員 研習及進 修	(請附活動企劃) 参加職工研習 補助職工取得證												507,773					1	20,000	4 2	40,00
		照 小計	_		<u> </u>	-	L-		_			_	32	569,745					1	50,000	39	669,74
學務處	學務經費物品									70 700	4	250,000				7 000	_	204 200			4	250,00
	物品 其他(新聘薪	芹資、資料庫)							8	78,700					1	7,000	2	394,200			27 32	6,255,2

(表13)106年度整體發展經費執行數預估修正表

			核定版。	支用計畫書			本次	預估修正			
項次	資本門支出	補助蒜				補助詩				106年度帳列 執行數(截至	105年度
垻沃	貝华门文山	金額	佔該項目 (資/經)獎 勵補助%	配合款	合計	金額	佔該項目 (資/經)獎 勵補助%	配合款	合計	10/20)	執行數
(一)資	本門										
1	各系所 (中心)教學及研究 設備 究 設備 (應達資本門獎勵補助款 60%以上,金額約1,581 萬元)	19,176,893	72.8%	2,006,327	21,183,220	19,249,450	73.1%	0	19,249,450	19,214,470	17,055,750
11	學務相關設備 (應至少達資本門獎勵補 助款2%,金額約52萬7 千元)	677,300	2.6%	0	677,300	539,150	2.0%	0	539,150	539,150	506,710
11:1	圖書館自動化 (應至少達資本門獎勵補 助款10%,金額約263萬 5千元)	2,290,000	8.7%	0	2,290,000	2,038,250	7.7%	0	2,038,250	2,038,250	2,680,000
四	圖書期刊、教學媒體 (同上)	4,200,000	15.9%	1,000,000	5,200,000	4,517,343	17.1%	772,657	5,290,000	4,020,705	5,033,617
	資本門小計	26,344,193	100.0%	3,006,327	29,350,520	26,344,193	100.0%	772,657	27,116,850	25,812,575	25,276,077
(二)經	常門									•	
	編纂教材	500,000	4.4%	130,000	630,000	500,000	4.4%		500,000	40,120	642,118
	製作教具	20,000	0.2%	0	20,000	0	0.0%	0	0	0	0
	推動實務教學	2,500,000	22.1%	1,500,000	4,000,000	2,620,000	23.2%	1,500,000	4,120,000	2,773,978	3,296,701
	研究	2,500,000	22.1%	700,000	3,200,000	2,500,000	22.1%	700,000	3,200,000	1,871,132	2,545,123
	研習	1,500,000	13.3%	1,353,565	2,853,565	1,500,000	13.3%	1,000,000	2,500,000	1,708,870	2,593,287
_	進修	100,000	0.9%	0	100,000	0	0.0%	0	0	0	0
	升等送審	300,000	2.7%	0	300,000	300,000	2.7%	0	300,000	110,880	291,243
	改進教學與改善師資小計(應達經常門補助款30%以上,金額約339萬元)	7,420,000	65.7%	3,683,565	11,103,565	7,420,000	65.7%	3,200,000	10,620,000	6,504,980	9,368,472
1.1	行政研習進修 (應占經 常門補助款5%以內,金 額為\$564,561以內)	250,000	2.2%	250,000	500,000	250,000	2.2%	500,000	750,000	640,883	546,844
111	學務經費 (應達經常門 補助款2%以上,金額為 \$225,825以上)	250,000	2.2%	0	250,000	250,000	2.2%	0	250,000	182,431	220,000
四	物品 (單價一萬元以下 非消耗品)	370,368	3.3%	13,430	383,798	370,368	3.3%	1,411	371,779	371,779	170,733
五	其他-電子資料庫、軟 體 (授權2年以下)	3,000,000	26.6%	522,664	3,522,664	3,000,000	26.6%	872,368	3,872,368	3,872,368	2,620,748
六	其他-新聘教師薪資	0	0.0%	724,014	724,014		0.0%	3,346,120	3,346,120	724,014	4,237,155
t	其他-著作 (配合款支應)	0	0.0%	300,000	300,000	0	0.0%	299,884	299,884	299,884	848,444
	經常門小計	11,290,368	100.0%	5,493,673	16,784,041	11,290,368	100.0%	8,219,783	19,510,151	12,596,339	18,012,396
	合計	37,634,561		8,500,000	46,134,561	37,634,561		8,992,440	46,627,001	38,408,914	43,288,473

(表14-1)106年度資本門-教學研究設備預算變更對照表

(表14	-1)106年度資			设備預算變	史對照	表							
眉丛宁		原計畫		Ada Imi	/雪 井 亡	TE 17 450		E後計畫明細	Ada Imi	/+: III PP />-	變更記	知	E
優先序 1	項目名稱 桌上型電腦	數量 67	單價 26,500	總價 1,775,500	優先序 1	項目名稱	數量 67	單價 24,850	總價 1,664,950	使用單位	變更類別		原因
2	泉上型電腦 桌上型電腦	2	26,500	53,000	2	桌上型電腦 桌上型電腦	2	24,850	49,700	各教學單位 法文系			
3	桌上型電腦	2	26,500	53,000	3	桌上型電腦	2	24,850	49,700	西文系			
4	桌上型電腦	5	26,500	132,500	4	桌上型電腦	5	24,850	124,250	英語教學中心			
5	桌上型電腦	1	25,000	25,000	5	桌上型電腦	1	24,000	24,000	歐洲研究所			
6	桌上型電腦	1	25,000	25,000	6	桌上型電腦	1	24,000	24,000	歐洲研究所			
7	桌上型電腦	1	26,500	26,500	7	桌上型電腦	1	24,850	24,850	法文系			
8	桌上型電腦	1	25,000	25,000	8	桌上型電腦	1	24,000	24,000	法文系			
9	桌上型電腦	5	25,000	125,000	9	桌上型電腦	5	24,000	120,000	西文系			
10	桌上型電腦	1	26,500	26,500	10	桌上型電腦	1	24,850	24,850	西文系			
11	桌上型電腦	3	26,500	79,500	11	桌上型電腦	3	24,850	74,550	日文系			
12	桌上型電腦	6	26,500 28,000	26,500 168,000	12	桌上型電腦	6	24,850 26,000	24,850 156,000	外語能力診 斷輔導中心			
13	筆記型電腦	0	28,000	100,000	13	筆記型電腦	0	20,000	130,000	徳文系 國際事務碩			
14	筆記型電腦	1	28,000	28,000	14	筆記型電腦	1	26,000	26,000	士學位學程			
15	筆記型電腦	1	28,000	28,000	15	筆記型電腦	1	26,000	26,000	歐洲研究所			
16	筆記型電腦	3	28,000	84,000	16	筆記型電腦	3	26,000	78,000	法文系			
17	筆記型電腦	3	28,000	84,000	17	筆記型電腦	3	26,000	78,000	外教系			
18	筆記型電腦	2	28,000	56,000	18	筆記型電腦	2	26,000	52,000	外教系			
19	筆記型電腦	3	28,000	84,000	19	筆記型電腦	3	26,000	78,000	外語能力診 斷輔導中心			
20	觸控液晶螢幕	1	195,000	195,000	20	觸控液晶螢幕	1	185,000	185,000	翻譯系			
21	液晶螢幕	1	119,999	119,999	21	液晶螢幕	1	115,000	115,000	德文系			
22	平板電腦	1	25,000	25 000	22	立任委巡	1	15,000	15,000	國際事務碩			
22		1	25,900	25,900		平板電腦	1	15,000	•	士學位學程 師資培育中			
	單槍投影機	2	52,000	104,000	23	單槍投影機	2	45,000	90,000	心			
	單槍投影機	1	52,000	52,000	24	單槍投影機	1	51,000	51,000	翻譯系			
25	Trados(電腦翻譯 軟體)	1	350,000	350,000	25	Trados(電腦翻譯軟體)	1	344,835	344,835	翻譯系			
	EndNote(書目管 理軟體)	1	600,000	600,000	26	EndNote(書目管 理軟體)	1	540,000	540,000	國事系			
	NVivol1(質性研 究分析軟體)	30	21,375	641,250	27	NVivol1(質性研究分析軟體)	30	13,333	400,000	應華系			
28	英檢網:CSEPT 題庫	1	64,000	64,000	28	英檢網:CSEPT 題庫	1	64,000	64,000	英語教學中心			
29	數位相機	1	10,500	10,500	29	數位相機	1	12,000	12,000	國際事務碩 士學位學程			
30	數位相機	1	10,500	10,500	30	數位相機	1	10,500	10,500	<u>工学世学性</u> 傳藝系			
	·		-	-						師資培育中			
31	數位相機	1	10,500	10,500	31	數位相機	1	12,000	12,000	心心			
32	電動布幕	1	14,000	14,000	32	電動布幕	1	12,000	12,000	應華系			
37	外景用平光燈	3	95,000	285,000	37	外景用平光燈組	3	89,000	267,000	傳藝系			
	組 外景用聚光燈								•				
38	A TO THE TOTAL THE TOTAL TO THE TOTAL TOTAL TO THE TOTAL THE TOTAL TO THE TOTAL TOTAL TO THE TO	3	115,000	345,000	38	外景用聚光燈組	3	109,000	327,000	傳藝系		<u> </u>	
39	外景攝影用高 台	3	22,000	66,000	39	外景攝影用高台	3	18,666	56,000	傳藝系			
	繪圖工作站(含 螢幕及還原卡)	57	50,000	2,850,000	40	繪圖工作站(含 螢幕及還原卡)	57	48,000	2,736,000	數位系			
41	動作捕捉系統 軟體	1	200,000	200,000	41	動作捕捉系統軟 體	1	200,000	200,000	數位系			
42	虛擬實境設備	10	33,000	330,000	42	虛擬實境設備	10	29,400	294,000	數位系			
43	電動銀幕	2	38,000	76,000	43	電動銀幕	2	19,500	39,000	師資培育中			
44	手提式無線擴音機	2	19,000	38,000	44	手提式無線擴音機	2	14,800	29,600	心 體育教學中 心			
45	製冰機	1	53,000	53,000	45	製冰機	1	49,800	49,800	體育教學中			
	羽球置球車	1	16,700	16,700	46	羽球置球車	1	16,000	16,000	心 體育教學中 心			
47	可調式多功能 推舉椅	2	19,800	39,600	47	可調式多功能推 舉椅	2	19,500	39,000	體育教學中心			
48	室內排球網	1	13,500	13,500	48	室內排球網	1	13,500	13,500	體育教學中			
49	功率擴大機	1	37,500	37,500	49	功率擴大機	1	27,300	27,300	业 英文系			
		4	30,000		50		4	30,450	121,800				
30	喇叭	4	30,000	120,000	30	喇叭	4	30,430	121,800	英文系			

		原計畫	明細				修正	E後計畫明細			變更記	兌明
優先序	項目名稱	數量	單價	總價	優先序	項目名稱	數量	單價	總價	使用單位	變更類別	原因
51	數位燈光控制 編輯器	1	19,000	19,000	51	數位燈光控制編 輯器	1	12,600	12,600	英文系		
52	碳纖維三腳架	1	22,000	22,000	52	碳纖維三腳架	1	21,000	21,000	各教學單位		
53	電動綠幕	1	30,000	30,000	53	電動綠幕	1	29,000	29,000	各教學單位		
54	機頂閃光燈	1	25,000	25,000	54	機頂閃光燈	1	24,000	24,000	各教學單位		
55	攝影棚冷光燈	2	36,000	72,000	55	攝影棚冷光燈組	2	33,000	66,000	各教學單位		
56	组 高畫質專業攝 錄影機	1	100,000	100,000	56	高畫質專業攝錄 影機	1	97,000	97,000	各教學單位		
57	65吋多點觸控螢	1	74,000	74,000	57	65吋多點觸控螢幕	1	70,000	70,000	各教學單位		
58	幕 事業液晶感壓	2	70,000	140,000	58	專業液晶感壓繪	2	67,000	134,000	各教學單位		
59	繪圖板 導播控盤	2	108,000	216,000	59	圖板 導播控盤	2	98,000	196,000	各教學單位		
60	雲端教材資料	1	40,000	40,000	60	雲端教材資料庫	1	40,000	40,000	各教學單位		
	庫網路硬碟		,			網路硬碟						
61	單眼數位相機	1	110,000	110,000	61	單眼數位相機	1	108,000	108,000	各教學單位		因增加系統客製化
62	同步課程教師 線上預約系統	1	400,000	400,000	62	同步課程教師線 上預約系統	1	625,000	625,000	進修部		功能,故追加預 算。
63	雲端教材庫升 級暨雲端學園 優化客製	1	600,000	600,000	63	雲端教材庫升級 暨雲端學園優化 客製	1	510,000	510,000	進修部		
64	黑板	2	28,000	56,000	64	黑板	2	24,300	48,600	師資培育中 心	規格變更: W110*H400cm→ W400*H110cm	廠商報價單誤植規 格。
65	硬碟式攝影機	1	30,000	30,000	65	硬碟式攝影機	1	29,600	29,600	師資培育中 心		
66	電腦桌	8	13,000	104,000	66	電腦桌				日文系	規格及數量變更:	因資源教室空間不
					66-1	電腦桌	4	13,598	54,390		(W135*D78*H75)*8張→ (W97*D59*H122)*4張	足,修正數量及規 格,可使空間更能
					66-2	電腦桌	1	14,595	14,595		+(W120*D59*H122)*1張	
67	虛擬化系統	3	106,257	318,771	67	虛擬化系統	3	90,000	270,000	各教學單位		
68	機架式主機	3	600,000	1,800,000	68	機架式主機	3	496,000	1,488,000	各教學單位		
69	中階儲存設備	1	2,890,000	2,890,000	69	中階儲存設備	1	2,480,000	2,480,000	各教學單位		
70	低階儲存設備	1	980,000	980,000	70	低階儲存設備	1	830,000	830,000	各教學單位		
71	擴增實境行動 裝置	2	20,000	40,000	71	擴增實境行動裝 置	2	24,990	49,980	數位系	規格變更:記憶體64GB ROM,4GB RAM→ 128GB ROM,8GB RAM	該設備目前已更新 改版加強功能,建 議增加預算約1萬元 購買新品,更符合 採購效益。
72	單槍投影機	30	52,000	1,560,000	72	單槍投影機	30	45,000	1,350,000	各教學單位		
73	桌上型電腦	1	26,500	26,500	73	桌上型電腦	1	24,850	24,850	翻譯系		
74	桌上型電腦	6	26,500	159,000	74	桌上型電腦	6	24,850	149,100	德文系		
75	筆記型電腦 數位實作網路	2	28,000	56,000	75	筆記型電腦 數位實作網路電	2	26,000	52,000	日文系		
76	電台		770 000	770 000	76	台				傳藝系		
76-1	電台工作站	1	770,000	770,000	76-1 76-1-1	電台工作站 訊號延長器	2	18,888	37,776	傳藝系 傳藝系	規格不變,增列細項。	
					76-1-2	4埠多電腦切換器	1	13,535	13,535	傳藝系	規格不變,增列細項。	
					76-1-3	8 port網路交換器	1	19,727	19,727	傳藝系	規格不變,增列細項。	
					76-1-4	主播工作站(含 螢幕)	2	100,676	201,352	傳藝系	規格不變,增列細項。	
					76-1-5	自動播出系統 軟體	2	92,360	184,720	傳藝系	規格不變,增列細項。	
					76-1-6	視訊延長器	2	14,380	28,760	傳藝系	規格不變,增列細項。	
					76-1-7	音樂資料庫管理與節目排程系統軟體	1	240,825	240,825	傳藝系	規格不變,增列細項。	
76-2	電台播音室	1	799,000	799,000	76-2	電台播音室				傳藝系		
					76-2-1	多軌錄音剪輯 電腦工作站	2	34,930	69,860	傳藝系		
					76-2-2	廣播級數位音 頻混音器	1	240,720	240,720	傳藝系		
					76-2-3	頻混音器	1	240,720	240,720	傳藝系	(1)規格變更:監聽耳機 阻抗600歐姆→250歐	規格誤植修正,以
					76-2-4	監聽喇叭及耳機	2	30,715	61,430	傳藝系	姆。 (2)增列細項。	利設備順利採購。
					76-2-5	電容式麥克風(含桌上型支架)	2	10,915	21,830	傳藝系		

		原計畫明	明細				修正	E後計畫明細			變更詞	兌明
優先序	項目名稱	數量	單價	總價	優先序	項目名稱	數量	單價	總價	使用單位	變更類別	原因
						麥克風前置放 大器處理器.耳 機分配器	2	23,880	47,760	傳藝系		
					76-2-7	麥克風懸臂	2	10,493	20,985	傳藝系		
//	數位資訊派送 系統	1	120,000	120,000	77	數位資訊派送系 統	1	114,000	114,000	傳藝系		
78	桌上型電腦	2	26,500	53,000	78	桌上型電腦	2	24,850	49,700	傳藝系		
					79	電動銀幕(150 吋)	2	20,000	40,000	各教學單位	新增	W008教室設備損壞 汰換。
					80	筆記型電腦	1	26,000	26,000	國事系	新增	新聘客座教授研究 室用電腦。
					81	桌上型電腦	1	25,000	25,000	日文系	新增	教師研究室電腦故 障汰換。
	合計			21,183,220					19,249,450		教育部規定最低應執行 (19,249,450-15,806,516=3	
【補充詞	兌明】 至年底因應	其他未幸	執行數,建議□	由實習費改列獎	補助款項	[目如下:						-
					82	席白電動螢幕	5	19,400	97,000	各教學單位	新增	Q001、Q002、W006 教室電動銀幕老舊 汰換。
					83	NAT網路伺服器	2	199,000	398,000	各教學單位	新增	校園教室網路伺服 器更新。
									495,000			

(表14-2)106年度資本門-學務設備預算變更對照表

		原計畫明	归細				修正	E後計畫明細			變更談	兒明
優先序	項目名稱	數量	單價	總價	優先序	項目名稱	數量	單價	總價	使用單位	變更類別	原因
1	數位相機	2	10,500	21,000	1	數位相機	2	12,000	24,000	學生會		
2	混音器	1	14,000	14,000	2	混音器	1	14,000	14,000	學生會		
3	防潮箱	1	10,800	10,800	3	防潮箱	1	10,200	10,200	學生會		
4	運動攝影機	1	20,500	20,500	4	運動攝影機	1	17,000	17,000	學生會		
5	敦敦鼓	1	28,000	28,000	5	敦敦鼓	1	34,500	34,500	拉丁打擊樂 社		
6	定音鼓	1	105,000	105,000	6	定音鼓	1	90,000	90,000	國樂社		
7	吉他 Veelah V1-OMCE	1	12,000	12,000	7	吉他 Veelah V1-OMCE	1	9,000	9,000	民謠吉他社		
8	低音號	2	233,000	466,000	8	低音號	2	173,000	346,000	管樂社		
	合計			677,300					539,150		教育部規定最低應執行 (539,150-526,884=12,266)	

(表14-3)106年度資本門-圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體

(表14	-3)106年度資			功化及圖書	期刊、	教學媒體						
		原計畫						E後計畫明細			變更調	
優先序	項目名稱	數量	單價	總價	優先序	項目名稱	數量	單價	總價	使用單位	變更類別	原因
1	桌上型電腦	9	26,500	238,500	1	桌上型電腦	9	24,850	223,650	全校師生		
2	數位式館員工 作站	1	440,000	440,000	2	數位式館員工作 站	1	419,000	419,000	全校師生		
3	All-in-One電腦	3	26,500	79,500	3	All-in-One電腦	3	28,000	84,000	全校師生		
4	All-in-One電腦	8	26,500	212,000	4	All-in-One電腦	8	28,000	224,000	全校師生		
5	自動門(含門禁 系統)	1	120,000	120,000	5	自動門(含門禁 系統)	1	99,600	99,600	全校師生		
6	行動圖書館第 一期-APP	1	600,000	600,000	6	行動圖書館第一 期-APP	1	480,000	480,000	全校師生		
7	行動圖書館第 一期-RFID讀卡 機	1	100,000	100,000	7	行動圖書館第一 期-RFID讀卡機	2	40,000	80,000	全校師生	數量變更:1→2	數量誤植修正。
8	行動圖書館第 一期-隱藏式 RFID偵測器	1	500,000	500,000	8	行動圖書館第一 期-隱藏式RFID 偵測器	1	428,000	428,000	全校師生		
9	圖書	1	2,000,000	2,000,000	9	圖書	1	1,990,000	1,990,000	全校師生		
10	期刊	1	2,000,000	2,000,000	10	期刊	1	2,089,735	2,089,735	全校師生		
11	視材	1	520,000	520,000	11	視材	1	440,265	440,265	全校師生		
12	電子資料庫(買 斷)UDN讀書館 電子書庫(約 2000本)	1	300,000	300,000	12	電子資料庫(買 斷)UDN讀書館 電子書庫(約 2000本)	1	300,000	300,000	全校師生		
13	電子資料庫(買 斷)Easytest線上 學習測驗平台 題庫	1	200,000	200,000	13	電子資料庫(買 斷)Easytest線上 學習測驗平台題 庫	1	200,000	200,000	全校師生		
	電子資料庫(2年 期)萬方數據庫	1	180,000	180,000	14	電子資料庫(2年期)萬方數據庫	1	180,000	180,000	全校師生		
					15	電子資料庫(2年期)快刀中文論 文抄襲比對系統	1	90,000	90,000	全校師生	新增	實際教學及研究需求
	合計			7,490,000					7,328,250		教育部規定最低應執行 (7,328,250-2,634,419=4,69	

(表14-4)106年度經常門-教學物品預算變更對照表

	1)100	原計畫明					修正	E後計畫明細			變更該	党明
優先序	項目名稱	數量	單價	總價	優先序	項目名稱	數量	單價	總價	使用單位	變更類別	原因
1	集成式 LED 舞台 面光燈	18	7,500	135,000	1	集成式 LED 舞台 面光燈	18	7,350	132,300	英文系		
2	高速運算硬碟	50	3,200	160,000	2	高速運算硬碟	50	3,165	158,250	傳藝系		
3	碼錶	4	4,000	16,000	3	碼錶	4	1,200	4,800	體育中心		
4	籃球球權輪替 指示牌	1	3,000	3,000	4	籃球球權輪替指 示牌	1	2,400	2,400	體育中心		
5	排球比賽號碼 牌	1	5,000	5,000	5	排球比賽號碼牌	1	9,600	9,600	體育中心		
6	USB3.0 2.5吋 2TB外接硬碟	3	3,000	9,000	6	USB3.0 2.5吋 2TB外接硬碟	3	2,860	8,580	教發中心		
./	3.5吋內接硬碟 2TB	5	3,000	15,000	7	3.5吋內接硬碟 2TB	5	2,500	12,500	教發中心		
8	USB3.0 3.5吋 8TB外接硬碟	1	9,999	9,999	8	USB3.0 3.5吋 8TB外接硬碟	1	9,999	9,999	教發中心		
9	SSD內接硬碟	1	4,799	4,799	9	SSD內接硬碟	1	4,750	4,750	教發中心		

		原計畫明	月細				修正	E後計畫明細			變更該	党明
優先序	項目名稱	數量	單價	總價	優先序	項目名稱	數量	單價	總價	使用單位	變更類別	原因
10	石膏-角面胸像	2	3,000	6,000	10-1	石膏-角面胸像	1	3,200	3,200	數位系		
				0	10-2	石膏-角面胸像	1	3,200	3,200	數位系		
11	石膏-一般胸像	2	3,000	6,000	11-1	石膏-一般胸像	1	3,500	3,500	數位系		
				0	11-2	石膏-一般胸像	1	3,200	3,200	數位系		
12	半身石膏像	1	7,000	7,000	12	半身石膏像	1	8,000	8,000	數位系		
13	細緻胸像	1	7,000	7,000	13	細緻胸像	1	7,500	7,500	數位系		-
	合計			383,798					371,779			

(表14-5)106年度經常門-一年期電子資料庫變更對照表

		原計畫明	月細				修正	E後計畫明細			變更詞	兌明
優先序	項目名稱	數量	單價	總價	優先序	項目名稱	數量	單價	總價	使用單位	變更類別	原因
1	ASP+BSP	1	860,380	860,380	1	ASP+BSP	1	860,380	860,380	全校師生		
2	中國期刊全文 資料庫(CJFD 文 史哲)	1	161,122	161,122	2	中國期刊全文資 料庫(CJFD 文史 哲)	1	161,122	161,122	全校師生		
3	TOP5000台灣企 業前5000大企業 排名	1	60,000	60,000	3	TOP5000台灣企 業前5000大企業 排名	1	60,000	60,000	全校師生		
4	Naxos Music Library(拿索斯 線上音樂圖書 館-10人版)	1	101,000	101,000	4	Naxos Music Library(拿索斯 線上音樂圖書 館-10人版)	1	101,000	101,000	全校師生		
	OCLC Connexion Cataloging System	1	66,000	66,000	5	OCLC Connexion Cataloging System	1	52,600	52,600	全校師生		
6	Acer Walking Library電子雜誌	1	143,345	143,345	6	Acer Walking Library電子雜誌	1	159,904	159,904	全校師生		
7	JSTOR-Arts & Sciences I-X 人 文科學電子期 刊資料庫	1	307,868	307,868	7	JSTOR-Arts & Sciences I-X 人 文科學電子期刊 資料庫	1	307,868	307,868	全校師生		
8	Cairn電子期刊	1	277,000	277,000	8	Cairn電子期刊	1	277,000	277,000	全校師生		
9	MagV中文電子 雜誌資料庫	1	98,000	98,000	9	MagV中文電子 雜誌資料庫	1	98,000	98,000	全校師生		
10	MagV繁體中文 電子書資料庫	1	67,000	67,000	10	MagV繁體中文 電子書資料庫	1	67,000	67,000	全校師生		
11	空中英語教室- 影音典藏學習 系統	1	98,000	98,000	11	空中英語教室- 影音典藏學習系 統	1	98,000	98,000	全校師生		
12	Refworks	1	127,940	127,940	12	Refworks	1	127,940	127,940	全校師生		
13	Tumblebooks互 動英語電子書	1	26,800	26,800	13	Tumblebooks互 動英語電子書	1	23,200	23,200	全校師生		
14	Digitalia西班牙 文學術資料庫	1	265,200	265,200	14	Digitalia西班牙 文學術資料庫	1	242,000	242,000	全校師生		
15	JAPANKNOWL EDGE	1	146,000	146,000	15	JAPANKNOWLE DGE	1	146,000	146,000	全校師生		
	Bibliographie der Deutschen Sprach-und Literaturwissensc haft (BDSL); BLLDB; DasinD	1	98,449	98,449	16	Bibliographie der Deutschen Sprach-und Literaturwissensc haft (BDSL); BLLDB; DasinD	1	98,449	98,449	全校師生		
	中文電子期刊 服務	1	296,540	296,540	17	中文電子期刊服 務	1	296,540	296,540	全校師生		
18	CETD中文碩博 士論文資料庫	1	166,020	166,020	18	CETD中文碩博 士論文資料庫	1	166,020	166,020	全校師生		
19	Linguistics and language behavior abstracts (LLBA)	1	86,000	86,000	19	Linguistics and language behavior abstracts (LLBA)	1	82,000	82,000	全校師生		
20	全文報紙資料 庫(聯合知識庫 平台)	1	70,000	70,000	20	全文報紙資料庫 (聯合知識庫平 台)	1	70,000	70,000	全校師生		
					21	iThenticate論文 原創性比對系統	1	350,000	350,000	全校師生	新增	實際教學研究需求
					22	外文雜誌線上看 (5種)	1	27,345	27,345	全校師生	新增	實際教學研究需求,以採購結餘款購置。
	合計			3,522,664					3,872,368			

(附件1)

文藻外語大學

107 年度整體發展獎勵補助經費分配原則與程序

民國 106 年 00 月 00 日行政程序簽准通過

壹、前言

依據教育部頒「107 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申 請原則及注意事項訂定。

貳、教育部規定獎勵補助經費使用原則(不含自籌款)

教育部獎勵補助經費分配區分為資本門與經常門,各佔總獎勵補助經費百分之七十及百分之 三十,本校須自籌教育部獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。

一、資本門(百分之七十):

- (一) 教學及研究設備(優先支用項目):應至少占獎勵補助資本門經費百分之六十。本校該項目預算填報主要區分為本校整體性基本支出與各系所(中心)、學院所提計畫型支出兩大部份,各單位應配合中程校務發展計畫及各系所(中心)、學院之發展重點作為編列預算之依據,針對教學及研究設備之基本需求及計畫型支出提出申請案。
- (二)圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備:應至少達獎勵補助資本門經費百分之十以上。
- (三)學生事務及輔導相關設備(由學務處統籌規劃辦理):應至少達獎勵補助資本門經費 百分之二以上,用以購置學生社團活動所需之器材設備。
- (四)購置上開教學儀器設備後,應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

二、經常門(百分之三十):

- (一)改善教學及師資結構(優先支用項目):應至少達獎勵補助經常門經費百分之五十以上供作教師編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)、研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修及升等送審之用途,由各系所(中心)配合中程校務發展計畫、學院目標及規劃等提出申請案。
- (二)學生事務及輔導相關工作(由學務處統籌規劃辦理):應至少提撥獎勵補助經常門經費百分之二以上,其中至多四分之一得用於部份外聘社團指導老師之鐘點費,其餘經常門經費支用比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
- (三)行政人員相關業務研習及進修活動:得於獎勵補助經常門經費百分之五以內提撥辦理。本校該項目支用,請各行政單位依中程校務發展計畫與相關業務需求提出申請。
- (四) 改善教學相關物品:單價1萬元以下之非消耗品。
- (五) 其他:

- 1. 當年度新聘(一年以內)專任教師薪資補助:該項目預算規劃請各系所(中心)編製 增聘教師計畫作為估算依據。
- 電子資料庫、軟體訂購費用:授權使用年限在2年以下應列入經常門「其他」項下支應。

參、預算編列及經費核銷相關規定

- 一、教育部獎補助金額與本校自籌十分之一以上額度之配合款,依據本校中程校務發展計畫,由各單位申請金額分配之。教育部獎勵補助金額暫以106年度核撥金額估計,俟實際核撥107年度經費後再行調整。
- 二、資本門支出(單價1萬元以上且耐用年限超過2年)係以零基預算原則編制,各單位須配合中程校務發展計畫及系所(中心)、學院之發展重點為編列預算之依據。各單位所提預算送會計室彙整後分送相關權責單位審查品名、數量、規格之合理性(資訊及視聽設備由資教中心審查,教學軟體由教發中心審查,學務經費由學務處彙整審查),之後提交審查小組會議初審並作成建議後,提案送交專責小組會議進行討論決議。
- 三、經常門支出係以零基預算原則編制。各單位編列預算送會計室彙整後分送相關權責單位,依據學校發展計畫作成預算建議數,會計室統整各分項預算建議數後提交審查小組會議進行初審並作成建議後,提案送交專責小組會議進行討論決議。
 - (一)改善教學及師資結構:各系所(中心)、學院根據中程校務發展計畫及各單位發展 重點提列107年度教師編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究(獎勵教師與產 業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)、研習(包含學輔相關政 策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修及升等送審等預算,各單位所提預算 送會計室彙整後分送相關權責單位(人事室、教務處、研發處)審查並參考專任教師 人數、歷年核定通過之件數並配合中程校務發展計畫等資料作成預算估列建議。
 - (二)學生事務及輔導相關工作:學務處比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與 輔導工作經費及學校配合款實施要點」編列學生事務與輔導工作經費。
 - (三)行政人員相關業務研習及進修活動:各行政單位根據單位業務需求,編列行政人員參加研習、辦理行政研習活動及進修活動等預算,由會計室彙整後送權責單位人事室審查並作成預算建議數。
 - (四)當年度新聘(一年以內)專任教師薪資補助:人事室彙整各教學單位編製之增聘教 師計畫作為估算依據。
- 四、各系所(中心)所提預算項目應先經系務(中心)會議提案通過,再交由各學院院長審核通過後送出;圖書館所提預算項目應先經圖書館委員會議提案通過;學務處統籌規劃辦理之學生事務及輔導設備預算項目,由學生社團提出需求申請後,應先經「學生會經費審核委員會」審查通過後再送學務會議提案通過。
- 五、會計室依據專責小組會議作出之決議,編製本校 107 年度教育部整體發展獎勵補助經費 支用計畫。並依規定於 106 年 11 月 30 日前,彙整經費支用計畫書提報教育部審查。
- 六、審查小組成員為校長、行政副校長、學術副校長、國際副校長、教務長、學生事務長、 總務長、研發長、國際長、主任秘書、資訊與教學科技中心主任、教師發展中心主任、 人事室主任、會計主任、各學院院長、與教學單位主任代表 5 位, 共 23 位。

- 七、專責小組成員依據本校整體發展經費專責小組設置辦法規定,各系所(中心)應自行推 舉產生一名專責小組委員。
- 八、原報部之經費支用計畫書中申請項目、規格、數量及細項如擬變更,應經由專責小組會 議通過,專責小組會議記錄(包含簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查,提供教 育部於執行績效審查時一併查核。
- 九、獎勵補助經費在12月31日前,尚未發生債務關係或契約責任者,應即停止支用,其已發生之債務關係或契約責任者(已在12月31日前驗收完成並作成應付傳票),應於次年1月15日截止支付。
- 十、當年度經費執行完畢,應將本獎勵補助經費執行清冊、會議紀錄(包含專責小組會議紀錄及簽到單、公開招標紀錄及簽到單)及核定版支用計畫書彙整書面報告一份,送交內部專兼任稽核人員進行專案查核並出具稽核報告,並於次年2月28日前將以上資料連同期中稽核紀錄以及最近一學年度之會計師查核報告(包含平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註)等資料備文報部。同份資料應公告於本校網站。

十一、工作流程

	項目	相關單位	預計時程
1.	107 整體發展經費規劃小組	行政副校長召集教務處、研發	
		處、國合處、人事室、會計室	100/0
		等有關單位	
2.	107 整體發展經費自訂特色		106/8-106/11/8
		方向。	100/0 100/11/0
		(2)由教務處彙整本校外語教	
		育特色內容(依格式)於11/8專	
		責小組會議提出報告。	
3.	107 整體發展經費核配指標		106/8-106/12
	(彙整各項指標)	會議提出彙整報告。	
4.	中程校務發展計畫(高等教育	研發處	106/8/15
	深耕)		
5.	高等教育深耕計畫架構書	教務處	106/8/31(四)前
6.	107 年度經費分配原則與程序	會計室依教育部所訂「107年	106/9
	(納入高等教育深耕)	度整體發展經費核配及申請	
		要點」之申請原則及注意事項	
		以本校相關作業程序及高等	
		教育深耕擬訂之,並依行政程	
		序簽辦。	
7.	各系所(中心)推舉產生一名專	各系所(中心)	106/9/29(五)前
	責小組委員		
8.	各單位依據高等教育深耕計	全校各單位	106/9/18(一)~
	畫、學院目標及規劃提報 107		106/9/29(五)前
	年度資本門與經常門經費需		

	項目	相關單位	預計時程
	求,教學單位應先經系所(中		
	心)會議通過、學院長審核通過		
	後送出。		
9.	報表及計畫初稿彙整	由會計室彙整各單位預算後分送	106/10/2()~
		相關單位進行初審。資訊及視聽	106/10/09(一)
		設備由資教中心審查,教學軟體	
		由教發中心審查,學務經費由學	
		務處彙整審查,其餘經常門項目	
		由各權責單位審查。	
10.	審查107年度支出項目及計畫	(1)會計室彙整經費。	106/10/24(二)
		(2)審查小組會議審查預算項	
		目。	
11.	(1)審核 106 年度第二次修正	(1)研發處提出校務發展相關	106/11/08(三)
	支用計畫	章節。	
	(2)提出自訂特色暨審核 107	(2)專責小組會議審核支用計	
	年度預估版支用計畫	畫。	
12.	107 年度獎勵補助經費預估版	會計室、教務處、研發處	106/11/27(一)~
	支用計畫書報部		106/11/30(四)
13.	審核 107 年度核定版支用計畫	專責小組:依教育部審查意	107/1
	書	見,修正支用計畫	
14.	106 年度獎勵補助經費執行清	本校內部稽核人員	107/1/31 前
	冊審查		
15.	106 年度獎勵補助經費執行清	會計室統一彙整發文	107/2/28 前
	冊報部		
	107 年度支用計畫書修正報部		
16.	107 年度獎勵補助經費執行清	<u>本校內部稽核人員</u>	108/1/31 前
	冊審查		
17.	107 年度獎勵補助經費執行清	會計室	108/2/28
	冊報部		

十二、本分配原則與程序依行政程序陳核後公告實施。

(附件2)

統籌單位審查原則

一、資本門

統籌項目	統籌單位審查原則	統籌單位
資 聽訊 強備	《審查資訊與視聽設備原則》 一、更換優先順序原則依序為授課教室、教學使用、教師研究、行政單位,並根據使用課程、人數、用途、或效益原則決定是否新增或汰換。 二、資訊設備:電腦原則為電腦教室六至七年、語言教室電腦七至八年。教師電腦七至八年、行政用電腦八至九年再依使用狀況評估是否更換。 三、電腦預算:1.桌上型電腦(含螢幕及還原卡)26,500元、2.桌上型電腦(含螢幕)25,000元、3.筆記型電腦28,000元。 四、視聽設備:相機及攝影機除專業單位需求外,統一預算為相機10,500元,攝影機30,000元;另外視需求單位現有數量及維修狀況進行評估。 《審查資訊系統原則》 一、個人業務需求或單位業務需求。 二、與現行校務系統或圖書館系統整合度。 三、系統開發需求完整性與效益合理性。 四、外購系統:可替代性程度、其系統廠商整合能力與是否需校內技術支援;客製系統:預估開發人日*人日費用(勞工局標準)是否與提案費用相符。	資教中心
教學軟體	申請編列預算之單位須提供「軟體效益評估報告」,說明使用對象、目的、欲購軟體與其他市售軟體及免費軟體的比較、使用者的評估、預期成效與管理及其他推廣方式。據此逐項審查欲購軟體是否符合該單位需求。	教發中心
學務設備	依據《文藻外語大學學生社團運用教育部獎補助私立技專校院整體發展經費購置設備辦法》,每年評鑑成績80分以上學生社團提出需求申請,彙整經由「學生會經費審核委員會」審查,通過後送學務會議,通過後再提交本校整體發展經費審查會議審議。	學務處課指組
圖書資料	1. 圖書館每年依據「圖書資料經費分配原則」妥善編列預算,先交由圖書館委員會審查決議再送會計室核備。 2. 編列之電子資源清單均已交由圖書館委員會就適用性及使用統計審查決議通過。	圖書館

二、 經常門(請參詳P21-24 表7)

(附件3)105~107年度整體發展經費核配基準比較表

項次	補助/獎勵	教育部規定之各項核配基準	107年度	106年度	105年度	107-106比率 差異	
1	獎勵	行政運作-支用計畫書成績	20.48%	5.07%	5.07%	15.41%	
2	獎勵	辦學特色-自選指標	19.50%	Х	Х	19.50%	
	補助	具學籍學生數加權	15.66%	17.89%	14.57%		
3	補助	農林漁牧及工業領域產業類科學生數	以5倍加權併入具學籍學 生數計算	以5倍加權併入具學籍學 生數計算	1.99%	-2.23%	
4	獎勵	行政運作-整體教學資源投入	9.75%	7.80%	7.80%	1.95%	
5	獎勵	校務發展計畫-精進特色	X	10.26%	10.26%	-10.26%	
6	獎勵	學生參與業界實習成效	X	9.53%	8.50%	-9.53%	
7	獎勵	辦學特色-共同指標-提升實務經驗師資成效	6.50%	X	X	6.50%	
8	獎勵	辦學特色-共同指標-優化專案教師成效	6.50%	X	X	6.50%	
9	獎勵	校務發展計畫-基礎面向	X	8.39%	8.39%	-8.39%	
10	獎勵	提升學生就業成效	X	7.98%	3.61%	-7.98%	
	補助	助學成效	5 460	() 10	6040		
	補助	優先補助核發助學金逾學雜費3%以上之 金額	5.46% (優先補助學雜費3%以上 之差額,餘額再依以下各	6.24% (優先補助學雜費3%以上 之差額,餘額再依以下各	6.24% (優先補助學雜費3%以上 之差額,餘額再依以下各		
	補助	弱勢學生助學計畫之助學金		項各校執行數占所有學校			
11	補助	生活助學金	總和之比率核配助學金 3.82%、生活助學金	總和之比率核配助學金 4.37%、生活助學金	總和之比率核配助學金 4.37%、生活助學金	-0.78%	
	補助	工讀助學金	0.49%、住宿優惠0.17%、	0.56%、住宿優惠0.19%、	0.56%、住宿優惠0.19%、		
	補助	研究生獎助學金	工讀助學金0.49%、研究 生獎助學金0.49%)	工讀助學金0.56%、研究 生獎助學金0.56%)	工讀助學金0.56%、研究 生獎助學金0.56%)		
	補助	住宿優惠	工类助学业0.47/6)	工契助子亚0.50%)	工契助子並0.50%)		
12	獎勵	學生檢定證照成效	X	6.18%	7.21%	-6.18%	
13	補助	合格加權專任教師(生師比及專任助理教授 以上師資結構符合最低要求,始可核配)	4.85%	5.55%	5.52%	-0.70%	
14	補助	補助弱勢學生(原住民生+身障生+低收入生人數)	3.64%	4.16%	4.16%	-0.52%	
15	獎勵	行政運作-落實學校財務及校務資訊公開化	2.28%	2.73%	2.73%	-0.45%	
16	獎勵	提升實務經驗師資成效(<u>原為實務經驗或證</u> 照師資,106年刪除證照師資)	X	2.06%	6.44%	-2.06%	
17	補助	職員人數	1.54%	1.76%	1.92%	-0.22%	
18	補助	智慧財產權	0.89%	1.01%	1.40%	-0.12%	
19	補助	教師升等成效	X	0.84%	0.84%	-0.84%	
20	補助	學術自律	0.73%	X	Х	0.73%	
21	補助	整體學輔工作成效	0.26%	0.30%	0.39%	-0.04%	
22	補助	品德教育	0.26%	0.24%	0.31%	0.02%	
23	補助	生命教育	0.26%	0.24%	0.31%	0.02%	
24	補助	性別平等教育	0.26%	0.24%	0.31%	0.02%	
25	補助	服務學習	X	0.24%	0.31%	-0.24%	
26	補助	防制學生藥物濫用措施	0.26%	0.24%	0.31%	0.02%	
27	補助	校園災害防救管理	0.18%	0.21%	0.28%	-0.03%	
28	補助	校園節能績效	0.18%	0.21%	0.28%	-0.03%	
29	補助	校園環境保護管理	0.18%	0.21%	0.28%	-0.03%	
30	補助	實驗場所安全衛生管理	0.18%	0.21%	0.28%	-0.03%	
31	補助	校園無障礙環境推動績效	0.18%	0.21%	0.28%	-0.03%	
32	獎勵	提升師資待遇成效105年1月1日在職之各職級兼任教師鐘點費支給基準>=公立學校各職級兼任教師鐘點費支給基準	符合規定始得依各校教學 人事費占所有學校教學人 事費總合之比率核配。	符合規定始得依各校教學 人事費占所有學校教學人 事費總合之比率核配。		教育部預計投入 1.1億元,參與 核配學校預計可 獲32~400萬元。	
		合計	100.00%	100.00%	100.00%		